



РЕГЛАМЕНТ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Тюмень, 2022

Регламент Тюменской областной Думы. – Тюмень. Тюменская областная Дума, 2022. – 200 с.

Текст подготовлен по данным
справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»

© Тюменская областная Дума, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА	6
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
Раздел I. ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ НОВОГО СОЗЫВА	10
Раздел II. СТРУКТУРА ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	16
Глава 1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ	16
Глава 2. КОМИТЕТЫ, ПОСТОЯННЫЕ, ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ И РАБОЧИЕ ГРУППЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	20
Глава 3. ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ФРАКЦИИ) ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	33
Глава 4. СОВЕТ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	37
Раздел III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОРЯДКА РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	41
Глава 4.1. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	41
Глава 5. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	42
Глава 6. РЕШЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	46
Глава 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПУТАТА НА ЗАСЕДАНИИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	46
Глава 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО НА ЗАСЕДАНИИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	50
Глава 9. ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	52
Глава 10. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	56
Глава 11. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ НА ЗАСЕДАНИЯХ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	68
Глава 12. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЙ	72
Глава 13. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	76
Глава 14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА СОПРОВОЖДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	86
Глава 15. ПРОТОКОЛИРОВАНИЕ И СТЕНОГРАФИРОВАНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	87
Глава 16. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	90
Раздел IV. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА	99
Глава 17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ ЗАКОНОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТНУЮ ДУМУ. ЭКСПЕРТИЗА ЗАКОНОПРОЕКТОВ.....	99
Глава 18. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАКОНОПРОЕКТОВ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ	109

Глава 19. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ, ОПУБЛИКОВАНИЯ И ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ЗАКОНОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	116
Раздел V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ	117
Глава 20. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДУМА ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	117
Глава 21. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И СОВЕТ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	124
Глава 21.1. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАКОНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ПОПРАВКЕ К КОНСТИТУЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	129
Глава 22. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПРОКУРАТУРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	131
Глава 23. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПОЛНОМОЧНЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В УРАЛЬСКОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ	132
Глава 24. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	134
Глава 25. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ.....	138
Глава 26. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	141
Глава 27. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И УСТАВНЫЙ СУД ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	142
Глава 28. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ	142
Глава 29. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА	149
Глава 30. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЕ) ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ДРУГИХ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	151
Глава 31. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБЛАСТИ	152
Глава 32. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ	153
Раздел VI. ИНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	158
Глава 33. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ	158
Глава 34. ДНИ ДЕПУТАТА, ДНИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ДНИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ, «КРУГЛЫЕ СТОЛЫ», КОНФЕРЕНЦИИ, СОВЕЩАНИЯ, СЕМИНАРЫ И ДРУГИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....	160
Глава 35. РАБОТА ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ.....	162

Глава 36. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН, В ТОМ ЧИСЛЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, И ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ ДЕПУТАТАМИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	164
Глава 37. КОМАНДИРОВКИ.....	166
Раздел VII. КОНСУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	166
Глава 38. СОВЕТ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ	166
Глава 39. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ	167
Глава 40. СОВЕТ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ.....	167
Глава 41. ЭКСПЕРТНЫЙ ПРАВОВОЙ СОВЕТ ПРИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ	168
Глава 42. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОБЩЕСТВЕННАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПАЛАТА ПРИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ	169
Глава 43. ИНЫЕ КОНСУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	170
Раздел VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	171
Глава 44. АППАРАТ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ.....	171
Глава 45. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	172
Раздел IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	172
Приложение 1	174
Приложение 2	175
Приложение 3	178
Приложение 4	180
Приложение 5	181
Приложение 6	181
Приложение 7	182
Приложение 8	183
Приложение 9	183
Приложение 10	184
Приложение 11	185
Приложение 12	186
Приложение 13	186
Приложение 14	187
Приложение 15	191
Приложение 16	192
Приложение 17	194
Приложение 18	195
Приложение 19	196
Приложение 20	197

ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 февраля 2008 г. № 604

О РЕГЛАМЕНТЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы

от 26.06.2008 № 874, от 25.11.2008 № 1117, от 12.02.2009 № 1295,
от 25.06.2009 № 1529, от 26.11.2009 № 1871, от 17.12.2009 № 1984,
от 27.05.2010 № 2224, от 23.09.2010 № 2421, от 23.09.2010 № 2480,
от 23.09.2010 № 2481, от 28.10.2010 № 2518, от 16.12.2010 № 2644,
от 10.02.2011 № 2729, от 21.04.2011 № 2851, от 26.10.2011 № 3237,
от 24.11.2011 № 3378, от 15.12.2011 № 20, от 09.02.2012 № 58,
от 22.03.2012 № 171, от 19.04.2012 № 239, от 28.06.2012 № 404,
от 25.10.2012 № 611, от 20.12.2012 № 783, от 25.04.2013 № 1070,
от 27.06.2013 № 1263, от 19.12.2013 № 1661, от 25.09.2014 № 2249,
от 12.02.2015 № 2640, от 19.03.2015 № 2726, от 23.04.2015 № 2824,
от 25.06.2015 № 3030, от 22.10.2015 № 3214, от 17.12.2015 № 3370,
от 11.02.2016 № 3449, от 17.03.2016 № 3527, от 26.05.2016 № 3717,
от 16.06.2016 № 3825, от 15.09.2016 № 3955, от 27.10.2016 № 65,
от 15.12.2016 № 154, от 16.03.2017 № 323, от 22.06.2017 № 600,
от 23.11.2017 № 886, от 14.12.2017 № 973, от 15.03.2018 № 1142,
от 24.05.2018 № 1302, от 20.09.2018 № 1542, от 22.11.2018 № 1716,
от 18.12.2018 № 1797, от 20.06.2019 № 2155, от 21.11.2019 № 2317,
от 12.12.2019 № 2386, от 13.02.2020 № 2435, от 30.04.2020 № 2538,
от 30.04.2020 № 2539, от 24.09.2020 № 2700, от 15.10.2020 № 2714,
от 22.12.2020 № 2867, от 11.02.2021 № 2917, от 27.05.2021 № 3062,
от 14.09.2021 № 3212, от 28.10.2021 № 67, от 25.11.2021 № 108,
от 21.04.2022 № 284, от 26.05.2022 № 327, от 20.10.2022 № 478,
от 24.11.2022 № 518)

Рассмотрев проект Регламента Тюменской областной Думы, решение комитета областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению, в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 28, статьями 31 и 33 Устава Тюменской области, пунктом 2 статьи 36 Регламента Тюменской областной Думы областная Дума постановляет:

1. Принять Регламент Тюменской областной Думы с учетом принятых поправок (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего постановления считать утратившими силу постановления Тюменской областной Думы от 26.11.1998 № 357, от 23.04.1999 № 591, от 19.10.1999 № 776, от 07.02.2000 № 919, от 21.03.2000 № 1004, от 19.09.2000 № 1232, от 19.09.2000 № 1233, от 30.10.2000 № 1272, от 26.12.2000 № 1397, от 27.03.2001 № 1686, от 23.05.2001 № 1804, от 22.06.2001 № 1896, от 16.10.2001 № 2088, от 16.11.2001 № 2144, от 11.01.2002 № 5, от 14.02.2002 № 53, от 20.03.2002 № 125, от 18.04.2002 № 177, от 18.04.2002 № 192, от 23.05.2002 № 250, от 19.09.2002 № 438, от 27.05.2003 № 855, от 18.12.2003 № 1184, от 05.02.2004 № 1242, от 20.05.2004 № 1454, от 23.12.2004 № 1885, от 23.06.2005 № 2244, от 22.11.2005 № 2495, от 21.12.2006 № 3137, от 15.02.2007 № 3231, от 05.04.2007 № 10, от 21.06.2007 № 136.

3. Снять с контроля постановление областной Думы «О проекте Регламента Тюменской областной Думы» от 20.12.2007 № 519.

Председатель областной Думы
С.Е.КОРЕПАНОВ

РЕГЛАМЕНТ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Регламент Тюменской областной Думы (далее – Регламент) определяет порядок деятельности, процедуры и правила работы Тюменской областной Думы (далее также – областная Дума) и ее аппарата в соответствии с основными положениями, закрепленными в федеральном законодательстве, Уставе Тюменской области, Законе Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы» и иных нормативных правовых актах области.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом Тюменской области, Законом Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы» областная Дума является постоянно действующим представительным и единственным законодательным органом государственной власти Тюменской области.
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

2. Областная Дума состоит из 48 депутатов, избранных гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Тюменской области, включая Ханты-Мансийский автономный округ – Югру и Ямало-Ненецкий автономный округ, и обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 15.12.2011 № 20, от 24.11.2022 № 518)

В соответствии с Уставом Тюменской области срок полномочий депутатов областной Думы одного созыва составляет пять лет. Срок полномочий депутата областной Думы начинается со дня его избрания и прекращается со дня начала работы областной Думы нового созыва.

На первом заседании областной Думы нового созыва принимается постановление областной Думы о прекращении полномочий депутатов областной Думы предыдущего созыва.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212, от 24.11.2022 № 518)

3. Областная Дума правомочна начать свою работу, если в ее состав избрано не менее двух третей от установленного числа депутатов областной Думы.

4. Под установленным числом депутатов областной Думы в соответствии с частью 2 статьи 27 Устава Тюменской области следует понимать 48 депутатов.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.12.2011 № 20)

Статья 2

Областная Дума самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности, а также иные вопросы, относящиеся к ее ведению, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом и иным законодательством Тюменской области.

Статья 3

Областная Дума в своей деятельности основывается на принципах, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом Тюменской области и Законом Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы». Для принятия решения по наиболее важным вопросам могут проводиться депутатские слушания, социологические исследования, обсуждения в средствах массовой информации и использоваться иные формы учета мнения избирателей.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Статья 4

1. Депутаты областной Думы осуществляют депутатскую деятельность на профессиональной (постоянной) основе или без отрыва от основной деятельности (на непостоянной основе).

(часть 1 в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 24.11.2022 № 518)

2. Состав депутатов, работающих на профессиональной основе, определяется в порядке, установленном статьей 6 Закона Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы».

(часть 2 в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 15.09.2016 № 3955, от 24.11.2022 № 518)

Статья 5

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата областной Думы устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Тюменской области, Законом Тюменской области «О статусе депутата Тюменской областной Думы», другими областными законами и настоящим Регламентом.

Статья 6

Областная Дума может иметь свои печатные издания и выступать учредителем средств массовой информации.

Раздел I. ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ НОВОГО СОЗЫВА

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 23.11.2017 № 886)

Статья 7

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.11.2009 № 1871)

1. На основании части 2 статьи 29 Устава Тюменской области областная Дума не позднее 20 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов областной Думы созывается на свое первое заседание Губернатором Тюменской области и председателем Избирательной комиссии Тюменской области (далее – Избирательная комиссия области).

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 24.11.2022 № 518)

2. Подготовку первого заседания областной Думы проводит организационный комитет (далее – оргкомитет). В состав оргкомитета по подготовке и проведению первого заседания областной Думы входят вновь избранные депутаты, изъявившие желание работать в оргкомитете, а также председатель областной Думы предыдущего созыва и руководитель аппарата областной Думы. Оргкомитет

прекращает свою деятельность после открытия первого заседания областной Думы.

3. Первое и последующие заседания областной Думы проводятся, как правило, в зале заседаний областной Думы. Во время первого заседания областной Думы вновь избранные депутаты располагаются в алфавитном порядке на специально отведенных для депутатов местах в зале заседаний областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

4. Первое заседание областной Думы нового созыва правомочно, если на нем присутствует большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

5. Первое заседание областной Думы открывает председатель Избирательной комиссии Тюменской области (далее – председатель Избирательной комиссии области) и ведет его до избрания председателя областной Думы или председательствующего на заседании из числа депутатов областной Думы. Председатель Избирательной комиссии области выступает с краткой информацией о результатах выборов в областную Думу и сообщает фамилии избранных депутатов согласно официальным данным Избирательной комиссии области.

6. На первом заседании депутаты областной Думы приносят торжественную присягу и подписывают ее текст, исполненный на бланке установленного образца (приложение 10), в соответствии с процедурой, определенной оргкомитетом.

7. Принесение торжественной присяги депутатом областной Думы, избранным в результате дополнительных выборов, а также получившим мандат взамен выбывшего депутата, проводится на очередном заседании областной Думы с его участием путем произнесения и подписания текста торжественной присяги.

Статья 8

1. Председатель областной Думы избирается из числа депутатов областной Думы тайным голосованием с использованием бюллетеней.

2. Кандидатов на должность председателя областной Думы вправе выдвигать депутат, группа депутатов областной Думы или депутатская фракция.

3. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя областной Думы, кандидаты выступают на заседании областной Думы и отвечают на вопросы депутатов областной Думы. Депутаты областной

Думы имеют право высказаться за или против кандидата, после чего обсуждение прекращается.

4. Для проведения тайного голосования по выборам председателя областной Думы из числа депутатов избирается счетная комиссия в количестве 3 человек, которая в соответствии со статьями 86 и 87 настоящего Регламента избирает из своего состава председателя и секретаря, организует тайное голосование и подводит его итоги, оформляет соответствующие протоколы и вносит их на рассмотрение областной Думы.

Статья 9

1. В список для голосования вносятся в порядке поступления предложений все кандидаты, выдвинутые на должность председателя областной Думы, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

2. Депутат считается избранным председателем областной Думы, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

3. Если на должность председателя областной Думы выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов, или, если по итогам тайного голосования два и более кандидата, следующие по числу полученных голосов после кандидата, набравшего наибольшее число голосов, имеют равное число голосов, они также включаются в бюллетень второго тура тайного голосования. При этом каждый депутат областной Думы может голосовать только за одного кандидата.

4. Избранным на должность председателя областной Думы во втором туре голосования считается кандидат, получивший большинство голосов от установленного числа депутатов областной Думы. В случае неизбрания председателя областной Думы по итогам второго тура тайного голосования вся процедура избрания повторяется вновь с момента выдвижения кандидатур до избрания председателя областной Думы. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

5. Решение об избрании председателя областной Думы оформляется постановлением областной Думы без дополнительного голосования. Постановление об избрании председателя областной Думы подписывает председательствующий на первом заседании областной Думы.

Статья 10

1. На первом заседании областная Дума принимает решение о первом заместителе и количестве заместителей председателя областной Думы. Постановление по данному вопросу принимается открытым голосованием.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

Количество заместителей председателя областной Думы, установленное областной Думой на первом заседании, может быть изменено в течение срока полномочий областной Думы данного созыва по инициативе депутатов областной Думы. Решение об изменении количества заместителей председателя областной Думы оформляется постановлением областной Думы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 09.02.2012 № 58)

2. Кандидатуры для избрания на должности первого заместителя и заместителей председателя областной Думы вносит председатель областной Думы. Председатель областной Думы перед выдвижением кандидатур вправе провести консультации с депутатами областной Думы на заседании областной Думы. Для проведения консультаций может быть объявлен перерыв продолжительностью не более 30 минут. Каждая кандидатура для избрания на должность первого заместителя, заместителя председателя областной Думы вносится председателем областной Думы отдельно. Кандидат, не заявивший самоотвод, включается в бюллетень для тайного голосования.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

3. Первый заместитель, заместители председателя областной Думы избираются на заседании областной Думы тайным голосованием с использованием бюллетеней в количестве, определенном областной Думой.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

4. Кандидатам предоставляется слово на заседании областной Думы для выступления и ответов на вопросы депутатов областной Думы.

5. Для проведения тайного голосования по выборам первого заместителя и заместителей председателя областной Думы из числа депутатов формируется счетная комиссия в количестве 3 человек, которая в соответствии со статьями 86 и 87 настоящего Регламента избирает из своего состава председателя и секретаря, организует тайное голосование и подводит его итоги, оформляет соответствующие

протоколы и вносит их на утверждение областной Думы. Областная Дума своим постановлением может возложить организацию проведения тайного голосования по выборам первого заместителя, заместителя председателя областной Думы и подведение его итогов на ранее сформированную счетную комиссию по выборам председателя областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

6. Избранными на должности первого заместителя, заместителей председателя областной Думы считаются кандидаты, за которых проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

7. В случае неизбрания депутата областной Думы на должность первого заместителя, заместителя председателя областной Думы по итогам тайного голосования процедура избрания первого заместителя, заместителя председателя областной Думы повторяется вновь. При этом председатель областной Думы не может выдвигать кандидатуру депутата для избрания на должность первого заместителя, заместителя председателя областной Думы более двух раз.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

8. Решение об избрании первого заместителя и каждого из заместителей председателя областной Думы оформляется отдельным постановлением областной Думы без дополнительного голосования.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 14.09.2021 № 3212)

Статья 11

1. На первом заседании областной Думы депутаты принимают решение о количестве и наименовании комитетов и постоянных комиссий областной Думы (далее также – комитеты, постоянные комиссии).

2. Состав комитетов, постоянных комиссий формируется из числа депутатов областной Думы с учетом их мнения. Каждый депутат областной Думы, за исключением председателя областной Думы, обязан состоять в одном из комитетов, постоянных комиссий областной Думы.

3. Депутат областной Думы может быть членом не более двух комитетов, постоянных комиссий.

4. Персональный состав комитетов, постоянных комиссий утверждается постановлением областной Думы большинством голосов от числа избранных депутатов областной Думы. При этом численный состав каждого из комитетов, постоянных комиссий не может быть менее 5 и более 15 депутатов областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 24.11.2011 № 3378, от 17.12.2015 № 3370)

5. Председатели комитетов, постоянных комиссий и их заместители избираются на заседаниях комитетов, постоянных комиссий открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комитета и постоянной комиссии.

6. По итогам заседаний комитетов, постоянных комиссий областная Дума по предложению комитетов, постоянных комиссий своим постановлением утверждает председателей комитетов, постоянных комиссий и их заместителей большинством голосов от числа избранных депутатов областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370, от 14.09.2021 № 3212)

7. В случае если областная Дума не утвердит предлагаемую кандидатуру председателя комитета, постоянной комиссии, его заместителя, то комитет, постоянная комиссия вправе вновь рассмотреть вопрос об избрании председателя, его заместителя. При этом, если комитет, постоянная комиссия двумя третями голосов подтвердят свой прежний выбор, областная Дума обязана утвердить предлагаемую кандидатуру председателя комитета, постоянной комиссии, его заместителя.

(часть 7 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

**Статья 12. Утратила силу с 15 сентября 2016 года. –
Постановление Тюменской областной Думы от 15.09.2016 № 3955.**

Статья 13

На первом заседании областной Думы по решению депутатов могут быть рассмотрены и другие вопросы.

Раздел II. СТРУКТУРА ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Глава 1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ

Статья 14

1. Председатель областной Думы:

а) председательствует на заседаниях областной Думы, Совета Тюменской областной Думы (далее также – Совет областной Думы) и организует их подготовку;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

б) издает распоряжения нормативного правового и ненормативного правового характера в соответствии с Уставом Тюменской области, Законами Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы», «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области», настоящим Регламентом и иными нормативными правовыми и ненормативными правовыми актами области:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

- о распределении обязанностей между первым заместителем и заместителями председателя областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

- по организационным и иным вопросам работы областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.04.2015 № 2824)

- о Положении об общественной приемной депутата областной Думы;

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661)

в) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата областной Думы и хозяйственного управления областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

г) назначает на должность и освобождает от должности руководителя аппарата областной Думы, заместителей руководителя аппарата областной Думы, руководителей структурных подразделений аппарата областной Думы и других работников аппарата областной Думы, начальника хозяйственного управления областной Думы и других работников хозяйственного управления областной Думы в соответствии с действующим законодательством;

(п. «г» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

д) вносит проект постановления областной Думы об изменении структуры аппарата и хозяйственного управления областной Думы в пределах штатной численности, устанавливает социальные гарантии лицам, занимающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Тюменской области;

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 13.02.2020 № 2435)

е) представляет областную Думу во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти и их территориальными подразделениями, с федеральными государственными органами, с Губернатором Тюменской области, Счетной палатой Тюменской области, областным судом, другими судами, полномочным представителем Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, прокурором области, Избирательной комиссией области, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления области, общественными объединениями, парламентами субъектов федеративных отношений в иностранных государствах и с другими субъектами публично-правовых отношений в соответствии с действующим законодательством;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

ж) участвует в согласительных процедурах для разрешения разногласий между органами государственной власти Тюменской области и органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

з) направляет поступивший в областную Думу законопроект и материалы к нему в комитеты, постоянные комиссии в соответствии с вопросами их ведения;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 12.02.2015 № 2640)

з.1) вносит на рассмотрение областной Думы проект постановления областной Думы по организационным вопросам деятельности аппарата и хозяйственного управления областной Думы;

(п. «з.1» введен постановлением Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

и) подписывает постановления, договоры гражданско-правового характера и иные документы областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

к) подписывает от имени областной Думы исковые заявления, направляемые в суды, другие заявления и обращения областной Думы; (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 13.02.2020 № 2435)

л) по согласованию с комитетами, постоянными комиссиями принимает решение о проведении выездных заседаний областной Думы;

м) является постоянным участником работы Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа;

(п. «м» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

н) дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

о) выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством и по поручению областной Думы.

2. Председатель областной Думы вправе обращаться в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области, другие государственные органы, учреждения и организации, к независимым экспертам для проведения экспертизы законопроектов.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.03.2012 № 171)

3. Депутаты областной Думы большинством голосов от присутствующих на заседании областной Думы вправе отменить любое распоряжение, поручение председателя областной Думы.

4. Председатель областной Думы вносит в проект повестки дня заседания областной Думы вопрос об избрании на должности первого заместителя и заместителей председателя областной Думы.

(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

5. Председатель областной Думы или по его поручению один из его заместителей представляет областной Думе доклад о деятельности областной Думы за год.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

Статья 15

1. Председатель областной Думы может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по его личному заявлению или по письменному предложению не менее одной трети от установленного числа депутатов областной Думы, выражающих недоверие председателю областной Думы.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

2. Решение о досрочном освобождении от должности председателя областной Думы по его личному заявлению принимается на заседании областной Думы открытым голосованием большинством от установленного числа депутатов областной Думы.

Решение о досрочном освобождении от должности председателя областной Думы по инициативе депутатов областной Думы принимается на заседании областной Думы тайным голосованием двумя третями от установленного числа депутатов областной Думы.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

3. В случае непринятия решения о досрочном освобождении от должности по личному заявлению председатель областной Думы вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи заявления. При этом на очередном заседании областной Думы принимается постановление об удовлетворении заявления о сложении председателем областной Думы своих полномочий.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

4. Решение о досрочном освобождении от должности председателя областной Думы оформляется постановлением областной Думы.

(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

5. Выборы нового председателя областной Думы осуществляются в соответствии со статьями 8 и 9 настоящего Регламента на очередном заседании областной Думы.

6. Первый заместитель, заместители председателя областной Думы могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности в порядке, предусмотренном частями 1 – 4 настоящей статьи. Вопрос об освобождении от занимаемой должности первого заместителя, заместителей председателя областной Думы может быть рассмотрен на заседании областной Думы также и по предложению председателя областной Думы.

(часть 6 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

Статья 16

1. Заместители председателя областной Думы замещают председателя областной Думы в его отсутствие на основании распоряжения председателя областной Думы, по поручению председателя областной Думы ведут заседания областной Думы, решают другие вопросы деятельности областной Думы в соответствии

с настоящим Регламентом и распределением обязанностей между первым заместителем и заместителями председателя областной Думы. (в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

2. Распоряжение о распределении обязанностей между первым заместителем и заместителями председателя областной Думы издается председателем областной Думы по согласованию с первым заместителем и заместителями председателя областной Думы. В пределах своих должностных обязанностей заместители председателя областной Думы через руководителя аппарата областной Думы вправе давать поручения структурным подразделениям аппарата областной Думы в соответствии с положениями, регламентирующими их деятельность.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

Глава 2. КОМИТЕТЫ, ПОСТОЯННЫЕ, ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ И РАБОЧИЕ ГРУППЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 17

1. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 28 Устава Тюменской области областная Дума образует из числа депутатов комитеты, постоянные комиссии областной Думы.

2. Комитеты, постоянные комиссии – постоянно действующие органы областной Думы, созданные с целью обеспечения ее полномочий в сфере законотворческой деятельности и контроля.

3. Комитеты, постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

а) обеспечивают подготовку законопроектов, их предварительное рассмотрение и подготовку к рассмотрению областной Думой;

б) принимают решения на основе заключений о соответствии вносимого законопроекта требованиям, предъявляемым к нему статьями 118 и 119 настоящего Регламента;

в) направляют для подготовки заключений, отзывов, замечаний и предложений принятые к рассмотрению законопроекты, проекты постановлений, вносимые на рассмотрение областной Думы, при необходимости принимают решение об организации изучения возможных социальных, политических, экономических и иных последствий принятия законопроекта;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

г) принимают решения по законопроектам и проектам постановлений, поступившим на рассмотрение областной Думы;

д) осуществляют сбор и обобщение поправок к рассматриваемым в комитетах, постоянных комиссиях проектам нормативных правовых актов;

е) в соответствии с решением областной Думы подготавливают запросы и обращения в Конституционный Суд Российской Федерации; (в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

ж) вносят предложения к проекту плана законопроектных работ и проекту плана работы Тюменской областной Думы на очередной год, утверждают планы работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы на очередной год по предварительному согласованию с Советом областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

з) организуют депутатские слушания, «круглые столы» и другие мероприятия в соответствии с планом работы областной Думы. При необходимости принимают решения об изучении общественного мнения;

и) вправе обращаться в Правительство Тюменской области (далее также – Правительство области), в другие государственные органы, организации, научные учреждения для проведения экспертизы законопроектов, получения информации и по другим вопросам своей деятельности;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

к) заслушивают на своих заседаниях должностных лиц по вопросам исполнения областных законов;

к.1) осуществляют контрольную деятельность в соответствии с настоящим Регламентом;

(п. «к.1» введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

л) решают организационные вопросы своей деятельности;

м) осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и поручениями областной Думы.

3.1. Комитеты, постоянные комиссии вправе рассматривать также вопросы, не отнесенные к их ведению. При этом принимаемые ими по данным вопросам решения направляются в комитеты, постоянные комиссии, к ведению которых они относятся, для рассмотрения и внесения на заседание Думы.

(часть 3.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

4. Комитеты, постоянные комиссии обязаны отчитываться о своей деятельности один раз в год.

Статья 18

1. Комитеты, постоянные комиссии обладают компетенцией, определенной в положениях о комитетах, постоянных комиссиях.

2. Областная Дума из числа депутатов образует следующие комитеты и постоянную комиссию:

- комитет по бюджету, налогам и финансам;
- комитет по государственному строительству и местному самоуправлению;
- комитет по социальной политике;
- комитет по экономической политике и природопользованию;
- комитет по аграрным вопросам и земельным отношениям;
- постоянную комиссию по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам.

3. В случае необходимости областная Дума может образовывать и другие комитеты и постоянные комиссии. Решение об образовании или ликвидации комитета, постоянной комиссии оформляется постановлением областной Думы.

4. Комитеты, постоянные комиссии образуются на срок, не превышающий срок полномочий областной Думы.

5. Положения о комитетах, постоянных комиссиях утверждаются постановлениями областной Думы.

Статья 19

1. Председатели комитетов, постоянных комиссий и их заместители избираются в порядке, предусмотренном частями 5 и 6 статьи 11 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

2. Освобождение от занимаемой должности председателя комитета, постоянной комиссии осуществляется по его личной просьбе решением комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

Комитет, постоянная комиссия также вправе на своем заседании поставить вопрос об освобождении от должности председателя комитета, постоянной комиссии, решение по которому принимается большинством голосов от общего числа депутатов соответствующих комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

В случае, если предлагаемое комитетом, постоянной комиссией решение об освобождении председателя комитета, постоянной

комиссии от должности будет отклонено областной Думой, то комитет, постоянная комиссия могут вновь рассмотреть данный вопрос. При этом, если комитет, постоянная комиссия двумя третями голосов подтвердят свое прежнее решение, областная Дума обязана его утвердить.

Председатель комитета, постоянной комиссии освобождается от занимаемой должности на основании соответствующего решения комитета, постоянной комиссии постановлением областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

3. Освобождение от занимаемой должности заместителя председателя комитета, постоянной комиссии осуществляется по его личной просьбе или по решению соответствующего комитета, постоянной комиссии.

Заместитель председателя комитета, постоянной комиссии освобождается от занимаемой должности на основании соответствующего решения комитета, постоянной комиссии постановлением областной Думы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

4. Изменения в состав комитета, постоянной комиссии вносятся постановлением областной Думы.

5. В состав комитета, постоянной комиссии не может быть включен председатель областной Думы.

Статья 20

1. Заседание комитета, постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комитета, постоянной комиссии областной Думы.

2. Заседание проводит председатель комитета, постоянной комиссии или его заместитель.

3. Заседания комитета, постоянной комиссии проводятся по мере необходимости и, как правило, не реже одного раза в месяц.

4. Внеочередное заседание комитета, постоянной комиссии созывается по инициативе председателя комитета, постоянной комиссии или не менее одной трети от общего числа членов комитета, постоянной комиссии.

4.1. Заседание комитета, постоянной комиссии является открытым. По решению комитета, постоянной комиссии может быть проведено закрытое заседание комитета, постоянной комиссии в случае, если проведение открытого заседания комитета, постоянной комиссии может повлечь разглашение информации или сведений, охраняемых законами Российской Федерации.

При проведении закрытого заседания комитета, постоянной комиссии действуют правила, установленные частями 2 – 6 статьи 62.1 настоящего Регламента и положением о комитете, постоянной комиссии.

(часть 4.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716)

5. О заседании комитета, постоянной комиссии и повестке дня заседания комитета, постоянной комиссии председатель комитета, постоянной комиссии уведомляет членов данных комитета, постоянной комиссии не менее чем за четверо суток, а также заблаговременно информирует других участников заседания.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

Субъекты права законодательной инициативы, внесшие в порядке законодательной инициативы законопроект, проект постановления областной Думы либо поправки к законопроекту, принятому в первом чтении, подлежащие рассмотрению на заседании комитета, постоянной комиссии, уведомляются о дате и времени заседания комитета, постоянной комиссии.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 24.11.2011 № 3378)

Аппаратом комитета, постоянной комиссии заблаговременно должны быть предоставлены субъекту права законодательной инициативы материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комитета, постоянной комиссии, в том числе отзывы, предложения и замечания, поступившие на законопроект, проект постановления областной Думы, поправки к законопроекту, внесенные данным субъектом.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 24.11.2011 № 3378)

На заседании комитета, постоянной комиссии, на котором в соответствии с Законом Тюменской области от 02.06.2014 № 38 «О гражданской законодательной инициативе в Тюменской области» планируется к рассмотрению вопрос о регистрации инициативной группы по выдвижению гражданской законодательной инициативы, регистрации гражданской законодательной инициативы в областной Думе, вправе присутствовать председатель инициативной группы, а также иной уполномоченный представитель инициативной группы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

О дате, времени и месте проведения заседания председатель комитета, постоянной комиссии заблаговременно уведомляет председателя инициативной группы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

6. Депутат обязан присутствовать на заседаниях комитета, постоянной комиссии, членом которых он является.

7. О невозможности присутствовать на заседании комитета, постоянной комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно (не позднее чем за сутки до заседания комитета, постоянной комиссии) информирует председателя комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

7.1. При невозможности личного присутствия на заседании комитета, постоянной комиссии по уважительной причине депутат областной Думы – член комитета, постоянной комиссии может участвовать в заседании комитета, постоянной комиссии посредством системы видео-конференц-связи, обеспечивающей возможность передачи аудио- и видеоинформации по каналам связи в режиме реального времени между участниками заседания (далее – ВКС), при наличии технической возможности. О намерении участвовать в заседании комитета, постоянной комиссии посредством системы ВКС депутат не позднее чем за три рабочих дня до заседания комитета, постоянной комиссии письменно информирует об этом председателя комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

При проведении заседания комитета, постоянной комиссии с использованием системы ВКС член комитета, постоянной комиссии, принимающий участие в заседании комитета, постоянной комиссии, считается присутствующим на заседании комитета, постоянной комиссии.

Председателем комитета, постоянной комиссии принимается решение об участии депутатов – членов комитета, постоянной комиссии в заседании комитета, постоянной комиссии посредством системы ВКС с указанием перечня депутатов областной Думы, даты, времени и места проведения заседания комитета, постоянной комиссии.

Аппарат комитета, постоянной комиссии:

не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комитета, постоянной комиссии направляет в хозяйственное управление областной Думы заявку на проведение заседания комитета, постоянной комиссии с использованием системы ВКС по форме согласно приложению 19 к настоящему Регламенту;

не позднее чем за один рабочий день до заседания комитета, постоянной комиссии оповещает депутатов областной Думы, сообщивших о намерении участвовать в заседании посредством системы ВКС, о технической возможности (невозможности) участия депутата областной Думы в заседании комитета, постоянной комиссии посредством системы ВКС.

Техническое сопровождение системы ВКС осуществляет хозяйственное управление областной Думы.

При подготовке заседания комитета, постоянной комиссии с использованием системы ВКС хозяйственное управление областной Думы:

не позднее чем за один рабочий день до заседания комитета, постоянной комиссии сообщает председателю комитета, постоянной комиссии о готовности оборудования либо об отсутствии технической возможности установить соединение;

проверяет представленные презентационные материалы на совместимость с системой ВКС областной Думы, осуществляет их антивирусную проверку и демонстрацию во время ВКС;

производит необходимую настройку оборудования и программного обеспечения для подключения всех участников, а также за 40 минут до начала заседания комитета, постоянной комиссии проводит техническую проверку системы ВКС с участниками.

Техническая проверка системы ВКС прекращается за пять минут до начала заседания комитета, постоянной комиссии.

Для определения результатов голосования по вопросам повестки дня заседания комитета, постоянной комиссии председательствующий на заседании при необходимости проводит устный опрос членов комитета, постоянной комиссии, принимающих участие в заседании посредством системы ВКС.

Результаты голосования заносятся в протокол заседания комитета, постоянной комиссии.

Участие депутата областной Думы – члена комитета, постоянной комиссии в заседании посредством системы ВКС отражается в протоколе заседания комитета, постоянной комиссии с указанием списка депутатов областной Думы, участвующих в заседании посредством системы ВКС, даты, времени и места проведения заседания комитета, постоянной комиссии.

(часть 7.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 30.04.2020 № 2538)

7.2. Лица, указанные в частях 1 и 2 статьи 22 настоящего Регламента, вправе принимать участие в заседании комитета, постоянной комиссии посредством системы ВКС и с разрешения председательствующего выступать посредством системы ВКС. Их участие в заседании комитета, постоянной комиссии посредством

системы ВКС обеспечивается по их обращению и при наличии технической возможности.

(часть 7.2 введена постановлением Тюменской областной Думы от 22.12.2020 № 2867)

8. Решение комитета, постоянной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комитета, постоянной комиссии, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом. Во время заседания комитета, постоянной комиссии ведется протокол заседания, который по итогам заседания оформляется не позднее 15 дней после проведения заседания. Протокол заседания комитета, постоянной комиссии подписывает председательствующий. Депутаты вправе знакомиться с протоколами заседаний комитета, постоянной комиссии. В ходе заседания комитета, постоянной комиссии ведется звукозапись заседания. Файлы звукозаписей заседаний комитета, постоянной комиссии хранятся в аппарате областной Думы в течение месяца.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600, от 20.10.2022 № 478)

При необходимости оперативного решения вопросов, не терпящих отлагательства, и в связи с невозможностью проведения заседания комитета, постоянной комиссии решение комитета, постоянной комиссии может быть принято без проведения заседания заочным голосованием путем опроса мнений депутатов областной Думы – членов комитета, постоянной комиссии по решению председателя комитета, постоянной комиссии. Председатель комитета, постоянной комиссии устанавливает срок проведения заочного голосования.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Депутат областной Думы – член комитета, постоянной комиссии в течение 24 часов с момента получения им проекта решения и материалов к нему по вопросу, вынесенному на заочное голосование, выражает собственное мнение по данному вопросу путем записи слов «за», «против», «воздержался», а также личной подписи и даты в опросном листе заочного голосования депутата областной Думы (далее – опросный лист) (образец опросного листа – приложение 12). Депутат считается проголосовавшим, если от него получен ответ посредством любого вида связи.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

Аппарат комитета, постоянной комиссии составляет лист заочного голосования депутатов областной Думы, который подписывается председателем комитета, постоянной комиссии (образец листа заочного голосования депутатов областной Думы – приложение 13).

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

Опрос мнений депутатов областной Думы – членов комитета, постоянной комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от общего числа членов комитета, постоянной комиссии.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

Решение комитета, постоянной комиссии считается принятым заочным голосованием путем опроса мнений депутатов областной Думы, если за него проголосовало большинство от общего числа членов комитета, постоянной комиссии, принявших участие в заочном голосовании, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

Решение комитета, постоянной комиссии, принятое заочным голосованием и подписанное председателем комитета, постоянной комиссии, с приложением к нему необходимых документов и материалов, а также опросные листы и лист заочного голосования депутатов областной Думы приобщаются к протоколу ближайшего заседания комитета, постоянной комиссии. На этом же заседании председатель комитета, постоянной комиссии информирует депутатов областной Думы – членов комитета, постоянной комиссии о результатах заочного голосования. Информация принимается к сведению, о чем делается протокольная запись.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

9. В ходе заседания в рамках вопросов своего ведения комитет, постоянная комиссия вправе дать протокольное поручение председателю комитета, постоянной комиссии, его заместителям, членам комитета, постоянной комиссии, руководителю аппарата областной Думы, руководителям структурных подразделений аппарата областной Думы, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания комитета, постоянной комиссии.

Протокольное поручение принимается на основе предложений председательствующего на заседании комитета, постоянной комиссии, а также членов комитета, постоянной комиссии. Текст протокольного поручения вносится инициатором в письменной форме и оглашается на заседании комитета, постоянной комиссии им же или председательствующим на заседании.

Текст протокольного поручения может дорабатываться в ходе заседания присутствующими на заседании членами комитета, постоянной комиссии.

Протокольное поручение принимается большинством голосов от общего числа членов комитета, постоянной комиссии, присутствующих на заседании.

Протокольное поручение является неотъемлемой частью протокола и оформляется аппаратом комитета, постоянной комиссии в форме выписки из протокола, которая подписывается председательствующим и направляется исполнителю в течение трех дней со дня принятия.

В протокольном поручении должны быть указаны: порядковый номер, дата заседания, название вопроса, в ходе рассмотрения которого было дано поручение, фамилия, имя, отчество, должность докладчика по вопросу, фамилия, имя, отчество лица, внесшего предложение, и содержание самого поручения с указанием ответственного за исполнение.

Протокольное поручение подлежит исполнению в указанный в нем срок либо в течение 15 дней со дня принятия протокольного поручения. Днем принятия протокольного поручения является день проведения заседания комитета, постоянной комиссии.

(часть 9 введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

Статья 21

1. Комитеты, постоянные комиссии имеют право вносить в Совет областной Думы предложения к проекту повестки дня очередного заседания областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Депутат – представитель комитета, постоянной комиссии по поручению комитета, постоянной комиссии имеет право выступать на заседаниях областной Думы, заседаниях других комитетов, постоянных комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемого им комитета, постоянной комиссии.

Статья 22

1. В открытых заседаниях комитета, постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса не входящие в их состав депутаты областной Думы, Губернатор Тюменской области, его полномочный представитель в областной Думе, прокурор Тюменской области или по его поручению иной прокурорский работник, представитель Управления Министерства юстиции Российской

Федерации по Тюменской области и субъекты права законодательной инициативы в областной Думе или их представители.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 20.10.2022 № 478)

О своем участии в заседаниях комитета, постоянной комиссии не входящие в их состав депутаты областной Думы извещают в письменной форме за три рабочих дня до даты планируемого заседания комитета, постоянной комиссии председателя соответствующего комитета, постоянной комиссии. При этом они обеспечиваются документами, необходимыми для участия в работе комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)
(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

2. На заседание комитета, постоянной комиссии могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов и общественных объединений, участие которых председатель комитета, постоянной комиссии считает необходимым при рассмотрении отдельных вопросов.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

3. На заседании комитета, постоянной комиссии при рассмотрении отдельных вопросов повестки дня могут присутствовать иные лица, которые не являются непосредственными участниками заседания, не принимают участия в обсуждении, права и обязанности которых затрагиваются в вынесенном в повестку дня вопросе. Указанные лица подают за пять дней до заседания комитета, постоянной комиссии мотивированное заявление на имя председателя комитета, постоянной комиссии о разрешении присутствовать на заседании комитета, постоянной комиссии при рассмотрении отдельных вопросов повестки дня. Председатель комитета, постоянной комиссии по согласованию с членами комитета, постоянной комиссии и при условии, что это не будет препятствовать нормальной работе, принимает решение о разрешении присутствовать на заседании комитета, постоянной комиссии либо об отказе в присутствии на заседании комитета, постоянной комиссии, о чем заявитель уведомляется не позднее чем за два дня до заседания комитета, постоянной комиссии.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

3.1. Прения по вопросу, включенному в повестку дня заседания комитета, постоянной комиссии, проводятся после выступлений с докладом и содокладом, определения кандидатур, по которым должно быть организовано обсуждение, в следующем порядке:

а) вопросы к докладчику (содокладчику) или обсуждаемой кандидатуре и ответы докладчика (содокладчика), обсуждаемой кандидатуры;

б) обсуждение докладов и содокладов, кандидатур;

в) выступления с предложениями.

Прения завершаются началом голосования по данному вопросу.

Право на вопросы к докладчику (содокладчику), выступления по докладу (содокладу), предложения по проекту решения реализуется в следующей последовательности: депутаты областной Думы – члены комитета, постоянной комиссии, депутаты областной Думы, присутствующие на заседаниях комитета, постоянной комиссии, Губернатор Тюменской области, его полномочный представитель в областной Думе, прокурор Тюменской области или по его поручению иной прокурорский работник, представитель Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области, представители субъектов права законодательной инициативы в областной Думе, законопроекты которых рассматриваются на заседании комитета, постоянной комиссии, а также другие лица, приглашенные на заседание комитета, постоянной комиссии.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

После доклада (содоклада) каждый депутат имеет право задать докладчику (содокладчику), обсуждаемой кандидатуре не более трех вопросов. После ответов на вопросы каждый депутат или иной участник прений вправе выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз. Выступающим в прениях предоставляется до пяти минут, для повторных выступлений в прениях – до трех минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

Выступающий должен соблюдать Правила депутатской этики в Тюменской областной Думе.

Большинством голосов от числа присутствующих членов комитета, постоянной комиссии лицу, не являющемуся непосредственным участником заседания, может быть предоставлено право на одно выступление продолжительностью до 5 минут.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

(часть 3.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783)

4. Комитеты, постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания, однако решения на таких заседаниях принимаются комитетами, постоянными комиссиями отдельно.

5. Для выяснения фактического положения дел и общественного мнения по вопросам законопроектной деятельности и по другим вопросам, находящимся в ведении комитетов и постоянных комиссий,

комитеты и постоянные комиссии могут организовывать депутатские слушания, проводить конференции, совещания, «круглые столы», семинары и принимать участие в их работе.

6. Комитеты, постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе специалистов правового управления, управления по экономике и финансам в соответствии с положениями о данных структурных подразделениях, других специалистов областной Думы, а также принимать решение о проведении независимой экспертизы законопроектов.

(часть 6 введена постановлением Тюменской областной Думы от 22.10.2015 № 3214)

Статья 23

Деятельность комитетов, постоянных комиссий основана на принципах свободы обсуждения, гласности. На открытых заседаниях комитетов, постоянных комиссий могут присутствовать представители средств массовой информации.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 20.10.2022 № 478)

Статья 24

Комитеты и постоянные комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, у руководителей государственных органов и иных организаций.

Статья 25

1. Областная Дума может образовывать временные комиссии по любым вопросам своей деятельности. Временные комиссии избираются на определенный срок открытым голосованием из числа депутатов областной Думы в составе председателя и членов комиссии в целях рассмотрения (решения) конкретных вопросов.

2. В постановлении областной Думы о создании временной комиссии указываются:

а) задачи комиссии и направления ее деятельности;

б) численный и персональный состав комиссии;

в) полномочия комиссии;

г) полномочия председателя комиссии и его заместителей;

д) порядок работы комиссии;

е) срок деятельности комиссии;

ж) иные вопросы, связанные с организацией деятельности комиссии.

3. Временная комиссия прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению областной Думы.

Статья 26

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.10.2015 № 3214)

1. Для подготовки отдельных вопросов могут создаваться рабочие группы из депутатов областной Думы, представителей органов государственной власти Тюменской области, территориальных федеральных органов, органов местного самоуправления, иных организаций, а также специалистов структурных подразделений областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Рабочие группы создаются председателем областной Думы путем издания соответствующего распоряжения или комитетом, постоянной комиссией путем принятия решения, в котором определяются персональный состав, руководитель, цель создания, задачи и срок деятельности рабочей группы.

3. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов рабочей группы. Порядок проведения заседания рабочей группы определяется ею самостоятельно. На заседании рабочей группы ведется протокол.

4. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и носят рекомендательный характер.

5. Рабочая группа прекращает свою деятельность по решению создавшего ее органа или должностного лица.

Глава 3. ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ФРАКЦИИ) ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 27

1. Депутаты областной Думы вправе объединяться в депутатские объединения (фракции) областной Думы (далее – фракции) для совместной деятельности в целях отстаивания политических позиций и проведения программных установок партии в рамках вопросов, рассматриваемых областной Думой.

2. Депутатские фракции областной Думы формируются из депутатов Тюменской областной Думы, избранных:

а) в составе соответствующего списка кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в областной Думе;

б) по одномандатным избирательным округам от соответствующей политической партии;

в) по одномандатным избирательным округам в порядке самовыдвижения и принявших решение о вхождении в данную депутатскую фракцию.

3. Основанием для включения депутата в состав депутатской фракции является письменное заявление депутата и решение фракции.

Статья 28

1. Депутатская фракция областной Думы образуется депутатами областной Думы, избранными в областную Думу в составе соответствующего списка кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в областной Думе, а также другими депутатами областной Думы в соответствии с федеральным законодательством.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.11.2009 № 1871)

2. Для регистрации депутатской фракции председателю областной Думы подается заявление, подписанное депутатами областной Думы, образовавшими депутатскую фракцию, с указанием ее наименования и целей образования.

К заявлению прилагаются:

а) протокол организационного собрания группы депутатов, на котором принято решение об образовании депутатской фракции, избрании руководства депутатской фракции, утверждении положения о депутатской фракции;

б) положение о депутатской фракции;

в) список депутатов, входящих в данную депутатскую фракцию.

В случае принятия решения о создании фракции до первого заседания вновь избранного состава депутатов областной Думы указанные документы вносятся в организационный комитет по подготовке и проведению первого заседания областной Думы.

3. Если цели образования депутатской фракции и процедура ее создания не противоречат действующему законодательству и настоящему Регламенту и если представлен полный пакет документов, предусмотренных настоящей статьей, то такая депутатская фракция должна быть зарегистрирована на ближайшем заседании областной Думы путем принятия соответствующего постановления.

На основании принятого постановления постоянная комиссия областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам включает депутатское объединение (фракцию) в Реестр депутатских объединений (фракций) в соответствии с установленной

формой (приложение 11), который размещается на официальном сайте Тюменской областной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также – сеть «Интернет»). Положение о порядке ведения Реестра депутатских объединений (фракций) Тюменской областной Думы утверждается правовым актом Тюменской областной Думы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 23.09.2010 № 2421; в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 28.10.2010 № 2518, от 22.03.2012 № 171, от 24.11.2022 № 518)

Решение об изменении состава депутатской фракции принимается на заседании депутатской фракции и направляется в постоянную комиссию областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам. На основании решения, принятого депутатской фракцией, постоянная комиссия областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам вносит соответствующие изменения в Реестр депутатских объединений (фракций). Информация об изменении состава депутатской фракции размещается на официальном сайте Тюменской областной Думы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Статья 29

1. Депутатские фракции областной Думы могут прекратить свое существование путем самороспуска. Решение депутатской фракции о самороспуске направляется председателю областной Думы. На ближайшем заседании областной Думы принимается соответствующее решение.

2. Утратила силу с 17 декабря 2009 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 17.12.2009 № 1984.

Статья 30

1. Депутатские фракции областной Думы организуют свою работу самостоятельно на основе принимаемых ими положений о соответствующей депутатской фракции, в которых определяются цели и задачи депутатской фракции, структура, состав и порядок избрания ее руководящих органов, порядок деятельности фракции, права и обязанности членов фракции и иные вопросы, регулирующие деятельность фракции.

2. Заседание депутатской фракции правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов фракции.

3. Заседания депутатской фракции проводятся в соответствии с планом работы депутатской фракции.
(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

Статья 31

Депутатские фракции областной Думы вправе:

1) иметь своего представителя в руководстве постоянно действующих органов областной Думы, в том числе в Совете областной Думы, и создавать экспертный совет при депутатской фракции;
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

2) проводить обмен мнениями по вопросам, рассматриваемым областной Думой;

3) вносить проекты нормативных правовых и ненормативных правовых актов в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, с учетом заключения экспертного совета при депутатской фракции;
(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 23.11.2017 № 886)

4) направлять свои предложения для включения в план работы областной Думы на очередной год, месячный календарный план основных мероприятий, проводимых областной Думой, и план законопроектных работ областной Думы;
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

5) утратил силу с 28 июня 2012 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404;

6) выступать с обращениями и заявлениями;

7) выступать по вопросам повестки дня заседания областной Думы;

8) направлять информацию о работе фракции для включения в общий отчет о работе Тюменской областной Думы по итогам года;

9) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Тюменской области и настоящим Регламентом.

Статья 32

1. Обеспечение деятельности депутатских фракций областной Думы осуществляется аппаратами фракций. Положение об аппарате депутатской фракции утверждается распоряжением председателя областной Думы по представлению депутатской фракции.

2. Численность работников в аппаратах фракций устанавливается областной Думой по предложению фракции и не может превышать одной пятой от числа членов фракции. При численности депутатской

фракции менее пяти членов фракции численность аппарата этой фракции не может превышать одного работника.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 23.09.2010 № 2481, от 16.06.2016 № 3825)

Если в аппарате фракции два и более работника, то по предложению руководителя фракции один из них в соответствии с решением фракции утверждается на должность руководителя аппарата фракции в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. С работниками аппаратов фракций заключаются срочные трудовые договоры на период, не превышающий срок деятельности соответствующей фракции.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 16.06.2016 № 3825)

Глава 4. СОВЕТ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 33

1. Совет областной Думы является постоянно действующим коллегиальным координационным органом и создается для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с правотворческой, контрольной и организационной деятельностью областной Думы.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. В состав Совета областной Думы входят председатель областной Думы, первый заместитель председателя областной Думы, заместители председателя областной Думы, руководители депутатских фракций.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 10.02.2011 № 2729, от 20.10.2022 № 478)

При включении в повестку дня заседания Совета областной Думы вопросов, относящихся к компетенции комитетов, постоянных комиссий областной Думы, на заседание Совета областной Думы приглашаются председатели комитетов, постоянных комиссий с правом решающего голоса.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. В заседаниях Совета областной Думы по приглашению председателя областной Думы могут участвовать:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

а) Губернатор Тюменской области или его полномочный представитель в областной Думе;

б) прокурор Тюменской области;

в) представители субъектов права законодательной инициативы, если на заседании Совета областной Думы рассматривается вопрос о законопроектах, внесенных данными субъектами права законодательной инициативы;

г) депутаты областной Думы, не входящие в состав Совета областной Думы, руководитель аппарата областной Думы;

д) иные лица.

(п. «д» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Совет областной Думы созывает председатель областной Думы по мере необходимости.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Заседание Совета областной Думы ведет председатель областной Думы или по его поручению один из его заместителей, на которого возложено исполнение обязанностей председателя областной Думы.

5. Заседание Совета областной Думы правомочно, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Совета областной Думы.

(часть 5 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 34

1. Совет областной Думы осуществляет следующие полномочия:

1) утверждает проект повестки дня заседания областной Думы;

2) вносит предложения областной Думе о рассмотрении вопросов на заседании областной Думы;

3) принимает решение о рассмотрении на заседании областной Думы информации о реализации законов Тюменской области;

4) рассматривает проекты федеральных законов, поступившие в областную Думу из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее также – Государственная Дума), и готовит отзывы на указанные проекты федеральных законов;

5) рассматривает вопросы о поддержке либо отклонении поступившей в областную Думу законодательной инициативы, вносимой в Государственную Думу иными субъектами Российской Федерации, рассматривает иные обращения законодательных органов субъектов Российской Федерации;

6) организует подготовку к рассмотрению на заседании областной Думы ежегодного отчета Губернатора Тюменской области о результатах деятельности Правительства Тюменской области, утверждает перечень вопросов областной Думы Губернатору Тюменской области о деятельности Правительства Тюменской области;

7) принимает решение по инициативе комитетов, постоянных комиссий областной Думы о проведении совместных заседаний комитетов, постоянных комиссий областной Думы по вопросам, входящим в компетенцию двух или более комитетов, постоянных комиссий;

8) после предварительного рассмотрения комитетами, постоянными комиссиями предложений в проекты планов работы областной Думы рассматривает и вносит проекты плана работы областной Думы на очередной год и отдельных планов, предусмотренных настоящим Регламентом, на рассмотрение областной Думы;

9) принимает решения о предварительном согласовании проектов планов работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы;

10) рассматривает вопросы организационного обеспечения деятельности областной Думы в соответствии с правовыми актами Тюменской области;

11) по предложению председателя областной Думы рассматривает вопросы финансово-хозяйственного обеспечения деятельности областной Думы в соответствии с правовыми актами Тюменской области;

12) выполняет иные полномочия по поручению областной Думы и председателя областной Думы.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Рассмотрение Советом областной Думы вопроса, относящегося к компетенции Совета областной Думы, осуществляется по правилам рассмотрения вопроса, установленным статьями 67 – 69, 71, 72, 74 настоящего Регламента.

Решения Совета областной Думы принимаются большинством голосов членов Совета областной Думы, подписываются председательствующим на заседании Совета областной Думы и при необходимости направляются в комитеты, постоянные комиссии областной Думы.

Решение Совета областной Думы может быть принято без проведения заседания заочным голосованием путем опроса мнений членов Совета областной Думы в порядке, предусмотренном статьей 34.1 настоящего Регламента.

Член Совета областной Думы, не согласный с мнением большинства, может изложить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к решению Совета областной Думы.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. Материалы для рассмотрения на очередном заседании Совета областной Думы и проекты решений Совета областной Думы заблаговременно предоставляются членам Совета областной Думы.
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Перед внесением на рассмотрение Совета областной Думы проекты решений Совета областной Думы по вопросам, рассмотренным на заседаниях комитетов, постоянных комиссий, в обязательном порядке согласовываются и визируются председателем соответствующего комитета, постоянной комиссии областной Думы, руководителем аппарата областной Думы, начальником правового управления и начальником управления по экономике и финансам областной Думы (в пределах их компетенции), начальником организационного управления областной Думы.

Перед внесением на рассмотрение Совета областной Думы проекты решений Совета областной Думы по вопросам, не рассматриваемым на заседаниях комитетов, постоянных комиссий, в обязательном порядке согласовываются и визируются руководителем аппарата областной Думы, начальником правового управления и начальником управления по экономике и финансам областной Думы (в пределах их компетенции), начальником организационного управления областной Думы.
(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

5. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

Статья 34.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

1. При необходимости оперативного решения вопросов, не терпящих отлагательства, либо в связи с невозможностью проведения заседания Совета областной Думы решение Совета областной Думы по инициативе председателя областной Думы может приниматься заочным голосованием путем опроса мнений членов Совета областной Думы.

2. Для опроса мнений членов Совета областной Думы используется почтовая, телеграфная, телетайпная, телефонная, электронная или иная связь, обеспечивающая аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Член Совета областной Думы в течение 24 часов с момента получения им проекта решения и материалов к нему по вопросу, вынесенному на заочное голосование, выражает собственное мнение по данному вопросу путем записи слов «за», «против», «воздержался», а также личной подписи и даты в опросном листе (образец опросного листа – приложение 12). Член Совета областной Думы считается

проголосовавшим, если от него получен ответ посредством любого вида связи.

3. Аппарат областной Думы составляет лист заочного голосования членов Совета областной Думы, который подписывается председателем областной Думы.

4. Опрос мнений членов Совета областной Думы считается правомочным, если в нем приняло участие большинство от общего числа членов Совета областной Думы.

Решение Совета областной Думы считается принятым заочным голосованием путем опроса мнений членов Совета областной Думы, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Совета областной Думы, принявших участие в заочном голосовании, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

5. Решение Совета областной Думы, принятое заочным голосованием и подписанное председателем областной Думы, с приложением к нему необходимых документов и материалов, а также опросные листы и лист заочного голосования членов Совета областной Думы приобщаются к протоколу ближайшего заседания Совета областной Думы. На этом же заседании председательствующий на заседании Совета областной Думы информирует членов Совета областной Думы о результатах заочного голосования. Информация принимается к сведению, о чем делается протокольная запись.

Статья 35

1. Протокол Совета областной Думы оформляется аппаратом областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

Раздел III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОРЯДКА РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Глава 4.1. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Утратила силу с 23 ноября 2017 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886.

Глава 5. СТРАТЕГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 23.11.2017 № 886)

Статья 35.5

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017
№ 886)

1. Деятельность областной Думы осуществляется в соответствии со Стратегией деятельности Тюменской областной Думы (далее – Стратегия деятельности областной Думы), утверждаемой постановлением областной Думы на текущий созыв.

2. Стратегия деятельности областной Думы определяет приоритетные задачи и направления деятельности областной Думы с учетом основных целей и приоритетов социально-экономического развития Тюменской области.

Статья 35.6

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017
№ 886)

1. Председатель областной Думы в течение месяца со дня проведения первого заседания областной Думы нового созыва формирует рабочую группу по разработке проекта Стратегии деятельности областной Думы.

Рабочая группа действует в течение созыва.

2. В состав рабочей группы входят председатель областной Думы, заместители председателя областной Думы, председатели комитетов, постоянных комиссий областной Думы, руководители депутатских фракций областной Думы, работники аппарата областной Думы, а также представители исполнительных органов государственной власти Тюменской области.

3. Результатом деятельности рабочей группы является согласованный текст проекта Стратегии деятельности областной Думы на текущий созыв, а также проект постановления областной Думы об утверждении Стратегии деятельности областной Думы и иные документы, необходимые для принятия постановления областной Думы об ее утверждении в соответствии с настоящим Регламентом.

Изменения в текст Стратегии деятельности областной Думы вносятся постановлением областной Думы, проект которого подготавливается рабочей группой по результатам рассмотрения соответствующих предложений об изменении положений действующей Стратегии деятельности областной Думы.

Статья 35.7

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

1. Проект постановления областной Думы об утверждении Стратегии деятельности областной Думы, об изменении ее положений вносится на рассмотрение областной Думы председателем областной Думы с учетом мнения комитетов и постоянных комиссий.

2. Рассмотрение проекта постановления об утверждении Стратегии деятельности областной Думы и его принятие осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 35.8

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

1. Контроль за реализацией Стратегии деятельности областной Думы осуществляется областной Думой ежегодно, а также по окончании созыва, на который она была принята.

2. Эффективность реализации Стратегии деятельности областной Думы оценивается на основе системы показателей ее реализации, определяемых ненормативным правовым актом областной Думы.

3. Председатель областной Думы представляет областной Думе информацию:

- о реализации Стратегии деятельности областной Думы за прошедший год в составе общего отчета о работе Тюменской областной Думы по итогам года;

- о реализации Стратегии деятельности областной Думы за текущий созыв в составе отчета о деятельности Тюменской областной Думы в текущем созыве.

Порядок подготовки информации о реализации Стратегии деятельности областной Думы определяется распоряжением председателя областной Думы.

4. По итогам рассмотрения информации о реализации Стратегии деятельности областной Думы принимается постановление областной Думы.

Статья 36

1. Утратила силу с 28 июня 2012 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404.

2. Деятельность областной Думы осуществляется на плановой основе, в соответствии с планом законопроектных работ областной Думы, планом работы областной Думы на очередной год, планами работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы на очередной год, а также с календарным планом основных мероприятий, проводимых областной Думой, на месяц.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. В целях эффективной реализации ежегодного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, послания Губернатора Тюменской области и иных программных документов областной Думой по предложению Совета областной Думы могут приниматься отдельные планы по их реализации. В этих случаях распоряжением председателя областной Думы могут создаваться рабочие группы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070, от 20.10.2022 № 478)

Статья 37

1. Предложения к плану законопроектных работ областной Думы разрабатываются комитетами и постоянными комиссиями областной Думы, Губернатором области, представительными органами местного самоуправления, иными субъектами права законодательной инициативы в областной Думе.

Предложения к проекту плана законопроектных работ Тюменской областной Думы, вносимые субъектами права законодательной инициативы в областной Думе, должны содержать наименование законопроекта и мотивированное обоснование необходимости его принятия.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 11.02.2016 № 3449)

2. План законопроектных работ областной Думы формируется комитетом областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению на основе предложений комитетов и постоянных комиссий (образец формы плана законопроектных работ – приложение 1).

3. План законопроектных работ утверждается на заседании областной Думы и подлежит обязательному опубликованию.

Статья 38

1. Проект плана работы областной Думы на очередной год подготавливается аппаратом областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Предложения к проекту плана работы областной Думы вносят депутаты, комитеты и постоянные комиссии областной Думы, депутатские фракции областной Думы, руководитель аппарата областной Думы в соответствии с установленной формой (приложение 2) в сроки, установленные председателем областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

3. Председатель областной Думы направляет поступившие предложения к проекту плана работы областной Думы на очередной год в аппарат областной Думы, который после соответствующего согласования с комитетами, постоянными комиссиями, депутатскими фракциями областной Думы в течение трех дней подготавливает указанный проект плана работы областной Думы.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Проект плана работы областной Думы на очередной год направляется на рассмотрение в Правительство области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

5. Проект плана работы областной Думы на очередной год рассматривается на заседании комитетов, постоянных комиссий областной Думы и вносится Советом областной Думы на рассмотрение областной Думы.

(часть 5 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

6. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

7. Аппаратом областной Думы ежемесячно подготавливается календарный план основных мероприятий, проводимых областной Думой, на основе предложений депутатов, комитетов и постоянных комиссий областной Думы, депутатских фракций областной Думы, структурных подразделений аппарата областной Думы, представленных не позднее чем за пять дней до конца предшествующего месяца.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

8. Проекты планов работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы на очередной год подготавливаются комитетами, постоянными комиссиями областной Думы.

Предложения к проектам планов работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы на очередной год вносят члены комитетов, постоянных комиссий областной Думы в соответствии с установленной формой (приложение 3) в сроки, определенные председателями комитетов, постоянных комиссий областной Думы.

Проекты планов работы комитетов, постоянных комиссий областной Думы на очередной год направляются на рассмотрение в Правительство области и вносятся на согласование в Совет областной Думы.
(часть 8 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 39

Проект календарного плана основных мероприятий на месяц, проводимых областной Думой, визируется советниками или референтами заместителей председателя областной Думы, начальником управления по обеспечению информационной политики, руководителем аппарата областной Думы и утверждается председателем областной Думы (форма плана – приложение 4).
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

Статья 40

1. По итогам созыва распоряжением председателя областной Думы может создаваться рабочая группа по подготовке проекта отчета о деятельности Тюменской областной Думы в текущем созыве.

2. Аппарат областной Думы по итогам года готовит информацию о ходе выполнения плана работы областной Думы на год.
(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Глава 6. РЕШЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Утратила силу с 17 декабря 2015 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370.

Глава 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПУТАТА НА ЗАСЕДАНИИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 42

Основной формой работы депутата в областной Думе является личное участие в ее пленарных заседаниях.

Статья 43

Депутаты участвуют в законодательной деятельности на заседаниях областной Думы, в том числе в голосовании по проектам документов, в рассмотрении поправок и в голосовании по принятию законов Тюменской области, постановлений, решений, заявлений и обращений областной Думы.

Статья 44

1. Депутат обязан лично присутствовать на заседаниях областной Думы. О невозможности присутствовать на заседании областной Думы депутат обязан заблаговременно (не позднее чем за сутки до заседания областной Думы) письменно проинформировать председателя областной Думы либо заместителя председателя областной Думы. Основаниями для отсутствия депутата на заседании областной Думы являются командировка, отпуск, болезнь, а также другие уважительные причины, свидетельствующие об объективной невозможности присутствовать на заседании областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783, от 20.06.2019 № 2155, от 25.11.2021 № 108)

2. Депутат обязан лично зарегистрироваться на своем рабочем месте с помощью аппаратуры программно-технического комплекса сопровождения заседаний в начале заседания, а также перед возобновлением заседания по окончании перерыва.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783)

2.1. В течение заседания депутат вправе на непродолжительное время (до десяти минут) покинуть зал заседаний.

Депутат вправе покинуть зал заседаний областной Думы до окончания текущего заседания областной Думы по решению областной Думы только в случае возникновения непредвиденных причин (состояние здоровья, иные уважительные причины, свидетельствующие об объективной необходимости покинуть заседание областной Думы).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.10.2021 № 67)

О намерении покинуть заседание областной Думы до его окончания депутат передает председательствующему письменное уведомление с указанием уважительной причины.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.10.2021 № 67)

Соответствующий вопрос ставится председательствующим на голосование.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.10.2021 № 67)

Электронная система, установленная на рабочем месте депутата, подлежит оперативному отключению на все время отсутствия депутата на заседании.

(часть 2.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783)

3. Заседание областной Думы считается правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа депутатов областной Думы. Если на заседании областной Думы присутствует менее половины от установленного числа депутатов областной Думы, то распоряжением председательствующего на заседании областной Думы заседание переносится на другое время.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 45

Взаимодействие депутатов строится на основе соблюдения норм настоящего Регламента, Правил депутатской этики в Тюменской областной Думе, нормативных правовых актов, определяющих статус депутата областной Думы, а также на основе равноправия, ответственности за принятые решения.

Статья 46

Депутат областной Думы на заседании областной Думы имеет право:

1) вносить предложения по проекту повестки дня в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом, и по порядку ведения заседания областной Думы;

(п. 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

2) выступать в прениях по обсуждаемому вопросу, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать до голосования по мотивам голосования;

3) вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов;

(п. 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

4) требовать повторного голосования в случаях объективно установленного нарушения правил голосования и ошибок системы голосования, вносить предложения по изменению вида и способа голосования;

5) вносить предложения о заслушивании на заседании областной Думы отчета или информации любого органа либо должностного лица

в соответствии с компетенцией областной Думы в порядке, установленном настоящим Регламентом;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

6) вносить предложения о необходимости проведения проверок по вопросам, входящим в компетенцию областной Думы, в порядке, установленном настоящим Регламентом;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

7) вносить предложения о разработке проектов нормативных правовых актов Тюменской области и иных документов областной Думы, вносить предложения об изменении действующих нормативных правовых актов и иных документов в порядке, установленном настоящим Регламентом;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

8) вносить предложения к проектам документов в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

9) оглашать обращения по рассматриваемым вопросам, которые имеют общественное значение;

10) при нарушении председательствующим настоящего Регламента сделать ему замечание и потребовать исполнения Регламента;

11) вносить проект депутатского запроса;

12) избирать и быть избранным в органы, образуемые областной Думой, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам и самоотвод;

13) знакомиться с протоколом и стенограммой заседания областной Думы непосредственно;

14) пользоваться другими правами, предоставленными ему Законом области «О статусе депутата Тюменской областной Думы», иными нормативными правовыми и ненормативными правовыми актами области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Статья 47

1. На заседании областной Думы депутат обязан:

а) присутствовать на каждом заседании областной Думы;

б) зарегистрироваться до начала заседания и после каждого перерыва в заседании областной Думы;

в) лично участвовать в заседаниях областной Думы;

г) соблюдать настоящий Регламент и повестку дня, придерживаться темы обсуждаемого вопроса, выполнять требования председательствующего на заседании областной Думы;

д) выступать только с разрешения председательствующего на заседании областной Думы, соблюдая Правила депутатской этики;

е) утратил силу с 19 декабря 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661;

ж) в ходе выступления или обсуждения вопросов обращаться к докладчику (содокладчикам) и председательствующему на заседании областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.03.2015 № 2726)

з) лично осуществлять право на голосование.

2. В случае нарушения норм депутатской этики депутат может быть лишен слова и к нему могут быть применены иные меры, предусмотренные настоящим Регламентом.

Глава 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО НА ЗАСЕДАНИИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 48

1. Председательствующим на заседании областной Думы является, как правило, председатель областной Думы или по поручению председателя один из заместителей председателя областной Думы.

2. В соответствии с настоящим Регламентом председательствующий на заседании областной Думы обязан:

а) провести регистрацию присутствующих депутатов областной Думы;

б) объявить об открытии заседания;

в) следить за наличием кворума, соблюдением норм настоящего Регламента и утвержденной повестки дня заседания областной Думы;

г) руководить общим ходом заседания областной Думы;

д) объявлять перерывы в заседании;

е) предоставлять слово докладчикам, содокладчикам, участвующим в рассмотрении вопроса, депутатам областной Думы, иным субъектам права законодательной инициативы (их представителям) и приглашенным на заседание в соответствии с повесткой дня заседания областной Думы, настоящим Регламентом;

ж) предоставлять депутатам областной Думы слово для оглашения вопросов, заявлений, предложений, а также замечаний по ведению заседания в порядке, установленном настоящим Регламентом;

(п. «ж» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

з) предоставлять слово вне порядка работы заседания областной Думы только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;

и) ставить на голосование законопроекты, проекты постановлений и других нормативных правовых и ненормативных правовых актов, подготовленных и внесенных на рассмотрение областной Думы в соответствии с настоящим Регламентом;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

к) ставить на голосование в последовательности поступления предложения депутатов областной Думы, внесенные в установленном настоящим Регламентом порядке;

(п. «к» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

л) участвуя в открытом голосовании, без использования электронной системы, голосовать последним;

м) проводить голосование и объявлять его результаты;

н) объявить о закрытии заседания;

о) ставить на голосование вопрос об уходе депутата с заседания областной Думы до его окончания.

(пп. «о» введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783)

Статья 49

Председательствующий на заседании областной Думы вправе:

1) выступать в общем порядке, на время своего выступления передать полномочия председательствующего заместителю председателя областной Думы до окончания выступления;

2) в случае нарушения Регламента при выступлении сделать предупреждение депутату или иному выступающему. При повторном нарушении регламента депутатом или иным выступающим – лишить его слова;

3) лишить депутата слова в случае, если депутат допустил в своем выступлении нарушения Правил депутатской этики;

4) объявить при необходимости перерыв в заседании для консультации с депутатскими объединениями, фракциями, депутатами, сотрудниками аппарата областной Думы;

5) организовывать работу согласительных комиссий в целях преодоления разногласий и разрешения других вопросов, возникающих в ходе заседания;

6) давать работникам аппарата поручения, связанные с обеспечением работы заседания областной Думы;

7) принимать решение об удалении из зала заседания приглашенных лиц, мешающих работе областной Думы;

8) обращаться за получением информации к экспертам;

9) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения норм Конституции и законодательства Российской Федерации, Устава и законов Тюменской области;

10) контролировать ведение протоколов и стенограмм;

10.1) без голосования продлить заседание областной Думы до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого было начато в установленном частью 2 статьи 63 настоящего Регламента время заседания областной Думы;

(п. 10.1 введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.09.2018 № 1542)

11) осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 50

Председательствующий на заседании областной Думы не вправе комментировать и прерывать выступления депутатов, если они не нарушают нормы настоящего Регламента.

Глава 9. ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 51

1. На заседаниях областной Думы вопросы рассматриваются в соответствии с утвержденной повесткой дня в следующем порядке:

а) о ежегодном отчете, представленном Губернатором Тюменской области «(далее также – отчет Губернатора области)», о результатах деятельности Правительства Тюменской области, в том числе по вопросам, поставленным Тюменской областной Думой;

(п. «а» введен постановлением Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

б) об избрании (назначении, утверждении) на должность, освобождении от должности, досрочном прекращении полномочий и иные вопросы, касающиеся замещения должностей;

(пп. «б» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 30.04.2020 № 2539)

б.1) о ежегодном отчете начальника УМВД России по Тюменской области, ежегодном докладе Уполномоченного по правам человека в Тюменской области, ежегодном отчете Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области, ежегодном докладе Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области, а также иные отчеты (доклады, информации) по решению Совета Тюменской областной Думы;

(п. «б.1» введен постановлением Тюменской областной Думы от 17.03.2016 № 3527; в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600, от 24.11.2022 № 518)

в) об утверждении областного бюджета и консолидированного бюджета области, отчета о его исполнении;

г) об установлении областных налогов, сборов и других обязательных платежей, а также порядка их взимания;

д) об утверждении бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и отчетов об их исполнении;

е) о принятии Устава области, внесении в него изменений и дополнений;

ж) о законах Тюменской области;

з) о проектах законов Тюменской области, принимаемых во втором чтении;

и) о проектах законов Тюменской области, принимаемых в первом чтении;

к) о приостановлении действия законов Тюменской области;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

л) о законодательной инициативе областной Думы в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

м) о законодательной инициативе субъектов права законодательной инициативы в областной Думе;

н) о выражении недоверия должностному лицу;

о) о даче согласия на привлечение депутата областной Думы к дисциплинарной ответственности;

п) о протесте прокурора области.

Далее рассматриваются другие вопросы в соответствии с полномочиями областной Думы.

2. Все вопросы, рассматриваемые на заседаниях областной Думы, вносятся в повестку дня заседания областной Думы в соответствии с Уставом области, требованиями Закона Тюменской области «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области» и настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

3. До утверждения повестки дня заседания областной Думы может проводиться церемония награждения (поздравления) в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением председателя областной Думы.

(часть 3 введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

4. После рассмотрения вопросов повестки дня заседания областной Думы на основании письменных обращений депутатских фракций, поданных на имя председателя областной Думы не позднее дня, предшествующего дню очередного заседания областной Думы, представителям фракций предоставляется слово для выступления по актуальным социально-экономическим, политическим и иным вопросам. Выступление представителя депутатской фракции не может превышать 5 минут.

(часть 4 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 21.11.2019 № 2317)

Статья 52

Заседание областной Думы проходит в соответствии с утвержденной депутатами повесткой дня. Проект повестки дня заседания областной Думы формируется на основании внесенных в установленном порядке проектов постановлений и утверждается решением Совета областной Думы не позднее чем за 8 дней до дня проведения заседания областной Думы. Проект повестки дня заседания должен содержать:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661, от 20.10.2022 № 478)

а) указание на место, дату, время проведения, характер (очередное, внеочередное, выездное, закрытое) заседания областной Думы;

б) точное наименование рассматриваемого вопроса, законопроекта с указанием, в каком чтении он рассматривается;

в) время рассмотрения вопроса;

г) фамилию, имя, отчество, должность (место работы) докладчика, содокладчика и лиц, приглашенных по данному вопросу (Образец формы повестки дня – приложение 5).

Статья 53

1. Проект повестки дня заседания Думы может содержать раздел «Разное», который формируется не позднее чем за три дня до дня проведения заседания областной Думы и, как правило, содержит данные, указанные в статье 52 настоящего Регламента.

2. Вопросы включаются в раздел «Разное» при наличии проекта постановления и необходимых согласований. Не допускается включение в раздел «Разное» вопросов, указанных в статье 51 настоящего Регламента, без предварительного их рассмотрения на заседании комитета или постоянной комиссии.

Статья 54

1. Проект повестки дня, включая раздел «Разное», рассматривается в начале заседания областной Думы. На обсуждение проекта повестки дня заседания отводится не более 10 минут. Это время может быть продлено по решению депутатов, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании областной Думы.

2. В безотлагательных случаях (в том числе требование федерального законодательства, протест прокурора, решение суда) законопроекты, а также иные вопросы могут быть предложены для включения в повестку дня заседания областной Думы в процессе ее

обсуждения дополнительно при наличии соответствующих заключений и решений комитетов и постоянных комиссий областной Думы.

Включение в повестку дня в процессе ее обсуждения иных дополнительных вопросов возможно при наличии проектов постановлений по данным вопросам, согласованных в соответствии с частью 6 статьи 76 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

Вопросы, не включенные в повестку дня заседания областной Думы, обсуждению не подлежат.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.11.2009 № 1871)

3. Правом внесения предложений о внесении изменений в проект повестки дня в порядке, установленном настоящим Регламентом, обладают председатель областной Думы, комитеты и постоянные комиссии областной Думы, депутатские фракции, депутаты областной Думы, а также Губернатор Тюменской области, прокурор Тюменской области, Тюменский областной суд, Арбитражный суд Тюменской области, Счетная палата Тюменской области, Избирательная комиссия Тюменской области в пределах их ведения, Дума Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа, Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа, выборные органы местного самоуправления области.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 11.02.2021 № 2917, от 14.09.2021 № 3212)

4. Каждое предложенное для внесения в проект повестки дня изменение должно быть принято большинством от числа присутствующих на заседании областной Думы депутатов. Далее проект повестки дня утверждается в целом. Данное решение отражается в протоколе заседания областной Думы и постановлением не оформляется.

Глава 10. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 55

1. В соответствии с утвержденными планом законопроектных работ областной Думы, планом работы областной Думы на год аппарат областной Думы готовит проект распоряжения председателя областной Думы о подготовке очередного заседания областной Думы, согласовывает его с аппаратами комитетов и постоянных комиссий областной Думы, правовым управлением, управлением по экономике и финансам областной Думы, хозяйственным управлением областной Думы и направляет для подписания председателю областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Распоряжение председателя областной Думы о подготовке очередного заседания областной Думы рассылается аппаратом областной Думы соответствующим адресатам не позднее одного дня со дня его подписания.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. Распоряжение председателя областной Думы в обязательном порядке доводится до сведения депутатов, исполнителей и лиц, ответственных за подготовку вопросов, вносимых на заседание областной Думы, руководителей аппаратов комитетов, постоянных комиссий, депутатских фракций областной Думы.

Статья 56

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Порядок работы структурных подразделений аппарата областной Думы и хозяйственного управления областной Думы по подготовке и проведению заседаний областной Думы определяется распоряжением председателя областной Думы.

Статья 57. Утратила силу с 24 сентября 2020 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700.

Статья 58. Утратила силу с 20 июня 2019 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155.

Статья 59

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239)

1. Для технической подготовки и дальнейшей доработки вопроса, вносимого на рассмотрение очередного заседания областной Думы, в обязательном порядке определяется ответственный за его подготовку из числа специалистов аппаратов комитетов, постоянных комиссий, иных специалистов аппарата областной Думы.

2. Ответственный за подготовку вопроса специалист не позднее чем за восемь дней до заседания областной Думы передает законопроекты, письменные заключения, согласованные проекты постановлений и материалы к ним на бумажном носителе в ответственное структурное

подразделение аппарата областной Думы и размещает их в системе автоматизации правотворческого процесса областной Думы (далее – САПП).

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070, от 27.10.2016 № 65, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

3. Документы на бумажном носителе рассылаются аппаратом областной Думы в соответствии с перечнем депутатов областной Думы и лиц, постоянно присутствующих на заседаниях областной Думы, утверждаемым распоряжением председателя областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Депутату, не включенному в перечень, указанный в абзаце первом части 3 настоящей статьи, по письменному запросу на имя председателя областной Думы предоставляются материалы к заседанию областной Думы на бумажном носителе не позднее чем за 3 дня до заседания Думы.

Электронные копии документов для депутатов областной Думы и иных участников заседания Думы размещаются в САПП: к основным вопросам проекта повестки дня заседания – не позднее чем за шесть дней до заседания областной Думы, к вопросам раздела «Разное» – не позднее чем за 3 дня до заседания областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070, от 27.10.2016 № 65)

Материалы к вопросам, рассмотренным на внеочередных заседаниях комитетов, постоянных комиссий и не вошедшим в проект повестки дня заседания областной Думы, в том числе в раздел «Разное», а также другие дополнительные материалы на бумажном носителе, переданные в аппарат областной Думы менее чем за 3 дня до заседания Думы, тиражируются и раздаются депутатам на бумажном носителе в день заседания областной Думы, а также размещаются в САПП ответственным за подготовку вопроса специалистом в день заседания комитета или постоянной комиссии. Если внеочередные заседания комитетов, постоянных комиссий проходят в день заседания областной Думы, тиражирование дополнительных материалов осуществляют специалисты аппаратов комитетов, постоянных комиссий.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 15.03.2018 № 1142, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

4. Помощник депутата областной Думы по поручению депутата и в установленные им сроки представляет депутату на бумажном носителе проект повестки дня заседания областной Думы и документы по вопросам, размещенные в САПП.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65)

5. В день заседания областной Думы непосредственно в зале заседаний областной Думы распространяются только материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания областной Думы, и (или) материалы, подготовленные в соответствии с настоящим Регламентом.

(часть 5 введена постановлением Тюменской областной Думы от 18.12.2018 № 1797)

Статья 60

1. Во время заседания областной Думы места для депутатов в зале определяются в соответствии с порядком, установленным распоряжением председателя областной Думы.

На заседаниях областной Думы присутствуют руководитель аппарата областной Думы, руководители структурных подразделений аппарата областной Думы или их заместители, специалисты структурных подразделений аппарата областной Думы, хозяйственного управления областной Думы, помощники депутатов областной Думы,

работающие на постоянной основе, иные работники в соответствии с утвержденным руководителем аппарата списком, формируемым по предложению председателей комитетов, постоянных комиссий областной Думы, руководителей депутатских фракций, а также руководителей структурных подразделений аппарата областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

2. Докладчики и приглашенные по рассматриваемым вопросам присутствуют на заседаниях областной Думы во время их рассмотрения. Явку приглашенных на заседание областной Думы ко времени, указанному в повестке дня, ознакомление их с проектами документов обеспечивают ответственные за подготовку вопроса специалисты аппарата областной Думы.

3. В случае изменения фамилии и должности приглашенных по вопросу ответственный за его подготовку специалист аппарата информирует о данном изменении председателя областной Думы и руководителя аппарата областной Думы.

3.1. В заседаниях областной Думы вправе участвовать, в том числе выступать, сенаторы Российской Федерации – представители от Тюменской областной Думы и от исполнительного органа Тюменской области и депутаты Государственной Думы, входившие в качестве кандидатов в региональную группу кандидатов федерального списка кандидатов на территории Тюменской области или избранные по одномандатным избирательным округам, образованным на территории Тюменской области. Указанным лицам обеспечивается возможность выступлений, внесения предложений и замечаний по любому обсуждаемому вопросу с разрешения председательствующего в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для депутатов областной Думы.

(часть 3.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

4. В заседаниях областной Думы могут принимать участие: руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти, прокурор Тюменской области, председатель Тюменского областного суда, начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области или лица, их замещающие, а также иные лица, приглашенные на заседание областной Думы. Другие представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, не приглашенные по рассматриваемым вопросам, могут присутствовать на заседании областной Думы с разрешения председателя областной Думы по согласованию с главным федеральным инспектором в Тюменской

области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 22.03.2012 № 171, от 24.11.2022 № 518)

5. Во время заседания областной Думы перемещение присутствующих по залу без необходимости ограничено.

6. Руководитель аппарата постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам на заседании областной Думы дает разъяснения по вопросам соблюдения норм настоящего Регламента и Правил депутатской этики в Тюменской областной Думе.

(часть 6 введена постановлением Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Статья 61

При открытии заседания областной Думы и при объявлении о закрытии заседания областной Думы исполняется Государственный гимн Российской Федерации в оркестрово-хоровом исполнении. При исполнении Государственного гимна Российской Федерации допускается исполнение первого куплета и последнего припева.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.10.2015 № 3214, от 17.12.2015 № 3370)

Статья 62

1. В соответствии со статьей 28 Устава Тюменской области областная Дума наделена собственной компетенцией и осуществляет свои полномочия на заседаниях, а также путем заочного голосования.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

2. В случае, если вопросы, внесенные в повестку дня, не рассмотрены в день заседания областной Думы, депутаты вправе принять решение либо о продлении заседания областной Думы на следующий день, либо о перерыве настоящего заседания областной Думы, но не более чем на 15 дней, либо о включении нерассмотренных вопросов повестки дня заседания областной Думы в повестку дня очередного заседания областной Думы.

3. Областная Дума вправе принять решение о проведении закрытого заседания областной Думы (в том числе в ходе проведения открытого заседания) в случае, если рассмотрение отдельных вопросов повестки дня в открытом заседании может повлечь разглашение информации или сведений, охраняемых законами Российской Федерации.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716)

4. На открытом заседании областной Думы могут присутствовать не являющиеся непосредственными участниками заседания областной Думы представители государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, общественных объединений, избиратели. Письменные заявки с просьбой о разрешении присутствовать, производить фотосъемку, аудио-, видеозапись, использовать символику и атрибутику на заседании областной Думы при рассмотрении конкретного вопроса повестки дня подаются на имя председателя областной Думы или лица, замещающего его, не менее чем за 10 дней до дня заседания областной Думы. О принятом решении председателя областной Думы или лица, замещающего его, аппарат областной Думы информирует заявителей не позднее трех дней до дня заседания областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

На заседании областной Думы может присутствовать не более одного представителя от каждого предприятия, учреждения, общественного объединения, не являющегося непосредственным участником заседания областной Думы.

(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 17.03.2016 № 3527)

5. Лица, не являющиеся непосредственными участниками заседания областной Думы, указанные в части 4 настоящей статьи:

а) не имеют права вмешиваться в ход заседания областной Думы, совершать иные действия, создающие препятствия работе областной Думы;

б) не вправе занимать места других участников заседания областной Думы;

в) не вправе производить фотосъемку, аудио-, видеозапись, использовать какую-либо символику и атрибутику без соответствующего решения, полученного в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи;

г) обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании областной Думы.

При неоднократном (более двух раз) нарушении порядка на заседании областной Думы председательствующий вправе удалить лиц, не являющихся непосредственными участниками заседания областной Думы, из зала заседаний областной Думы.

(часть 5 введена постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

Статья 62.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716)

1. Закрытое заседание областной Думы проводится по инициативе председателя областной Думы, Губернатора области, комитета, постоянной комиссии либо группы депутатов областной Думы численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов областной Думы.

2. На закрытом заседании областной Думы вправе присутствовать Губернатор области, официальный представитель Губернатора области в областной Думе, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, его заместители, главный федеральный инспектор в Тюменской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, прокурор области, его заместители или по его поручению другие прокуроры, Уполномоченный по правам человека в Тюменской области, руководитель аппарата областной Думы, начальник правового управления областной Думы, руководители аппаратов комитетов, постоянных комиссий областной Думы, начальник организационного управления областной Думы, специалисты, ответственные за работу программно-технического комплекса сопровождения заседаний областной Думы. Иные лица допускаются для участия в закрытом заседании областной Думы в соответствии с утвержденным председателем областной Думы (его заместителем) списком, формируемым по предложению председателей комитетов, постоянных комиссий областной Думы, руководителя аппарата областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

3. На закрытом заседании областной Думы запрещается использовать в ходе заседания фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной связи и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.

Представители средств массовой информации не принимают участие в закрытом заседании областной Думы.

4. Сведения, обсуждаемые на закрытом заседании областной Думы, разглашению не подлежат.

5. Председательствующий на закрытом заседании областной Думы до рассмотрения вопросов повестки дня заседания областной Думы уведомляет депутатов областной Думы и приглашенных лиц об основных правилах проведения закрытого заседания областной Думы и предупреждает об ответственности за разглашение информации или сведений, охраняемых законами Российской Федерации.

6. До завершения рассмотрения вопросов повестки дня закрытого заседания областная Дума принимает решение о возможности размещения в средствах массовой информации сведений о решениях, принятых на закрытом заседании областной Думы.

7. В ходе закрытого заседания областной Думы аппаратом областной Думы формируется протокол-хронометраж заседания и ведется звукозапись заседания. Файлы звукозаписи закрытого заседания областной Думы хранятся в течение текущего созыва областной Думы.

(часть 7 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

8. Оформление протокола и стенограммы закрытого заседания областной Думы, их хранение осуществляются аппаратом областной Думы в порядке, установленном статьей 98 настоящего Регламента и Инструкцией по делопроизводству в Тюменской областной Думе. Ознакомление участников закрытого заседания областной Думы с протоколом закрытого заседания областной Думы и приложениями к нему производится по их письменным запросам, согласованным с председателем областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 62.2

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 15.10.2020 № 2714)

1. Заседания областной Думы могут проводиться с использованием системы ВКС. Решение о проведении заседания областной Думы с использованием системы ВКС принимается распоряжением председателя областной Думы с учетом решения Совета областной Думы.

Использование системы ВКС депутатами областной Думы не допускается, если в повестку дня заседания областной Думы включены вопросы, решения по которым в соответствии с настоящим Регламентом принимаются областной Думой тайным, рейтинговым или альтернативным голосованием.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 27.05.2021 № 3062)

2. О намерении участвовать в заседании областной Думы посредством системы ВКС депутат не позднее семи рабочих дней до заседания областной Думы письменно информирует председателя областной Думы с указанием фамилии, имени, отчества, контактного телефона, электронной почты, места фактического нахождения.

Депутат, принимающий участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС, считается присутствующим на заседании областной Думы.

Участие депутатов в заседании областной Думы посредством системы ВКС отражается в протоколе заседания областной Думы.

Регистрация депутатов, принимающих участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС, проводится с помощью программно-технического комплекса сопровождения заседаний областной Думы и/или путем их опроса.

Опрос депутатов, принимающих участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС, проводится поднятием рук, голосом, иными способами, определенными депутатами областной Думы в начале заседания.

Председательствующий на заседании областной Думы информирует о количестве депутатов, принимающих участие в работе заседания областной Думы, в том числе участвующих посредством системы ВКС.

Депутат, принимающий участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС, вправе прекратить участие в заседании после устного уведомления председательствующего с учетом положений части 2.1 статьи 44 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.10.2021 № 67)

3. Рассмотрение вопросов, включенных в повестку дня заседания, и принятие по ним решений осуществляются в порядке, установленном настоящим Регламентом, с учетом положений настоящей статьи.

Во время заседания областной Думы с использованием системы ВКС открытое голосование, запись на участие в прениях проводятся с использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний областной Думы и/или путем опроса депутатов, участвующих в заседании областной Думы посредством системы ВКС.

В случае голосования путем опроса депутатов областной Думы голосование проводится непосредственно после обсуждения каждого вопроса повестки дня. Подсчет голосов по каждому вопросу осуществляется депутатом, избранным секретарем заседания в начале заседания. Итоговый результат голосования по вопросу оглашается председательствующим на заседании областной Думы.

4. В случае если в процессе проведения заседания областной Думы с использованием системы ВКС произошел технический сбой в работе системы ВКС, в результате которого невозможно обеспечить подключение к системе одного или нескольких депутатов областной Думы, заседание областной Думы продолжается при наличии кворума.

При отсутствии кворума в заседании объявляется перерыв, продолжительность которого устанавливается председательствующим с уведомлением депутатов и иных лиц, участвующих в заседании областной Думы.

При невозможности устранения технического сбоя в работе системы ВКС во время перерыва заседание областной Думы переносится на другое время. Информация о дате и времени проведения заседания доводится председателем областной Думы до депутатов областной Думы и иных лиц, принимающих участие в заседании областной Думы, с учетом положений части 3 статьи 44 настоящего Регламента. Данное решение отражается в протоколе заседания областной Думы.

5. Лица, указанные в частях 2 и 4 статьи 60 настоящего Регламента, вправе принимать участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС и с разрешения председательствующего выступать посредством системы ВКС. Их участие в заседании областной Думы посредством системы ВКС обеспечивается по их обращению и при наличии технической возможности.

6. Техническое и организационное обеспечение проведения заседаний областной Думы с использованием системы ВКС осуществляют аппарат областной Думы и хозяйственное управление областной Думы в порядке, определенном распоряжением председателя областной Думы.

(часть 6 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 63

1. Очередное заседание областной Думы проводится, как правило, ежемесячно в рабочие дни в порядке и сроки, установленные главой 10 настоящего Регламента. При необходимости по инициативе председателя областной Думы своим решением областная Дума вправе установить иные сроки подготовки и проведения очередного заседания областной Думы.

2. Заседания областной Думы, как правило, проводятся с 10 до 18 часов с перерывами на 15 минут через каждые полтора часа ее работы.

По предложению, внесенному на заседании областной Думы председательствующим или депутатом областной Думы, может быть принято решение об объявлении обеденного перерыва продолжительностью 30 минут в порядке, установленном статьей 91 настоящего Регламента.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.09.2018 № 1542)

3. Внеочередные заседания областной Думы созываются по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов или Губернатора области. На внеочередных заседаниях областной Думы плановые вопросы не рассматриваются.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. При необходимости проводятся выездные заседания областной Думы. Выездные заседания областной Думы проводятся по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов областной Думы или председателя областной Думы.

5. По решению областной Думы ее заседания по особо важным вопросам могут транслироваться по радио и телевидению.

Заседания областной Думы транслируются через официальный сайт Тюменской областной Думы в сети «Интернет», за исключением заседаний областной Думы, по которым областной Думой было принято иное решение.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 28.10.2010 № 2518; в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.03.2012 № 171, от 24.11.2022 № 518)

6. Областная Дума делает перерыв в работе в связи с депутатскими каникулами, как правило, в июле – августе каждого года.

Статья 64. Утратила силу с 19 декабря 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661.

Статья 65

1. В ходе заседания областная Дума вправе дать по предмету рассматриваемого вопроса протокольное поручение председателю областной Думы, его заместителям, комитетам и постоянным комиссиям, депутатам областной Думы, руководителю аппарата областной Думы и в рекомендательной форме – Правительству Тюменской области и органам местного самоуправления муниципальных образований области в рамках их полномочий. Протокольное поручение дается на основе решения областной Думы по предложению председательствующего на заседании областной Думы, а также по предложениям комитетов, постоянных комиссий, депутатских фракций, группы депутатов или депутата областной Думы (образец формы предложения о принятии протокольного поручения – приложение 7).

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661, от 20.09.2018 № 1542, от 14.09.2021 № 3212)

2. Текст протокольного поручения должен быть завизирован в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для визирования документов, рассматриваемых на заседании областной Думы. После

оглашения председательствующим текста протокольного поручения на заседании областной Думы вопрос ставится на голосование.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.09.2018 № 1542)

2.1 – 2.2. Утратили силу с 20 сентября 2018 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.09.2018 № 1542.

3. Протокольное поручение оформляется аппаратом областной Думы как выписка из протокола, подписывается председательствующим, регистрируется и направляется исполнителю в течение трех дней со дня принятия.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

4. В протокольном поручении должны быть указаны: порядковый номер, дата заседания, название вопроса, в ходе рассмотрения которого поручение было дано, фамилия, имя, отчество, должность докладчика по вопросу, фамилия, имя, отчество лица, внесшего предложение, и содержание самого поручения с указанием ответственного за исполнение. Исполнитель не позднее 15 дней со дня поручения или в иной установленный областной Думой срок информирует председательствующего и инициатора поручения о результатах его выполнения. Контроль за исполнением протокольных поручений осуществляется в порядке, предусмотренном в главе 16 настоящего Регламента.

5. В случае, если областной Думой принято решение о снятии вопроса для дополнительной проработки в комитете, постоянной комиссии областной Думы, аппарат областной Думы в течение трех рабочих дней подготавливает выписку из стенограммы областной Думы за подписью руководителя аппарата областной Думы и направляет ее в день оформления в комитет, постоянную комиссию.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 66

1. Документы, подписанные председательствующим, регистрируются аппаратом областной Думы в течение одного рабочего дня.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Порядок подготовки к рассылке и рассылка аппаратом областной Думы и хозяйственным управлением областной Думы принятых на заседании областной Думы документов определяется распоряжением председателя областной Думы.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3 – 4. Утратили силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

5. При необходимости публикации принятого на заседании областной Думы документа в периодических изданиях в постановление вносится соответствующий пункт. Копия документа не позднее следующего дня после подписания оригинала передается в редакции средств массовой информации.

Глава 11. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ НА ЗАСЕДАНИЯХ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 19.03.2015 № 2726)

Статья 67

1. Обсуждение вопроса повестки дня заседания областной Думы включает в себя выступления с докладом и содокладом, определение обсуждаемых кандидатур, прения, заключительное слово докладчика и содокладчика.

2. Прения по вопросу, включенному в повестку дня заседания областной Думы, проводятся после выступлений с докладом и содокладом, определения кандидатур, по которым должно быть организовано обсуждение, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

3. При рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания областной Думы, предусматривается следующий порядок проведения прений:

а) вопросы к докладчику (содокладчику) или обсуждаемой кандидатуре и ответы докладчика (содокладчика), обсуждаемой кандидатуры;

б) выступления по теме рассматриваемого вопроса;

в) предложения к тексту проекта постановления по обсуждаемому вопросу, о принятии протокольного поручения, внесенные в порядке, установленном настоящим Регламентом.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

4. Вне установленного порядка проведения прений председательствующий предоставляет слово для выступлений по вопросам Регламента – порядку работы и ведения заседания областной Думы. Под данным порядком понимается соблюдение председательствующим и участниками заседания настоящего Регламента. Депутат областной Думы, выступающий по вопросам

Регламента, обязан указать, в чем выразилось нарушение Регламента председательствующим или иным участником заседания с указанием нарушенной нормы.

5. В ходе обсуждения участнику заседания предоставляется:

- а) для доклада – до 20 минут;
- б) содоклада – до 10 минут;
- в) вопроса – до 1 минуты;
- г) ответа на вопрос – до 3 минут;
- д) выступления – до 5 минут;
- е) повторного выступления – до 3 минут;
- ж) внесения предложения – до 2 минут;
- з) заключительного слова – до 5 минут;
- и) выступления по вопросам Регламента – до 1 минуты.

5.1. Для вопросов и ответов на вопросы отводится не более 20 минут. Время, отведенное для вопросов и ответов на вопросы, может быть изменено решением областной Думы, принимаемым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании областной Думы.

(часть 5.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

6. По истечении установленного времени председательствующий вправе прервать выступающего либо продлить его выступление.

7. На рассмотрение вопроса повестки дня заседания областной Думы отводится не более одного часа, если иное не определено решением Совета Думы. Планируемое время рассмотрения вопроса устанавливается повесткой заседания областной Думы. С согласия большинства присутствующих на заседании областной Думы депутатов время рассмотрения вопроса может быть продлено.

8. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении установленного времени либо по решению областной Думы, принимаемому большинством голосов от числа депутатов областной Думы, присутствующих на заседании. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов областной Думы о том, представители каких депутатских фракций не выступили, но записались для выступления на заседании, выясняет, кто из них настаивает на выступлении, и предоставляет им слово. Депутаты областной Думы, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к стенограмме заседания.

(часть 8 введена постановлением Тюменской областной Думы от 18.12.2018 № 1797)

Статья 68

1. Участники заседания областной Думы выступают с трибуны или со своего рабочего места в зале заседаний областной Думы.

2. Приоритетным правом для выступления в прениях на заседаниях областной Думы по всем обсуждаемым вопросам обладают Губернатор области и депутаты областной Думы.

3. Иные участники заседания могут выступать в прениях в части вопросов, в подготовке которых они принимали участие, если иное не будет определено председательствующим на заседании областной Думы по согласованию с депутатами областной Думы.

Статья 69

Заседания в областной Думе ведутся на русском языке. Лицо, желающее выступить на одном из языков народов Российской Федерации или иностранном языке, заблаговременно уведомляет об этом председателя областной Думы. Такое выступление обеспечивается переводом на русский язык.

Статья 70

1. Запись на участие в прениях начинается с момента объявления председательствующим о рассмотрении вопроса на заседании областной Думы и осуществляется с помощью ноутбука, или кнопки

поддачи заявок, установленных на рабочем месте участника заседания, или письменного уведомления.

2. Никто не вправе выступать на заседании областной Думы без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается председательствующим слова без предупреждения.

3. Выступающий не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

В случае нарушения указанных правил выступающий может быть лишен слова без предупреждения и ему слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

Статья 71

1. После окончания доклада и содоклада, определения обсуждаемых кандидатур председательствующий предлагает депутатам задать вопросы докладчику (содокладчику, обсуждаемой кандидатуре).

2. Депутат имеет право задать докладчику (содокладчику, обсуждаемой кандидатуре) не более трех вопросов, при этом постановка следующего вопроса допускается только после получения ответа на предыдущий.

3. По ответам на устные вопросы к докладчику (содокладчику, обсуждаемой кандидатуре) прения не проводятся.

4. После завершения вопросов председательствующий предлагает перейти к выступлениям, при этом запись на подачу вопросов прекращается.

Статья 72

1. В ходе выступления по теме рассматриваемого вопроса, обсуждаемой кандидатуре участники заседания вправе:

а) поддержать обсуждаемый проект документа, кандидатуру;

б) предложить отклонить обсуждаемый проект документа, кандидатуру;

в) высказать обоснованные замечания к проекту документа;

г) обосновать необходимость принятия или отклонения внесенных поправок к законопроектам или проектам иных решений областной Думы;

д) представить информацию, справку по обсуждаемому вопросу.

2. Депутат или иной участник заседания вправе выступать по одному и тому же вопросу не более двух раз.

3. Каждый выступающий должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если предупреждение выступающим не учтено, председательствующий может прервать его выступление.

4. Выступления по теме рассматриваемого вопроса, кандидатуре могут быть прекращены по решению областной Думы, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании областной Думы.

5. Если депутат не имел возможности выступить в связи с прекращением выступлений, по его просьбе текст выступления передается председательствующему и приобщается к материалам протокола заседания областной Думы.

6. После завершения выступлений председательствующий предлагает перейти к предложениям, при этом запись на выступления прекращается.

Статья 73

1. Участник заседания областной Думы в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом, вправе внести предложения к тексту проекта постановления по обсуждаемому вопросу, о принятии протокольного поручения.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

2. Указанное предложение оглашается участником заседания областной Думы и передается председательствующему в письменном виде.

3. Утратила силу с 18 декабря 2018 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 18.12.2018 № 1797.

Статья 74

1. При принятии решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

2. После завершения обсуждения вопроса председательствующий предлагает перейти к голосованию.

Глава 12. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЙ

Статья 75

1. По каждому вопросу повестки дня заседания областной Думы депутаты областной Думы, как правило, принимают постановление.

2. Проект постановления областной Думы и материалы к нему могут быть внесены депутатами, комитетами, постоянными комиссиями областной Думы, депутатскими фракциями областной Думы, Советом областной Думы, председателем областной Думы, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избранными в составе федерального списка кандидатов в региональной группе кандидатов, соответствующей Тюменской области, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избранными по одномандатным избирательным округам, образованным в Тюменской области, сенаторами Российской Федерации – представителями от Тюменской областной Думы и от исполнительного органа государственной власти Тюменской области, Губернатором Тюменской области, Правительством Тюменской области, Думой Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры, Законодательным Собранием Ямало-Ненецкого автономного округа, высшими должностными лицами автономных округов, представительными органами местного самоуправления, прокурором Тюменской области, а также Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области, Тюменским областным судом, Арбитражным судом Тюменской области, Счетной палатой Тюменской области, Избирательной комиссией области – в пределах их ведения, Общественной палатой Тюменской области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Постановления принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов областной Думы, за исключением случаев, прямо предусмотренных федеральными законами, и подписываются председательствующим на заседании областной Думы.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370)

3. Лица, организации, учреждения, которые вносят документы на заседание областной Думы, представляют их в областную Думу не позднее 30 дней до заседания областной Думы в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

4. Проекты документов по вопросам, представление которых на заседание областной Думы отнесено в соответствии с Уставом области к компетенции Губернатора области, принимаются к производству в областной Думе при наличии сопроводительного письма Губернатора области либо Вице-Губернатора в случаях, установленных Уставом Тюменской области.

5. Утратила силу с 26 мая 2016 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717.

6. Проекты документов, требующие согласования с соответствующими должностными лицами федеральных органов, находящихся на территории области, передаются с визами указанных лиц или их заместителей.

7. Проекты постановлений, иные документы к заседанию областной Думы должны представляться в областную Думу с обязательной копией на электронном носителе.

Статья 76

1. Вводная часть проекта постановления в обязательном порядке содержит его наименование (слева вверху первой страницы) и указание, кем он вносится (справа вверху под словом «проект»).

2. Констатирующая часть проекта постановления, как правило, содержит краткое обоснование со ссылками на Устав Тюменской области, действующее федеральное и областное законодательство, Стратегию деятельности областной Думы.

3. Постановляющая часть проекта постановления содержит решение областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

4. В проект постановления, как правило, должен включаться пункт, в котором указывается ответственный, на которого возлагается контроль за исполнением постановления. В том случае, если в проекте постановления отсутствует поручение о представлении информации или отчета, руководитель аппарата областной Думы вносит предложение о сроках исполнения постановления.

5. При необходимости публикации постановления в печати в проект постановления вносится соответствующий пункт либо вопрос о публикации постановления решается председателем областной Думы при подписании принятого постановления или руководителем аппарата областной Думы по поручению председательствующего на заседании областной Думы. Постановления, в отношении которых приняты указанные решения, подлежат обязательному официальному опубликованию в полном объеме в течение семи дней с момента подписания их председательствующим на заседании областной Думы.

6. Перед внесением на заседание областной Думы все проекты постановлений в обязательном порядке согласовываются и визируются председателем и руководителем аппарата соответствующего комитета, постоянной комиссии областной Думы, начальником правового управления и начальником управления по экономике и финансам областной Думы (в пределах их компетенции), начальником организационного управления областной Думы, руководителем аппарата областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 13.02.2020 № 2435)

Статья 77

1. К проекту постановления, как правило, прилагается решение соответствующего комитета, постоянной комиссии областной Думы.

2. Проекты постановлений, приложения, пояснительные записки к ним должны иметь идентичные заголовки, раскрывающие основное содержание вопроса. В них, как правило, употребляются полные наименования предприятий, организаций и учреждений. Указанные документы нумеруются и подписываются лицами, ответственными за их подготовку.

3. Справки, пояснительные записки, представляемые по вносимым на рассмотрение областной Думы вопросам, не должны превышать трех – четырех страниц.

4. Утратила силу с 20 июня 2019 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155.

5. К проектам постановлений, внесенным на заседание областной Думы, соответствующий комитет или постоянная комиссия прикладывает информационный лист, в котором указываются названия предлагаемых к рассмотрению проектов постановлений, фамилии, имена, отчества, должности докладчиков и лиц, приглашенных по указанным вопросам (Образец формы информационного листа – приложение 8).

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 78

1. Проекты документов, вносимых на рассмотрение очередного заседания областной Думы председателем областной Думы или лицом, замещающим его, направляются в установленном порядке в комитеты и постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

2. Соответствующие комитеты, постоянные комиссии и их аппараты:

а) сообщают лицам, ответственным за подготовку проектов документов, о дате и времени проведения заседания комитета, постоянной комиссии по данному вопросу не позднее пяти дней до заседания комитета, постоянной комиссии;

б) осуществляют предварительную проверку представленных проектов на соответствие требованиям Закона Тюменской области «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области» и настоящего Регламента и при необходимости предлагают устранить недостатки или представить дополнительные материалы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

в) направляют после необходимой доработки поступившие законопроекты на заключение в правовое управление и управление по экономике и финансам по вопросам, входящим в их компетенцию, не позднее пяти рабочих дней до заседания комитета, постоянной комиссии;

г) рассматривают поступившие документы на своих заседаниях и выносят соответствующие решения;

д) направляют рассмотренные документы, а также согласованный и оформленный по установленной форме проект постановления и соответствующее решение по нему в ответственное структурное подразделение аппарата областной Думы не позднее 8 дней до заседания областной Думы;

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

е) размещают в САПП проекты постановлений и иные документы по вопросам проекта повестки дня очередного заседания областной Думы не позднее 8 дней до заседания областной Думы, за исключением проектов постановлений и иных документов по вопросам проекта повестки дня закрытого заседания областной Думы, осуществляют иные функции по работе в САПП в соответствии с порядком, утвержденным председателем областной Думы;

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239, от 25.04.2013 № 1070, от 27.10.2016 № 65, от 22.11.2018 № 1716)

ж) возвращают в случае принятия отрицательного решения проекты документов на доработку лицам, ответственным за их подготовку.

3. Доработку проектов документов и приведение их в соответствие с требованиями Закона Тюменской области «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области» и настоящего Регламента осуществляет лицо, ответственное за подготовку проектов документов.

(часть 3 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Глава 13. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 79

1. Решения областной Думы принимаются на ее заседаниях открытым или тайным голосованием.

2. Подсчет голосов «за», «против» и «воздержался» и оглашение результатов голосования производятся по каждому проекту решения областной Думы, поставленному на голосование.

3. Результаты голосования заносятся в протокол и стенограмму заседания областной Думы, а также в электронный архив программно-технического комплекса сопровождения заседаний, если голосование проводилось с его использованием. По решению областной Думы результаты голосования могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

4. Депутатам областной Думы, Губернатору области, иным субъектам права законодательной инициативы в областной Думе по их запросу выдается выписка из протокола открытого заседания областной Думы о результатах голосования по вопросу.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716)

Статья 79.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.06.2015 № 3030)

1. При необходимости оперативного решения вопросов, не терпящих отлагательства, либо в связи с невозможностью проведения заседания областной Думы решение областной Думы может приниматься заочным голосованием путем опроса мнений депутатов областной Думы. Решение о проведении заочного голосования принимается распоряжением председателя областной Думы с указанием срока проведения заочного голосования путем опроса мнений депутатов областной Думы и наименования вопроса.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 21.04.2022 № 284)

2. Для опроса мнений депутатов областной Думы используется почтовая, телеграфная, телетайпная, телефонная, электронная или иная связь, обеспечивающая аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Депутат областной Думы в течение 24 часов с момента получения им проекта постановления и материалов к нему по вопросу, вынесенному на заочное голосование, выражает собственное мнение по данному вопросу путем записи слов «за», «против», «воздержался», а также личной подписи и даты в опросном листе (образец опросного листа – приложение 12). Депутат считается проголосовавшим, если от него получен ответ посредством любого вида связи.

3. Аппарат областной Думы составляет лист заочного голосования депутатов областной Думы, который подписывается председателем областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

4. Опрос мнений депутатов областной Думы считается правомочным, если в нем приняло участие большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

Решение областной Думы считается принятым заочным голосованием путем опроса мнений депутатов областной Думы, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов

областной Думы либо квалифицированное большинство в две трети голосов от общего числа депутатов областной Думы в случаях, установленных настоящим Регламентом.

Решение областной Думы, принятое заочным голосованием путем опроса мнений депутатов областной Думы, оформляется постановлением областной Думы.

5. Постановление областной Думы, принятое заочным голосованием и подписанное председателем областной Думы, с приложением к нему необходимых документов и материалов, а также опросные листы и лист заочного голосования депутатов областной Думы приобщаются к протоколу ближайшего заседания областной Думы. На этом же заседании председатель областной Думы информирует депутатов областной Думы о результатах заочного голосования. Информация принимается к сведению, о чем делается протокольная запись.

Статья 80

1. Право на голосование депутат областной Думы осуществляет лично. Он также вправе воздержаться от голосования. В случае его отсутствия в период голосования производится отключение электронной системы, установленной на рабочем месте депутата.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.11.2009 № 1871)

2. Депутат, отсутствовавший во время голосования по вопросу или не принявший в нем участия, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования по соответствующему вопросу.

Статья 81

На заседании областной Думы проводится открытое голосование с использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний или без его использования, если областная Дума не примет иное решение.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 27.05.2010 № 2224)

Статья 82

1. Открытое голосование с использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний проводится с помощью ноутбука, установленного на рабочем месте депутата в зале заседаний областной Думы.

2. На проведение голосования по вопросу отводится 7 секунд.

3. В режиме открытого голосования с использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний результаты голосования каждого депутата включаются в приложение к стенограмме заседания.

(часть 3 введена постановлением Тюменской областной Думы от 27.05.2010 № 2224)

Статья 83

1. Контроль за использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний при подсчете голосов, проверку обоснованности заявлений депутатов областной Думы о неточностях в результатах голосования, о неточностях в результатах записи на выступления и о других ошибках осуществляет постоянная комиссия по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам (далее – постоянная комиссия).

2. Если после определения результатов голосования по какому-либо вопросу от депутата поступает в ходе текущего заседания областной Думы письменное заявление о недостоверности его волеизъявления, зафиксированного программно-техническим комплексом сопровождения заседаний, постоянная комиссия с участием данного депутата обязана проверить исправность работы программно-технического обеспечения депутата. Для этого по предложению председательствующего проводится тестовое испытание. Депутату предлагается в присутствии постоянной комиссии нажать поочередно кнопки («за», «против», «воздержался»), при этом проводится демонстрация результатов в зале заседания на электронном табло. Результаты проверки фиксируются в стенограмме.

3. Если зафиксированы сбои и неточности в работе программно-технического обеспечения рабочего места депутата, то по предложению председательствующего Дума большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов может возвратиться к голосованию по соответствующему вопросу. Если техническая неисправность не зафиксирована, то по результатам голосования после их объявления повторное голосование не проводится.

Статья 84

1. При проведении открытого голосования без использования программно-технического комплекса сопровождения заседаний подсчет голосов поручается счетной комиссии, которая избирается областной Думой и докладывает областной Думе о результатах голосования, или депутаты поручают вести подсчет голосов председательствующему на заседании областной Думы.

2. На основании доклада счетной комиссии о результатах голосования председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры.

Статья 85

1. Открытое голосование может быть поименным.

2. Поименное голосование по решению областной Думы, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов областной Думы, осуществляется с использованием именных бюллетеней или программно-технического комплекса сопровождения заседаний.

3. Для проведения поименного голосования с использованием именных бюллетеней и определения его результатов областная Дума избирает счетную комиссию областной Думы, которая работает в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом для счетной комиссии областной Думы по проведению тайного голосования.

Статья 86

1. Тайное голосование проводится по решению областной Думы, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов областной Думы, за исключением случаев, установленных в разделе 1 настоящего Регламента.

2. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается решением областной Думы, оформляемым протокольно.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

2.1. Бюллетень для тайного голосования по выборам на должность, назначению на должность должен содержать сведения о вопросе, по которому проводится голосование, дату, фамилии, имена, отчества кандидатов. Справа от фамилии каждого кандидата помещается пустой квадрат. В конце перечня кандидатов помещаются строки «Против всех» («Против»), «Воздержался» с расположенными справа от строк пустыми квадратами.

При голосовании по проекту решения областной Думы в бюллетене воспроизводится текст вынесенного на голосование вопроса и указываются варианты голосования словами «За», «Против», «Воздержался», под каждым вариантом помещается пустой квадрат.

Бюллетени изготавливаются на русском языке, фамилии кандидатов размещаются в алфавитном порядке, текст размещается только на одной стороне бюллетеня. Бланк бюллетеня заверяется печатью областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

(часть 2.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

2.2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются в количестве, соответствующем числу депутатов областной Думы.

(часть 2.2 введена постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717; в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

3. Процедура тайного голосования осуществляется в течение 30 минут с момента объявления о начале голосования (если иное не установлено областной Думой) и включает получение депутатами областной Думы бюллетеней, ознакомление с ними, заполнение и опускание их в опечатанный ящик.

Статья 87

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

1. Для проведения тайного голосования областная Дума избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа депутатов областной Думы в количестве трех человек. Счетная комиссия организует свою деятельность в соответствии с регламентом

деятельности счетной комиссии по организации и проведению тайного голосования на заседании Тюменской областной Думы (приложение 14).

Депутаты областной Думы, кандидатуры которых выдвинуты для избрания (назначения на должность), не могут входить в состав счетной комиссии.

2. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. О результатах избрания председателя и секретаря счетной комиссии счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и принимается областной Думой к сведению решением, оформляемым протокольно.

4. Время и место голосования, порядок проведения тайного голосования устанавливаются решением областной Думы, оформляемым протокольно. Перед началом голосования

председательствующий предоставляет слово председателю счетной комиссии для объяснения процедуры голосования. После этого председательствующий объявляет начало процедуры голосования.

Статья 88

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

1. Депутату областной Думы выдается один бюллетень для тайного голосования по каждому вынесенному на голосование вопросу.

2. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутату областной Думы членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов областной Думы, составленным в алфавитном порядке, по предъявлении членам счетной комиссии удостоверения депутата областной Думы. При получении бюллетеня депутат областной Думы ставит подпись напротив своей фамилии в указанном списке.

Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов.

3. Голосование проводится путем нанесения депутатом областной Думы в бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к тому из вариантов, в отношении которого сделан выбор. Зачеркивание и дополнение слов и цифр в бюллетене для тайного голосования не допускается.

Если депутат областной Думы считает, что допустил ошибку при заполнении бюллетеня, то он вправе обратиться к председателю счетной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень вместо испорченного. В этом случае по решению счетной комиссии изготавливается новый бюллетень, который председатель счетной комиссии выдает депутату областной Думы, о чем делается отметка в протоколе счетной комиссии.

Испорченный бюллетень уничтожается председателем счетной комиссии в присутствии других членов счетной комиссии и депутата областной Думы, обратившегося с просьбой о выдаче нового бюллетеня.

4. Бюллетень для тайного голосования заполняется депутатом областной Думы в кабине для тайного голосования. Заполненные бюллетени опускаются в ящик для тайного голосования, опечатанный счетной комиссией. Ящик для тайного голосования вскрывается счетной комиссией после окончания голосования.

5. Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени неустановленной формы, бюллетени, имеющие зачеркивания и дополнения, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутата. В случае

возникновения сомнений в определении волеизъявления голосующего счетная комиссия решает вопрос о действительности бюллетеня путем голосования. При этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями не менее двух членов счетной комиссии.

6. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами и прикладывается к протоколу заседания областной Думы.

7. Председатель счетной комиссии оглашает на заседании областной Думы результаты тайного голосования.

На основании принятого областной Думой к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет о принятии или непринятии решения, а при выборах (назначении) называет избранных (назначенных) лиц.

Результаты тайного голосования оформляются постановлением областной Думы.

8. Протокол счетной комиссии областная Дума принимает к сведению в протокольном порядке.

Статья 89

1. Протокольным решением областной Думы голосование по перечню нескольких проектов решения областной Думы или нескольких кандидатур для избрания может быть рейтинговым или альтернативным.

2. При проведении рейтингового или альтернативного голосования с использованием программно-технического комплекса сопровождения заседаний (далее – ПТК) он должен быть переведен в соответствующий режим.

Протокольным решением областной Думы на проведение голосования с использованием ПТК отводится до 30 секунд.

3. При рейтинговом голосовании депутаты выражают свое мнение в отношении каждого проекта решения областной Думы (каждой кандидатуры для избрания) из перечня проектов (кандидатур), поставленного на голосование, в значениях «за», «против» или «воздержался».

Результат голосования состоит в упорядочении перечня поставленных на голосование проектов (кандидатур) в прямой зависимости от количества голосов, поданных «за», затем, в случае равенства этих голосов, в обратной зависимости от количества голосов, поданных «против», а в случае равенства и этих голосов – в обратной зависимости от количества проголосовавших как «воздержался». В случае полного совпадения количества голосов «за», «против»,

«воздержался», поданных за два или более проектов (кандидатур), поставленных на рейтинговое голосование, им присваивается одинаковый рейтинг.

4. При альтернативном голосовании депутаты выражают свое мнение в отношении одного из проектов решения областной Думы (одного из кандидатур для избрания) из перечня проектов (кандидатур), поставленного на голосование, путем подачи голоса «за». Результат голосования состоит в определении проекта (кандидатуры), за который(ую) подано наибольшее количество голосов «за».

Статья 90

1. Перед началом голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа депутатов областной Думы, от числа присутствующих на заседании депутатов областной Думы, квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа депутатов) может быть принято решение, предлагает депутатам определиться по виду и способу голосования.

2. После объявления председательствующим о начале голосования никто, кроме председательствующего, не вправе прервать голосование.

3. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования и сообщает о принятии или непринятии решения.

4. В случае, если в голосовании приняло участие меньшее количество депутатов, чем необходимо для принятия решения, председательствующий вправе предложить депутатам повторить голосование.

5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит рассмотрение вопроса на следующее заседание областной Думы.

Статья 91

1 – 2. Утратили силу с 17 декабря 2015 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370.

3. Решения по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов областной Думы. К процедурным относятся вопросы:

а) о повестке дня заседания областной Думы и внесении изменений и дополнений в повестку дня;

- б) о перерыве в заседании или переносе заседания;
 - в) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
 - г) о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу законопроекта или рассматриваемого вопроса;
 - д) о предоставлении слова приглашенным на заседание лицам, настаивающим на выступлении;
 - е) об изменении очередности выступлений;
 - ж) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
 - з) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующему комитету или постоянной комиссии областной Думы;
 - и) о проведении закрытого заседания;
 - к) о приглашении на заседание областной Думы представителей государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, экспертов и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым областной Думой законопроектам и иным вопросам, отнесенным к ведению областной Думы областным законодательством и настоящим Регламентом;
 - л) о голосовании без обсуждения;
 - м) о способе проведения голосования или его изменении;
 - н) о порядке постановки проектов решений областной Думы на голосование или о его изменении;
 - о) о времени, месте и порядке проведения тайного голосования;
 - п) о пересчете голосов;
 - р) о проведении дополнительной регистрации;
 - с) о протокольном поручении;
 - т) об уходе депутата с заседания областной Думы до его окончания.
- (пп. «т» введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.12.2012 № 783)

4. Решения по процедурным вопросам оформляются протокольно.

Статья 92. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

Статья 93

1. Проект постановления областной Думы может быть принят в целом, если к нему не были внесены замечания и предложения.

2. В случае, если депутаты областной Думы либо иные субъекты, обладающие правом внесения в областную Думу проектов постановлений, в порядке, установленном настоящим Регламентом, внесли письменные предложения в проект постановления областной Думы, то он принимается за основу. Письменные предложения в проект постановления областной Думы обсуждаются в порядке их поступления,

решения по ним принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661, от 17.12.2015 № 3370, от 14.09.2021 № 3212, от 20.10.2022 № 478)

3. После принятия решения по письменным предложениям постановление областной Думы по обсуждаемому вопросу принимается в целом. Председательствующий при необходимости визирует его, прилагает все рассмотренные предложения к нему и после заседания передает их в аппарат областной Думы для доработки документа в соответствии с внесенными в него изменениями.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661, от 13.02.2020 № 2435, от 14.09.2021 № 3212, от 20.10.2022 № 478)

Глава 14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА СОПРОВОЖДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 94

На заседаниях областной Думы может быть использован программно-технический комплекс сопровождения заседаний в целях:

а) регистрации депутатов областной Думы и других участников заседания областной Думы;

б) подачи заявок депутатами областной Думы и другими участниками заседания на выступления в прениях, на внесение ими предложений и для постановки вопросов;

в) голосования, подсчета голосов и определения результатов голосования;

г) отображения на табло в зале заседания и на мониторах участников заседания хода заседания и результатов работы;

д) регистрации заявок на вызов курьера к рабочему месту участника заседания;

е) просмотра электронных копий документов по обсуждаемым вопросам;

ж) просмотра информационных материалов;

з) просмотра и передачи сообщения участникам заседания;

и) утратил силу с 13 февраля 2020 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435.

Статья 95. Утратила силу с 27 октября 2016 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65.

Статья 96

Постоянная комиссия по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам, осуществляющая контроль за использованием программно-технического комплекса, имеет право совместно со специалистами аппарата областной Думы и хозяйственного управления областной Думы до начала заседания проверить исправность работы комплекса.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 97

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661)

1. В ходе открытого заседания создается протокол-хронометраж заседания, в который заносятся данные о регистрации депутатов областной Думы, о заявках на выступления, результаты голосований и другие данные о ходе заседания областной Думы, а также ведутся звукозапись и видеозапись заседания.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716)

2. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

3. Информация о проведенных открытых заседаниях (протокол-хронометраж, стенограммы, видеоархив) хранится в памяти программно-технического комплекса сопровождения заседаний в течение текущего созыва областной Думы. Файлы звукозаписей и видеозаписей открытых заседаний хранятся в аппарате областной Думы в течение текущего созыва областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 20.10.2022 № 478)

Глава 15. ПРОТОКОЛИРОВАНИЕ И СТЕНОГРАФИРОВАНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 98

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661)

1. По итогам заседаний областной Думы оформляются стенограммы и протоколы:

- а) протокол-хронометраж на основе электронного сопровождения заседания областной Думы (на следующий день после заседания);
- б) стенограмма заседания (не позднее 10 дней после заседания);
- в) протокол заседания (не позднее 15 дней после заседания).

2 – 3. Утратили силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478.

4. По решению депутатов может проводиться стенографирование заседаний областной Думы без применения компьютерной системы документирования устных выступлений.

5. Протокол заседания областной Думы оформляется аппаратом областной Думы на основе стенограммы заседания, протокола-хронометража, повестки дня и других документов, внесенных на заседание областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

6. В протоколе заседания областной Думы указываются:

- а) дата, время, место проведения заседания областной Думы;
- б) номер заседания (протокола) областной Думы;
- в) общее число депутатов областной Думы и число депутатов, присутствовавших на заседании, их фамилии, имена, отчества с указанием избирательного округа;
- г) число депутатов, отсутствовавших на заседании областной Думы, их фамилии, имена, отчества с указанием избирательного округа;
- д) список лиц, приглашенных на заседание областной Думы, с указанием должности и места работы;

е) фамилия, имя, отчество и должность председательствующего на заседании областной Думы;

ж) повестка дня (рассмотренные вопросы) заседания областной Думы и по каждому вопросу повестки дня сведения по следующей форме:

- слушали (вопрос, докладчик);
- выступили (фамилия и инициалы);
- внесли предложения, замечания и поправки, решили протокольно, постановили;
- результаты голосования.

7. Протокол заседания областной Думы подписывается председательствующим на заседании областной Думы.

8. Подлинный экземпляр протокола заседания областной Думы и приложения к нему в течение срока, установленного действующим законодательством, хранятся в текущем архиве областной Думы, затем передаются в Государственный архив Тюменской области на постоянное хранение.

Статья 99

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661)

1. Электронная копия протокола открытого заседания областной Думы размещается аппаратом областной Думы в САПП и на официальном сайте Тюменской областной Думы в сети «Интернет». (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65, от 22.11.2018 № 1716, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478, от 24.11.2022 № 518)

2. Электронная копия стенограммы открытого заседания областной Думы размещается аппаратом областной Думы на официальном сайте Тюменской областной Думы в сети «Интернет». (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478, от 24.11.2022 № 518)

3. Копии протокола и стенограммы, выписки из протокола и стенограммы открытого заседания областной Думы предоставляются аппаратом областной Думы депутату областной Думы по его письменному запросу, иным заинтересованным лицам по письменному запросу, согласованному с руководителем аппарата областной Думы. Информация о предоставлении данных документов фиксируется в журнале выдачи протоколов и стенограмм заседаний областной Думы. (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

4. Звукозапись и видеозапись открытого заседания областной Думы размещаются аппаратом областной Думы на официальном сайте Тюменской областной Думы в сети «Интернет» не позднее трех рабочих дней. (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 20.10.2022 № 478, от 24.11.2022 № 518)

5. Файлы звукозаписи и видеозаписи открытого заседания предоставляются аппаратом областной Думы депутатам областной Думы и представителям средств массовой информации, аккредитованным в Тюменской областной Думе, по их письменному запросу. Информация о предоставлении данных файлов фиксируется в журнале выдачи файлов звукозаписей и видеозаписей. (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.11.2018 № 1716, от 20.10.2022 № 478)

Глава 16. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 100

1. Областная Дума непосредственно, а также через комитеты, постоянные, временные комиссии и депутатов, через Счетную палату области осуществляет контрольную деятельность за исполнением принятых областной Думой законодательных актов, постановлений, протокольных поручений в следующих формах:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

а) заслушивание на заседаниях областной Думы и ее комитетов, постоянных комиссий информации, отчетов о ходе исполнения законов области, постановлений и протокольных поручений областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

б) образование рабочих групп для изучения практики работы по исполнению законов области, постановлений и протокольных поручений областной Думы;

в) анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления по исполнению законов области и нормативных правовых актов областной Думы;

г) направление депутатских запросов;

д) проведение депутатского расследования;

е) истребование информации;

ж) другие формы контроля.

1.1. В случае, если после рассмотрения информации, предусмотренной пунктом «а» части 1 настоящей статьи, на заседании комитета, постоянной комиссии принимается решение, содержащее замечания и (или) предложения по реализации закона области, постановления или протокольного поручения областной Думы, то вопрос может выноситься на заседание областной Думы.

(часть 1.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. По запросу областной Думы Губернатор области, его заместители, другие должностные лица Правительства области и исполнительных органов государственной власти Тюменской области, руководители предприятий, организаций и учреждений области, независимо от форм собственности, информируют областную Думу об исполнении законов области, постановлений и протокольных поручений областной Думы.

3. Постановления областной Думы подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами государственных органов, руководителями предприятий, организаций и учреждений, независимо

от форм собственности, органами местного самоуправления в установленный срок. По ним должны быть приняты меры по устранению нарушений законов области, постановлений и протокольных поручений областной Думы.

Статья 101

1. Срок исполнения, ответственные исполнители, лица, на которых возлагается контроль, указываются в постановлениях, протокольных поручениях, распоряжениях председателя областной Думы, которые ставятся на контроль.

2. При необходимости продления срока исполнения ненормативных правовых актов, принятых областной Думой, исполнители заблаговременно обращаются в областную Думу с мотивированным обоснованием продления срока исполнения.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Статья 102

Председатель областной Думы ежегодно представляет на заседании областной Думы отчет о работе областной Думы. Текст отчета рассылается депутатам не позднее чем за 15 дней до его рассмотрения на заседании областной Думы. По отчету о работе областной Думы принимается постановление.

Статья 103

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 26.05.2022 № 327)

Контрольная деятельность комитетов, постоянных комиссий областной Думы за исполнением законов области осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством в следующих формах:

а) сбор и обобщение информации об исполнении законов области, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций;

б) заслушивание на заседании комитета, постоянной комиссии должностных лиц по вопросам исполнения законов области;

в) анализ практики реализации законов области, изучение состояния реализации законов области;

г) принятие решения по итогам рассмотрения информации о реализации законов области;

д) направление разработанных комитетом, постоянной комиссией рекомендаций по вопросам, относящимся к ведению комитета,

постоянной комиссии, в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации;

е) обеспечение контроля за выполнением решений и протокольных поручений, принимаемых комитетом, постоянной комиссией;

ж) внесение в Совет областной Думы предложений о рассмотрении вопроса об исполнении закона области на заседании областной Думы в случае, если решение комитета, постоянной комиссии содержит рекомендации, замечания и (или) предложения к объему и полноте информации, качеству реализации закона области.

Статья 104

1. Губернатор области либо по его поручению Вице-Губернатор области представляет на заседание областной Думы ежеквартальную информацию и отчет об исполнении областного бюджета и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов за отчетный год. Текст отчета не позднее чем за месяц до его рассмотрения на заседании областной Думы рассылается депутатам. О результатах рассмотрения отчета об исполнении областного бюджета и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов с содокладом на заседании областной Думы выступают председатель комитета по бюджету, налогам и финансам и при необходимости – председатель Счетной палаты области.

2. По итогам обсуждения отчета Правительства области об исполнении бюджета областная Дума принимает постановление.

Статья 105

Утратила силу с 24 ноября 2022 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518.

Статья 106

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

1. Областная Дума вправе на своих заседаниях заслушивать информации руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации о деятельности территориального органа федерального органа исполнительной власти в Тюменской области, а также информации об исполнении областного законодательства.

2. Предложения о заслушивании руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (далее – руководитель территориального органа)

включаются в План работы областной Думы на очередной год в соответствии со статьей 38 настоящего Регламента.

3. Не позднее чем за 20 дней до проведения заседания областной Думы, на котором планируется заслушивание информации руководителя территориального органа, комитета, постоянные комиссии, фракции, депутаты областной Думы направляют в ответственный комитет, постоянную комиссию областной Думы письменные вопросы приглашаемым на заседание областной Думы должностным лицам.

4. Приглашение на заседание областной Думы с указанием интересующих депутатов областной Думы вопросов за подписью председателя областной Думы либо его заместителей направляется руководителю территориального органа не позднее чем за семь дней до дня проведения заседания.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

5. В случае невозможности присутствия на заседании областной Думы руководителя территориального органа областная Дума согласовывает выступление на заседании другого уполномоченного должностного лица либо согласовывает с руководителем территориального органа возможность его выступления на другом заседании областной Думы.

6. После заслушивания информации на заседании областной Думы депутаты областной Думы вправе задавать вопросы докладчику в порядке, установленном настоящим Регламентом.

7. По результатам рассмотрения заслушанной информации областная Дума принимает постановление, проект которого вносится ответственным комитетом, постоянной комиссией областной Думы. Постановление областной Думы, принятое по результатам рассмотрения вопроса, может содержать решение о рекомендациях территориальному органу федерального органа исполнительной власти, осуществляющему деятельность в Тюменской области, Правительству Тюменской области, органам местного самоуправления Тюменской области, иным органам и организациям, а также иные решения. Указанное постановление может также содержать поручение комитету, постоянной комиссии областной Думы осуществлять контроль за исполнением решений, предусмотренных постановлением.

8. Постановления областной Думы, принятые по итогам рассмотрения таких информации, направляются в соответствующие заинтересованные органы и организации.

9. В целях предварительной подготовки к вынесению вопроса на рассмотрение областной Думы, подготовки проекта постановления областной Думы ответственный комитет, постоянная комиссия областной Думы вправе запрашивать у руководителя территориального органа письменную информацию о деятельности территориального

органа федерального органа исполнительной власти в Тюменской области, а также информации об исполнении областного законодательства.

Данная информация рассматривается на заседании ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы с приглашением на заседание руководителя территориального органа. Члены ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы вправе задавать руководителю территориального органа вопросы, выносить на голосование предложения в проект постановления областной Думы.

Статья 106.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» по приглашению областной Думы должностные лица местного самоуправления выступают на заседаниях областной Думы и отвечают на вопросы депутатов областной Думы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Предложения о заслушивании должностных лиц местного самоуправления включаются в план работы областной Думы на очередной год в соответствии со статьей 38 настоящего Регламента.

3. Комитет, постоянная комиссия областной Думы согласовывает с должностным лицом местного самоуправления дату его выступления на заседании областной Думы.

4. Не позднее чем за 20 дней до проведения заседания областной Думы, на котором планируется заслушивание должностных лиц местного самоуправления, комитеты, постоянные комиссии, фракции, депутаты областной Думы направляют в ответственный комитет, постоянную комиссию областной Думы письменные вопросы приглашаемым на заседание областной Думы должностным лицам местного самоуправления.

5. Приглашение на заседание областной Думы с указанием интересующих депутатов областной Думы вопросов за подписью председателя областной Думы либо его заместителей направляется должностным лицам местного самоуправления не позднее чем за семь рабочих дней до дня проведения заседания.

6. В случае невозможности присутствия на заседании областной Думы должностное лицо местного самоуправления не позднее чем за два дня до дня проведения заседания областной Думы уведомляет об этом председателя областной Думы с указанием причины отсутствия и указанием должностного лица, исполняющего его обязанности,

которое может прибыть на заседание областной Думы и ответить на поставленные вопросы.

7. После выступлений должностных лиц местного самоуправления на заседании областной Думы депутаты областной Думы вправе задавать вопросы докладчику в порядке, установленном настоящим Регламентом.

8. По результатам выступлений должностных лиц местного самоуправления областная Дума принимает постановление, проект которого вносится ответственным комитетом, постоянной комиссией областной Думы.

9. В целях предварительной подготовки к вынесению вопроса на рассмотрение областной Думы, подготовки проекта постановления областной Думы ответственный комитет, постоянная комиссия областной Думы вправе запрашивать у должностного лица местного самоуправления письменную информацию по теме выступления.

Данная информация рассматривается на заседании ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы с приглашением на заседание должностного лица местного самоуправления. Члены ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы вправе задавать должностному лицу местного самоуправления вопросы, выносить на голосование предложения в проект постановления областной Думы.

Статья 107

1. В целях получения дополнительных сведений и разъяснений о фактах нарушения законов области и по другим вопросам, относящимся к ведению областной Думы, депутат на заседании областной Думы вправе вносить предложение о направлении депутатского запроса Губернатору Тюменской области, должностным лицам Правительства Тюменской области, руководителям государственных и общественных органов, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Тюменской области.

2. Предложение депутата рассматривается на заседании областной Думы и признается депутатским запросом после принятия постановления большинством голосов от числа избранных депутатов. При определении срока для ответа на депутатский запрос областная Дума может учитывать мнение органа, должностного лица, которому он адресован.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370)

3. Ответ на депутатский запрос оглашается председателем областной Думы на следующем заседании областной Думы. По результатам его обсуждения может приниматься постановление областной Думы.

Статья 108

Депутатское расследование осуществляется в соответствии с Законом Тюменской области «Об ответственности за неисполнение законов Тюменской области».

Статья 109

1. В случае необходимости областная Дума и ее органы обращаются в Правительство Тюменской области, другие государственные органы и общественные организации, к руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Тюменской области, независимо от форм собственности, с требованием о представлении информации, необходимой для осуществления контрольной деятельности областной Думы. При этом сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Требование о представлении информации должно содержать формулировку вопроса, составляющего предмет контроля, перечень документов и материалов, которые необходимо представить в областную Думу.

3. Должностные лица вышеназванных органов обязаны представить затребованную информацию в соответствии с действующим законодательством.

Статья 110

Утратила силу с 24 ноября 2022 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518.

Статья 111

1. В постановление областной Думы, требующее контроля за исполнением, включается пункт с указанием должностного лица, на которого возлагается контроль за выполнением указанного постановления.

2. Пункт о контроле также обязательно включается в постановления:

а) по вносимым областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проектам федеральных законов;

б) по обращениям областной Думы к Президенту Российской Федерации, Правительству Российской Федерации, Федеральному Собранию Российской Федерации и другим федеральным органам государственной власти.

3. В контрольном пункте постановления, протокольного поручения, распоряжения председателя областной Думы указываются, как правило, исполнители, сроки исполнения и лица, на которых возлагается контроль за их выполнением.

Статья 112

1. Не реже одного раза в квартал областная Дума заслушивает информацию о ходе выполнения постановлений и протокольных поручений, представленную в областную Думу в установленные сроки комитетами, постоянными комиссиями, депутатами, на которых был возложен контроль.

2. В случае, если возникает необходимость продления сроков исполнения постановления и протокольного поручения, исполнителями за 10 дней до окончания срока исполнения готовится письменное мотивированное обоснование о необходимости продления срока

исполнения, которое представляется для подготовки соответствующего проекта постановления.

3. По вопросам продления сроков исполнения постановления и протокольного поручения при необходимости на заседании областной Думы докладывают исполнители либо лица, на которых был возложен контроль.

4. Вопрос и проект постановления, содержащие информацию о снятии с контроля и продлении сроков исполнения постановлений и протокольных поручений областной Думы, на рассмотрение областной Думы вносятся председателем областной Думы.

5. После рассмотрения информации областная Дума вправе:

а) снять постановление или протокольное поручение с контроля как выполненное;

б) продлить срок исполнения постановления или протокольного поручения;

в) возложить контрольные полномочия на иное лицо;

г) отменить постановление или протокольное поручение;

- д) внести изменения и дополнения в постановление или протокольное поручение;
- е) принять дополнительное постановление.

Статья 113

Учет поставленных на контроль постановлений, протокольных поручений, распоряжений председателя областной Думы, а также обобщение информации о ходе контрольной деятельности областной Думы и исполнении постановлений, протокольных поручений, распоряжений председателя областной Думы ответственными исполнителями осуществляются аппаратом областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 114

1. Контроль за выполнением постановлений, протокольных поручений и распоряжений председателя областной Думы со стороны аппарата областной Думы осуществляется: руководителями аппаратов комитетов, постоянных комиссий, управлений, отделов областной Думы (поручение по ведению контроля может даваться руководителем соответствующего структурного подразделения одному из своих работников), советниками председателя и заместителей председателя областной Думы.

2. Специалисты структурных подразделений областной Думы, ответственные за контроль, осуществляют следующее:

а) ведут документацию контрольных дел (контрольные папки, в которые входят контрольные постановления, протокольные поручения, распоряжения с карточками контроля, с информацией о ходе их выполнения);

б) в установленные сроки готовят информацию или запрос о ходе выполнения постановления, протокольного поручения, распоряжения председателя областной Думы за подписью лиц, на которых возложен контроль, либо, согласовав информацию, по их поручению подписывают и передают ее руководителю аппарата областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

3. В случае неполучения по истечении трех месяцев ответа по обращениям областной Думы к Президенту Российской Федерации, Правительству Российской Федерации, Федеральному Собранию Российской Федерации и другим федеральным органам государственной власти структурное подразделение аппарата областной Думы, осуществляющее регистрацию документов,

поступивших в областную Думу, информирует об этом лиц, ответственных за осуществление контроля.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Раздел IV. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА

Глава 17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ ЗАКОНОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТНУЮ ДУМУ. ЭКСПЕРТИЗА ЗАКОНОПРОЕКТОВ

Статья 115

В соответствии со статьей 34 Устава Тюменской области правом законодательной инициативы в областной Думе обладают ее депутаты, комитеты и постоянные комиссии областной Думы, депутатские фракции областной Думы, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избранные в составе федерального списка кандидатов в региональной группе кандидатов, соответствующей Тюменской области, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избранные по одномандатным избирательным округам, образованным в Тюменской области, сенаторы Российской Федерации – представители от Тюменской областной Думы и от исполнительного органа государственной власти Тюменской области, Губернатор Тюменской области, Правительство Тюменской области, Дума Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа, Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа, представительные органы местного самоуправления, прокурор Тюменской области, а также, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области, Тюменский областной суд, Арбитражный суд Тюменской области, Счетная палата Тюменской области, Избирательная комиссия Тюменской области – в пределах их ведения, Общественная палата Тюменской области и граждане, проживающие в Тюменской области, реализующие указанное право в порядке, установленном законом Тюменской области.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 26.10.2011 № 3237, от 22.03.2012 № 171, от 12.02.2015 № 2640, от 19.03.2015 № 2726, от 26.05.2016 № 3717, от 16.03.2017 № 323, от 11.02.2021 № 2917, от 24.11.2022 № 518)

Статья 116

1. Право законодательной инициативы осуществляется в форме внесения в областную Думу субъектами права законодательной инициативы, указанными в статье 34 Устава Тюменской области:

а) проектов законов (далее – законопроект);

б) законопроектов о внесении изменений в действующие законы Тюменской области либо о признании этих законов утратившими силу;

в) поправок к законопроектам.

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

1.1. При подготовке законопроекта субъект права законодательной инициативы обеспечивает соответствие законопроекта и материалов к нему требованиям Закона Тюменской области «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области» и статей 118 и 119 настоящего Регламента.

(часть 1.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Депутат областной Думы, считающий необходимым внесение в областную Думу в порядке законодательной инициативы проекта областного закона, не предусмотренного планом законопроектных работ областной Думы, либо внесение в порядке законодательной инициативы областной Думой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона, для разработки которого требуется создание рабочей группы, обращается к председателю областной Думы с мотивированным обоснованием необходимости принятия закона и создания рабочей группы по разработке соответствующего проекта.

3. Председатель областной Думы направляет обращение депутата на согласование в профильный комитет и в Правительство области (если реализация данного областного закона потребует финансовых затрат за счет средств областного бюджета).

4. При положительных отзывах на обращение депутата председатель областной Думы издает распоряжение о создании рабочей группы по разработке соответствующего законопроекта из числа депутатов и работников аппарата областной Думы. По согласованию в рабочую группу могут быть включены члены экспертного правового совета при Тюменской областной Думе и другие специалисты в соответствующей отрасли законодательства.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 12.12.2019 № 2386)

Статья 117

1. Подготовленный к внесению в областную Думу законопроект и материалы к нему направляются субъектом права законодательной инициативы на имя председателя областной Думы не позднее чем за 20 дней до дня его рассмотрения на заседании областной Думы, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи. (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 10.02.2011 № 2729, от 28.06.2012 № 404, от 24.11.2022 № 518)

2. Губернатор области может реализовать право законодательной инициативы не позднее чем за 5 дней до заседания областной Думы в случае необходимости приведения областного законодательства в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, в иных случаях, когда несвоевременное принятие областного закона может вызвать нарушение прав и свобод населения области, а также в случае необходимости увеличения либо уменьшения расходов областного бюджета. Областная Дума рассматривает внесенный Губернатором области законопроект на очередном заседании.

Статья 118

1. При внесении законопроекта в областную Думу субъектом права законодательной инициативы должны быть представлены на бумажном носителе и направлены по электронной почте на адрес kans@duma72.ru следующие материалы:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239)

а) текст законопроекта с указанием на титульном листе субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект;

б) пояснительная записка к законопроекту, содержащая обоснование необходимости его принятия, включающее развернутую характеристику законопроекта, его целей, основных положений, места в системе действующего законодательства, а также прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия;

в) справка о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования;

г) перечень законов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного закона;

д) предложения о разработке нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации данного закона;

е) финансово-экономическое обоснование законопроекта (кроме законопроектов, правовое регулирование внесения которых в областную

Думу осуществляется Законом Тюменской области от 12.10.2001 № 426 «О бюджетном процессе в Тюменской области»), которое должно содержать финансово-экономическую оценку законопроекта, в том числе данные о дополнительной потребности средств областного бюджета на реализацию законопроекта и источниках финансирования данной потребности;

(п. «е» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

ж) заключение Губернатора области в случаях, установленных федеральными и областными законами;

з) документы и материалы, предусмотренные Законом Тюменской области от 12.10.2001 № 426 «О бюджетном процессе в Тюменской области» (при внесении законопроекта об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или законопроекта о внесении изменений в указанный Закон).

2. Законопроекты об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие законопроекты, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, рассматриваются областной Думой по представлению Губернатора Тюменской области либо при наличии его заключения, представляемого в областную Думу в тридцатидневный срок.

(часть 2 в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717, от 24.11.2022 № 518)

3. При внесении законопроекта субъектом права законодательной инициативы, являющимся коллегиальным органом, должно быть представлено решение соответствующего коллегиального органа с указанием уполномоченного представителя субъекта права законодательной инициативы при рассмотрении данного законопроекта в областной Думе.

4. До принятия профильным комитетом или постоянной комиссией решения по внесенному законопроекту возможно:

а) включение нового субъекта права законодательной инициативы в состав инициаторов законопроекта на основании его письма на имя председателя областной Думы, к которому приложено письменное согласие субъектов права законодательной инициативы, внесших данный законопроект;

б) исключение из состава инициаторов законопроекта на основании письма на имя председателя областной Думы соответствующего субъекта права законодательной инициативы.

Письмо регистрируется в аппарате областной Думы и по поручению председателя областной Думы направляется в профильный комитет или постоянную комиссию.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)
(часть 4 введена постановлением Тюменской областной Думы от 17.03.2016 № 3527)

Статья 119

1. Текст проекта закона области излагается простым и ясным языком. Не допускается употребление устаревших, многозначных и оценочных слов и выражений, образных сравнений, эпитетов, метафор. В случае применения малоизвестных юридических, технических и других специальных терминов в тексте дается их определение.

2. В тексте законопроекта должны содержаться следующие положения:

а) о сроке и о порядке вступления в силу закона Тюменской области или отдельных его положений;

б) о признании утратившими силу или о приостановлении действия ранее принятых законов и других нормативных правовых актов или отдельных их положений в связи с принятием данного закона Тюменской области.

Статья 120

1. Поступивший в областную Думу законопроект регистрируется в аппарате областной Думы с использованием САПП. Присвоенный регистрационный номер указывается вместе с наименованием законопроекта в течение всего периода прохождения законопроекта в областной Думе.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65, от 20.10.2022 № 478)

2. После регистрации законопроект направляется председателю областной Думы, который в течение трех дней направляет поступивший пакет документов в соответствующий комитет или постоянную комиссию для рассмотрения.

3. Аппарат соответствующего комитета, постоянной комиссии не позднее пяти дней со дня поступления законопроекта дает мотивированное заключение о соответствии поступившего законопроекта и материалов к нему требованиям статей 118 и 119 настоящего Регламента и рекомендации о дальнейшем прохождении законопроекта.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. В случае несоответствия законопроекта и материалов к нему требованиям статей 118 и 119 настоящего Регламента он возвращается субъекту права законодательной инициативы с сопроводительным письмом за подписью председателя областной Думы либо председателя комитета, постоянной комиссии и с заключением на законопроект для его доработки.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 21.04.2011 № 2851, от 20.10.2022 № 478)

5. Субъект права законодательной инициативы после выполнения требований, предъявляемых к законопроекту статьями 118 и 119 настоящего Регламента, вправе вновь внести законопроект в областную Думу повторно.

6. При повторном внесении законопроекта в областную Думу законопроект представляется в аппарат областной Думы с сопроводительным письмом на имя председателя областной Думы за подписью субъекта права законодательной инициативы с указанием в тексте письма о повторном внесении законопроекта. За законопроектом, внесенным повторно, сохраняется первоначально присвоенный регистрационный номер.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 21.04.2011 № 2851, от 20.10.2022 № 478)

Статья 121

1. Председатель соответствующего комитета, постоянной комиссии или по его поручению руководитель аппарата комитета, постоянной комиссии не позднее пяти рабочих дней до заседания комитета или постоянной комиссии направляют принятый к рассмотрению законопроект в правовое управление областной Думы для проведения правовой, антикоррупционной и лингвистической экспертизы, в управление по экономике и финансам областной Думы и в адрес других заинтересованных органов, организаций и лиц, а в случае, когда законопроект регулирует отношения в сфере труда, в трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений для подготовки заключений, отзывов, предложений, замечаний, иной информации, а также для проведения научной экспертизы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 25.04.2013 № 1070, от 12.02.2015 № 2640, от 14.12.2017 № 973, от 20.06.2019 № 2155)

Абзац утратил силу с 20 июня 2019 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155.

2. Законопроекты, на которые поступили два и более отрицательных заключения (правовое управление областной Думы, управление по экономике и финансам областной Думы, Губернатор Тюменской

области), на рассмотрение областной Думы не вносятся, о чем указывается в решении ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы.

(часть 2 введена постановлением Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

3. Отрицательным считается заключение, которым не рекомендуется вносить законопроект в предлагаемой редакции на рассмотрение областной Думы.

(часть 3 введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.04.2015 № 2824)

Статья 122

1. Правовое управление и управление по экономике и финансам в течение пяти рабочих дней со дня поступления законопроекта осуществляют его экспертизу и подготавливают заключения в части вопросов, входящих в их компетенцию, в которых даются рекомендации о дальнейшем прохождении законопроекта. Правовое управление проводит правовую, антикоррупционную и лингвистическую экспертизы, управление по экономике и финансам – финансово-экономическую экспертизу, результаты которых отражаются в заключениях. Порядки проведения экспертиз утверждаются председателем областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

2. В заключении правового управления областной Думы указывается на соответствие (несоответствие) законопроекта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Уставу Тюменской области и законам Тюменской области, а также указываются нормы законопроекта, в которых выявлены коррупционные факторы, и даются предложения по их устранению. Если устанавливается несоответствие законопроекта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, федеральным законам, Уставу и законам Тюменской области, то в заключении должно быть указано, какому акту не соответствует законопроект и в чем выражается это несоответствие.

3. Правовое управление областной Думы в своем заключении также дает оценку соответствию текста законопроекта требованиям юридической техники. При наличии нарушений в заключении указывается, в чем они выражены, и даются рекомендации для их устранения.

4. Лингвистическая экспертиза законопроекта заключается в оценке соответствия представленного текста нормам современного русского литературного языка с учетом особенностей языка нормативных

правовых актов и даче рекомендаций по устранению грамматических, синтаксических, стилистических, логических, редакционно-технических ошибок и ошибок в использовании терминов.

4.1. Финансово-экономическая экспертиза заключается в оценке финансовой обеспеченности законопроекта, а также в оценке законопроекта на соответствие действующим нормативным правовым актам Российской Федерации и Тюменской области в сфере бюджетного, налогового и финансового законодательства.

(часть 4.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212)

5. Заключение правового управления областной Думы, управления по экономике и финансам по вопросам областной Думы, входящим в их компетенцию, должны быть подписаны начальниками управлений либо их заместителями с указанием фамилии и даты подписания. В случае, если дать заключение в установленный срок нет возможности, он может быть продлен председателем областной Думы или лицом, замещающим его, либо председателем ответственного комитета или постоянной комиссии по мотивированному предложению правового управления или управления по экономике и финансам.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

6. Информационно-аналитическое управление областной Думы по запросу председателя комитета или постоянной комиссии или по его поручению руководителя аппарата комитета, постоянной комиссии, ответственных за рассмотрение законопроекта, в течение пяти рабочих дней со дня поступления законопроекта подготавливает:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 14.12.2017 № 973, от 20.06.2019 № 2155)

а) информацию о состоянии законодательства по интересующему вопросу в других субъектах Российской Федерации;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.12.2017 № 973)

б) информацию о возможных социальных и иных последствиях принятия законопроекта.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 14.12.2017 № 973)

В информации, как правило, дается оценка актуальности основной идеи законопроекта, возможных социальных и иных последствий его принятия.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 14.12.2017 № 973)

Статья 123

1. Отзывы, предложения и замечания субъектов права законодательной инициативы в областной Думе, а также Правительства Тюменской области, правового управления, управления по экономике

и финансам областной Думы, предложения и замечания, содержащиеся в заключении по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, замечания и предложения, поступившие на законопроект от других заинтересованных органов, организаций и лиц, а также предложения по вынесенным на общественное обсуждение проектам законов Тюменской области обобщает аппарат ответственного комитета или постоянной комиссии и представляет их для рассмотрения на заседании комитета или постоянной комиссии в форме таблицы поправок. Предложения и замечания, в случае отсутствия текстовой редакции, могут включаться в таблицу в редакции, сформулированной аппаратом ответственного комитета или постоянной комиссии.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 21.04.2011 № 2851, от 23.04.2015 № 2824)

2. Таблица поправок с текстом законопроекта направляется в правовое управление и управление по экономике и финансам для проведения экспертизы и подготовки заключений в части вопросов, входящих в их компетенцию.

3. Утратила силу с 19 декабря 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661.

4. Субъект права законодательной инициативы в областной Думе, внесший законопроект, вправе обратиться в областную Думу с предложением на имя председателя областной Думы об отзыве указанного законопроекта до принятия его в первом чтении. Председатель областной Думы направляет предложение об отзыве законопроекта в соответствующий комитет или постоянную комиссию для рассмотрения. На основании решения комитета или постоянной комиссии законопроект и прилагаемые документы возвращаются субъекту права законодательной инициативы, внесшему законопроект. (часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 21.04.2011 № 2851)

Статья 124

1. В случае, если до рассмотрения законопроекта в первом чтении в областную Думу внесены альтернативные законопроекты по тому же вопросу, председатель областной Думы поручает ответственному комитету, постоянной комиссии областной Думы подготовить альтернативные законопроекты к рассмотрению областной Думой в первом чтении. Внесение и оформление альтернативных законопроектов осуществляется в соответствии со статьями 118 и 119 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Ответственный комитет, постоянная комиссия по рассматриваемым альтернативным законопроектам рекомендует депутатам областной Думы провести альтернативное голосование.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. В случае, если в областную Думу после принятия законопроекта в первом чтении поступит законопроект по тому же вопросу, такой законопроект областной Думой не рассматривается и возвращается субъекту права законодательной инициативы в связи с принятием аналогичного законопроекта в первом чтении с разъяснением права внесения в областную Думу поправок к принятому законопроекту.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

Статья 125

1. Обсуждение законопроекта в комитете или постоянной комиссии областной Думы проходит открыто и может освещаться в средствах массовой информации.

2. В заседании комитета или постоянной комиссии при обсуждении законопроектов с правом совещательного голоса могут присутствовать депутаты областной Думы, не являющиеся членами данного комитета или постоянной комиссии, полномочный представитель Губернатора области в областной Думе, специалисты правового управления, управления по экономике и финансам, других структурных подразделений аппарата областной Думы, субъекты права законодательной инициативы, а также представители заинтересованных органов, организаций и лица, в адрес которых законопроект направлялся для дачи отзывов, предложений и замечаний.

3. Утратила силу с 23 ноября 2017 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886.

Статья 126

В ходе заседания ответственный комитет или постоянная комиссия с учетом заключений принимает решение по законопроекту. При положительном решении законопроект и материалы к нему на бумажном носителе направляются аппаратом комитета или постоянной комиссии в ответственное структурное подразделение аппарата областной Думы, которое формирует общий пакет документов, поступивших от комитетов и постоянных комиссий. Размещение в САПП электронных копий законопроекта и материалов к нему, назначение соответствующего вопроса в проект повестки дня заседания областной Думы осуществляется аппаратом комитета или постоянной комиссии

в соответствии с порядком, утвержденным председателем областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239, от 27.10.2016 № 65, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 126.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 26.05.2016 № 3717)

1. В течение 30 дней со дня поступления документов, предусмотренных частью 1 статьи 9 Закона Тюменской области от 02.06.2014 № 38 «О гражданской законодательной инициативе в Тюменской области», областной Думой проводится проверка правильности оформления подписных листов в поддержку гражданской законодательной инициативы, проверка на соответствие проекта закона Тюменской области федеральному законодательству и законодательству Тюменской области. Проверке подлежат все представленные подписи.

2. Проверка правильности оформления подписных листов осуществляется рабочей группой, созданной в соответствии с настоящим Регламентом. Председатель рабочей группы вправе обращаться в органы и организации в соответствии с действующим законодательством по вопросам проверки достоверности сведений о гражданах, содержащихся в подписных листах.

3. Результаты проверки оформляются решением рабочей группы.

Глава 18. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАКОНОПРОЕКТОВ ОБЛАСТНОЙ ДУМОЙ

Статья 127

1. Рассмотрение законопроектов областной Думой осуществляется не менее чем в двух чтениях. Решения по законопроектам принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370)

Законопроекты, на которые поступили два и более отрицательных заключения, областной Думой не рассматриваются.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65)

2. При рассмотрении законопроекта в первом чтении обсуждается его концепция, дается оценка соответствия основных положений законопроекта действующему законодательству, его актуальности и практической значимости.

3. Обсуждение начинается с доклада субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект, или председателя ответственного комитета или постоянной комиссии.

4. При рассмотрении законопроекта, предусматривающего расходы, покрываемые за счет средств областного бюджета, заслушивается заключение Губернатора области.

Статья 128

1. По результатам обсуждения законопроекта областная Дума может принять законопроект в первом чтении и продолжить работу над ним, с учетом предложений и замечаний, или отклонить законопроект.

2. Если по итогам голосования предложение о принятии законопроекта в первом чтении не набрало необходимого числа голосов, то он считается отклоненным. Решение оформляется соответствующим постановлением областной Думы. Отклоненный законопроект дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается субъекту права законодательной инициативы.

3. В постановлении областной Думы о принятии законопроекта в первом чтении устанавливается срок представления поправок (замечаний и предложений) к законопроекту, который, как правило, не может быть менее 15 дней.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 16.12.2010 № 2644)

4. Принятый в первом чтении законопроект может быть рассмотрен в окончательном чтении в ходе текущего заседания. В этом случае сроки представления поправок к законопроекту не устанавливаются, а поправки, поступившие до рассмотрения указанного законопроекта на заседании Думы, оформляются в виде таблицы поправок и рассматриваются при принятии законопроекта в окончательном чтении с соблюдением процедуры, предусмотренной Регламентом областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 21.04.2011 № 2851, от 20.12.2012 № 783, от 19.12.2013 № 1661)

5. В случае если, по мнению ответственного комитета или постоянной комиссии, подготовка законопроекта к рассмотрению областной Думой во втором чтении нецелесообразна либо законопроект утратил свою актуальность, ответственный комитет или постоянная комиссия вносит на рассмотрение областной Думы мотивированное предложение об отклонении данного законопроекта. Решение

оформляется соответствующим постановлением областной Думы. Отклоненный законопроект дальнейшему рассмотрению не подлежит. (часть 5 введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.04.2015 № 2824)

6. Решения по альтернативным законопроектам, внесенным в областную Думу в соответствии с частью 1 статьи 124 настоящего Регламента, принимаются по результатам альтернативного голосования в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 89 настоящего Регламента. Принятым в первом чтении считается законопроект, набравший достаточное количество голосов (большинство голосов от установленного числа депутатов областной Думы).

Не принятые областной Думой альтернативные законопроекты считаются отклоненными. Решение об отклонении каждого из таких законопроектов оформляется постановлением областной Думы без дополнительного голосования.

(часть 6 введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Статья 129

1. Поправки к законопроекту, принятому в первом чтении, вносятся в ответственный комитет или постоянную комиссию в виде изменения редакции статей, дополнения законопроекта отдельными статьями, дополнений к статьям законопроекта либо в виде предложений об исключении конкретных слов, пунктов, частей или статей законопроекта.

2. Ответственный комитет или постоянная комиссия изучает и обобщает внесенные поправки в соответствии со статьями 118, 119 и 123 настоящего Регламента. Автор поправок вправе уточнять их в ходе обсуждения в ответственном комитете или постоянной комиссии.

3. Поправки рассматриваются на заседании ответственного комитета, постоянной комиссии областной Думы не ранее срока, установленного для внесения поправок (замечаний и предложений).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Если в процессе второго чтения изменяется наименование законопроекта, то он вносится на рассмотрение областной Думы с новым наименованием, а его первоначальное наименование приводится ниже в скобках.

(часть 4 введена постановлением Тюменской областной Думы от 12.02.2015 № 2640)

Статья 130

1. Вместе с законопроектом и проектом постановления областной Думы к рассмотрению во втором чтении ответственный комитет, постоянная комиссия готовит таблицу поправок.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Таблица поправок должна содержать текст законопроекта, к которому предлагается поправка, данные об авторе поправки, содержание поправки, новую редакцию текста законопроекта с учетом предлагаемой поправки и мнение комитета или постоянной комиссии.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 12.02.2015 № 2640, от 23.04.2015 № 2824)

Поправки, на которые поступили два и более отрицательных заключения, на рассмотрение областной Думы не вносятся.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65)

Статья 131

1. Аппарат ответственного комитета или постоянной комиссии направляет в ответственное структурное подразделение аппарата областной Думы и размещает в САПП в соответствии с порядком, утвержденным председателем областной Думы:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239, от 27.10.2016 № 65, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

а) проект постановления областной Думы по законопроекту;

а.1) решение комитета, постоянной комиссии областной Думы;

(п. «а.1» введен постановлением Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

б) текст законопроекта;

в) таблицу поправок;

г) заключения правового управления и управления по экономике и финансам областной Думы;

д) иные заключения, поступившие на соответствующий законопроект.

2. Ответственный комитет, постоянная комиссия определяет докладчика и содокладчика по законопроекту, а также составляет список приглашенных лиц при рассмотрении законопроекта на заседании областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 132

1. Второе чтение проекта закона назначается одновременно с принятием его в первом чтении и заключается в рассмотрении поправок к проекту и голосовании по вопросу о принятии законодательного акта во втором чтении с учетом принятых поправок.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

2. Второе чтение законопроекта в областной Думе начинается с доклада председателя ответственного комитета, постоянной комиссии.

3. Председательствующий выясняет, имеются ли возражения депутатов областной Думы или приглашенных на заседание областной Думы иных субъектов права законодательной инициативы против поправок, включенных в таблицу поправок и одобренных ответственным комитетом или постоянной комиссией. Если возражений не имеется, председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии поправок с учетом решения комитета или постоянной комиссии.

4. Если у депутатов областной Думы или у приглашенных на заседание областной Думы иных субъектов права законодательной инициативы имеются возражения против каких-либо поправок из числа одобренных ответственным комитетом или постоянной комиссией, то председательствующий сначала ставит на голосование вопрос о принятии поправок, против которых не имеется возражений субъектов права законодательной инициативы, а затем отдельно каждую из поправок, по которым имеются возражения.

5. На голосование не ставятся поправки, внесенные устно, если областная Дума не примет иного решения.

Областной Думой не рассматриваются поправки, на которые поступили два и более отрицательных заключения либо отсутствуют заключения правового управления областной Думы, управления по экономике и финансам областной Думы и (или) заключение Губернатора Тюменской области в случаях, предусмотренных областным законодательством.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65)

6. Поправки в законопроект считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

7. По окончании голосования по таблице поправок председательствующий ставит на голосование предложение о принятии законопроекта во втором чтении либо в окончательном чтении. Законопроект считается принятым, если за предложение о его принятии

проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы, если иное не установлено Уставом Тюменской области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

Статья 133

1. Третье (окончательное) чтение проекта закона проводится после принятия его во втором чтении и заключается в рассмотрении поправок и (или) голосовании по вопросу о принятии законодательного акта в целом.

После принятия закона в окончательном чтении при необходимости специалистами правового управления областной Думы, осуществляющими лингвистическую экспертизу, производится сверка окончательного текста закона с текстом законопроекта и внесенными в него изменениями.

(абзац введен постановлением Тюменской областной Думы от 19.03.2015 № 2726)

(часть 1 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 12.02.2015 № 2640)

2. В случаях, когда меняется концепция проекта закона или вносятся изменения более чем в одну треть его статей, с учетом мнения ответственного комитета, постоянной комиссии на заседании областной Думы может проводиться голосование о возвращении законопроекта к предыдущему чтению (первому или второму).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. После принятия законопроекта в первом чтении по предложению ответственного комитета, постоянной комиссии на заседании областной Думы может быть принято решение о рассмотрении данного законопроекта в окончательном чтении в ходе текущего заседания областной Думы при соблюдении процедуры, установленной настоящим Регламентом, и проведении правовой и лингвистической экспертиз.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Законопроект считается принятым во втором (окончательном) либо третьем (окончательном) чтении, если за предложение о его принятии проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы, если иное не установлено Уставом Тюменской области.

Если по итогам голосования предложение о принятии законопроекта в окончательном чтении не набрало необходимого числа голосов, то он считается отклоненным. Решение оформляется соответствующим постановлением областной Думы без дополнительного голосования.

Отклоненный законопроект дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается субъекту права законодательной инициативы.
(часть 4 введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

Статья 134

1. Закон Тюменской области, отклоненный Губернатором области и возвращенный в областную Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений, рассматривается областной Думой повторно.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

2. При повторном рассмотрении закона может предлагаться его новая редакция или новая редакция отдельных его разделов, глав, статей, их частей и пунктов, либо обосновывается нецелесообразность принятия данного закона, либо указывается на несоответствие отклоняемого закона области федеральному законодательству и законодательству Тюменской области.

3. При повторном рассмотрении закона на заседании областной Думы проводится обсуждение причин отклонения закона Губернатором области. Заключительное слово при обсуждении предоставляется Губернатору области или его представителю.

4. По окончании обсуждения председательствующий на заседании областной Думы ставит на голосование предложение о принятии закона Тюменской области в редакции, предложенной Губернатором области, либо о согласии с обоснованием Губернатора области о нецелесообразности принятия данного закона.

5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

6. Если решение, указанное в части 4 настоящей статьи, не принято, то председательствующий на заседании областной Думы ставит на голосование вопрос об одобрении отклоненного Губернатором области закона Тюменской области в ранее принятой редакции.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

7. Решение об одобрении закона Тюменской области в ранее принятой редакции принимается большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

8. В случае, если ни одно из решений, указанных в частях 5 и 7 настоящей статьи, не было принято, создается согласительная комиссия для преодоления возникших разногласий.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

9. По окончании работы согласительная комиссия представляет на повторное рассмотрение областной Думы закон Тюменской области в согласованной редакции с приложением протокола заседания согласительной комиссии и сравнительной таблицы поправок. Закон Тюменской области в согласованной редакции считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

Глава 19. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ, ОПУБЛИКОВАНИЯ И ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ЗАКОНОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 135

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

1. Принятые областной Думой законы в течение 10 дней после принятия направляются Губернатору Тюменской области для подписания и обнародования.

2. Губернатор Тюменской области подписывает и обнародует закон либо отклоняет закон в течение 14 дней с момента поступления закона.

3. Обнародование закона осуществляется путем официального опубликования текста закона.

4. Принятый повторно на заседании областной Думы в прежней редакции закон подлежит подписанию и обнародованию Губернатором Тюменской области в трехдневный срок с момента его поступления.

Статья 136

1. Постановления областной Думы нормативного характера публикуются в «Вестнике Тюменской областной Думы», а также могут направляться аппаратом областной Думы для опубликования в газете «Парламентская газета «Тюменские известия».

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Аппарат областной Думы ведет общий реестр принятых и вступивших в силу законов Тюменской области, размещает в САПП электронные копии законов, подписанных Губернатором Тюменской области, и фиксирует сведения о подписании и опубликовании законов Тюменской области.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239, от 27.10.2016 № 65, от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

3. Утратила силу с 19 апреля 2012 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239.

Раздел V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

Глава 20. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДУМА ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 137

Областная Дума осуществляет взаимодействие с Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными и федеральными законами, Регламентом Государственной Думы, Уставом Тюменской области, областными законами и настоящим Регламентом.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 138

Включение в план законопроектных работ областной Думы проекта федерального закона, планируемого для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, осуществляется в соответствии со статьей 38 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 139

1. Проект федерального закона, поступивший в областную Думу для внесения его в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, должен соответствовать требованиям, предусмотренным статьями 104 и 105 Регламента Государственной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

2. Проект федерального закона, планируемый для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, может быть инициирован субъектом права законодательной инициативы в областной Думе.

(часть 2 введена постановлением Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 140

Рассмотрение в комитетах, постоянных комиссиях проектов федеральных законов, планируемых для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, а также проектов федеральных законов, поступивших из Государственной Думы, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 109 Регламента Государственной Думы, статьей 126 настоящего Регламента, при наличии заключений Правительства области, правового управления и управления по экономике и финансам областной Думы и соответствующей информации информационно-аналитического управления, а также решения экспертной рабочей группы Тюменской областной Думы, принятого в отношении проектов федеральных законов, планируемых для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

Статья 141

1. Проект федерального закона, подготовленный в соответствии с требованиями настоящего Регламента в ответственном комитете, постоянной комиссии для внесения в Государственную Думу, а также проект федерального закона, поступивший в областную Думу из Государственной Думы для подготовки отзыва, предложений и замечаний к нему, направляется председателем комитета, постоянной комиссии или по его поручению руководителем аппарата комитета, постоянной комиссии не позднее чем за 10 дней до заседания соответствующего комитета, постоянной комиссии на экспертизу в правовое управление, управление по экономике и финансам, информационно-аналитическое управление областной Думы, в Правительство области и другим заинтересованным органам, организациям и лицам для подготовки заключений, предложений, замечаний и иной информации. По решению комитета, постоянной комиссии проект федерального закона может быть направлен на научную экспертизу.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 26.11.2009 № 1871, от 14.12.2017 № 973, от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

1.1. Проект федерального закона, планируемый для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, направляется председателем комитета, постоянной комиссии или по его поручению руководителем аппарата комитета, постоянной комиссии в срок, указанный в части 1 настоящей

статьи, на рассмотрение в экспертную рабочую группу Тюменской областной Думы.

(часть 1.1 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Правовое управление, управление по экономике и финансам в течение 5 рабочих дней осуществляют экспертизу проекта федерального закона и подготавливают заключения по вопросам, входящим в их компетенцию. В случае если дать заключение в установленный срок нет возможности, срок может быть продлен председателем областной Думы или лицом, замещающим его, либо председателями ответственных комитетов или постоянных комиссий по мотивированному предложению правового управления или управления по экономике и финансам областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886, от 20.10.2022 № 478)

3. В заключении правового управления должны быть даны ответы на следующие вопросы:

а) соответствует ли проект федерального закона Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, основным отраслевым законодательным актам. Если при подготовке заключения устанавливается несоответствие проекта федерального закона Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, основным отраслевым законодательным актам, то в заключении должно быть указано, какому акту не соответствует проект федерального закона и в чем выражается это несоответствие;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

б) не нарушена ли внутренняя логика проекта федерального закона, нет ли противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами проекта федерального закона. Если в заключении констатируется наличие таких противоречий, то должны быть указаны рекомендации по их устранению;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

в) полностью ли приведен перечень актов федерального законодательства, подлежащих признанию утратившими силу, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного проекта федерального закона. Если приведен неполный перечень актов, то следует указать акты, которые в этом перечне не приведены.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. В заключении управления по экономике и финансам дается оценка соответствия проекта федерального закона Бюджетному кодексу Российской Федерации, Налоговому кодексу Российской Федерации, нормативным актам в сфере бюджетно-финансового регулирования. При установлении несоответствия указывается, каким нормам

законодательства в сфере бюджетно-финансового регулирования проект федерального закона не соответствует.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Если исполнение проекта федерального закона требует затрат бюджетных средств или ведет к уменьшению бюджетных поступлений, то дается оценка целесообразности поддержки проекта федерального закона.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

5. Информационно-аналитическое управление в течение пяти рабочих дней подготавливает информацию о возможных социальных и иных последствиях принятия проекта федерального закона. В информации, как правило, дается оценка актуальности основной идеи проекта федерального закона, возможных социальных и иных последствий принятия проекта федерального закона, а также содержатся сведения о рассмотрении в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации аналогичного проекта федерального закона.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 14.12.2017 № 973, от 20.10.2022 № 478)

6. Экспертная рабочая группа Тюменской областной Думы осуществляет оценку соответствия проекта федерального закона, планируемого для внесения областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу, и материалов к нему требованиям Регламента Государственной Думы и настоящего Регламента. Решения экспертной рабочей группы принимаются в порядке, определяемом экспертной рабочей группой самостоятельно,

и носят рекомендательный характер. Решения экспертной рабочей группы направляются в соответствующий комитет, постоянную комиссию областной Думы, рассматривающие проект федерального закона.

(часть 6 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 142

1. В случае несовпадения позиций, изложенных в заключениях и информациях на проект федерального закона, правового управления, управления по экономике и финансам, Правительства области в целях устранения разногласий могут проводиться согласительные процедуры.

2. Результаты согласования в форме предложений и рекомендаций направляются в ответственный комитет, постоянную комиссию областной Думы для внесения на заседание областной Думы вопроса о рассмотрении проекта федерального закона, подготовленного для

внесения в Государственную Думу, и для рассмотрения Советом областной Думы вопроса о проекте федерального закона, поступившего из Государственной Думы.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

3. В случае отсутствия согласованной позиции областной Думы и Правительства Тюменской области по проекту федерального закона, подготовленному для внесения в Государственную Думу, вопрос об указанном проекте федерального закона в повестку дня заседания областной Думы не включается.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. В случае отсутствия согласованной позиции областной Думы и Правительства Тюменской области по проекту федерального закона, поступившему из Государственной Думы для подготовки отзыва, указанный проект федерального закона Советом областной Думы не рассматривается.

(часть 4 введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 142.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Рассмотрение Советом областной Думы проекта федерального закона, поступившего в областную Думу из Государственной Думы для подготовки отзыва, осуществляется по правилам рассмотрения вопроса, установленным статьями 67 – 69, 71, 72, 74 настоящего Регламента. Решение по проекту федерального закона принимается в соответствии с частью 2 статьи 34 настоящего Регламента.

Статья 143

1. Включение в повестку дня очередного заседания областной Думы вопроса о проекте федерального закона, подготовленном для внесения в Государственную Думу, осуществляется в соответствии с требованиями части 6 статьи 76, частей 2 – 6 статьи 120, статьи 121 и части 3 статьи 142 настоящего Регламента.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

2. Проект постановления по вопросу о внесении областной Думой в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу проекта федерального закона рассматривается на заседании областной Думы в соответствии со статьями 63, 65, 67 – 74 настоящего

Регламента. Решение по данным вопросам принимается голосованием в соответствии со статьями 75 – 93 настоящего Регламента.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 20.06.2019 № 2155, от 20.10.2022 № 478)

3. Проект постановления по вопросу о внесении в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу проекта федерального закона может первоначально приниматься за основу.

После обобщения поступивших замечаний и предложений ответственными комитетом, постоянной комиссией проект постановления вносится на очередное заседание областной Думы для принятия в целом.

4. По предложению ответственных комитета, постоянной комиссии постановление может сразу быть принято в целом при наличии заключений правового управления и управления по экономике и финансам областной Думы.

5. В постановлении по вопросу внесения проекта федерального закона в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу указывается назначенный в соответствии с частью 6 настоящей статьи представитель от областной Думы (далее – представитель в Государственной Думе), который уполномочен представлять интересы Тюменской областной Думы при поступлении проекта федерального закона, его рассмотрении и принятии в Государственной Думе.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 15.12.2016 № 154, от 20.10.2022 № 478)

6. Представитель в Государственной Думе назначается постановлением областной Думы из числа депутатов областной Думы текущего созыва.

(часть 6 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.12.2016 № 154)

7. В постановлении по вопросу внесения проекта федерального закона в порядке законодательной инициативы в Государственную Думу включается пункт о возложении контроля на соответствующий комитет, постоянную комиссию областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 144

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

Проекты федеральных законов о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске государственных займов, об изменении финансовых обязательств государства, другие проекты федеральных законов, предусматривающие расходы, покрываемые за счет федерального бюджета, могут быть внесены в Государственную

Думу только при наличии заключения Правительства Российской Федерации.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 145

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Полномочия представителя в Государственной Думе по проекту федерального закона, внесенному в порядке законодательной инициативы, устанавливаются Регламентом Государственной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 146

1. Контроль за выполнением постановлений областной Думы о внесении в порядке законодательной инициативы проектов федеральных законов в Государственную Думу осуществляют комитеты, постоянные комиссии, аппарат областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

2. Утратила силу с 20 июня 2019 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155.

3. Аппарат областной Думы осуществляет:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

а) постановку на контроль постановлений областной Думы о внесении в порядке законодательной инициативы проектов федеральных законов в Государственную Думу;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

б) ведение реестров законодательных инициатив областной Думы в Государственной Думе;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

в) подготовку проектов постановлений о снятии с контроля и продлении сроков исполнения постановлений областной Думы о внесении в порядке законодательной инициативы проектов федеральных законов в Государственную Думу;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

г) подготовку сведений о реализации законодательных инициатив областной Думы в Государственной Думе.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Глава 21. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И СОВЕТ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 147

1. Утратила силу с 25 апреля 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070.

2. Кандидатом для наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы может быть только депутат Тюменской областной Думы, отвечающий требованиям, предусмотренным статьями 2 и 3 Федерального закона «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

3. Утратила силу с 11 февраля 2021 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917.

Статья 148

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070)

1. Сенатор Российской Федерации – представитель от Тюменской областной Думы наделяется полномочиями на срок полномочий областной Думы соответствующего периода.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Решение о наделении полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы должно быть принято в течение одного месяца со дня первого заседания в правомочном составе областной Думы нового созыва, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий областной Думы предыдущего созыва.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

2. В соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» кандидатуры для наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы, отвечающие требованиям, предусмотренным статьями 2 и 3 Федерального закона «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации», вносятся на рассмотрение областной Думы ее председателем, фракцией или группой депутатов численностью не менее одной пятой от общего числа

депутатов областной Думы. Председатель, фракция, группа депутатов вправе внести на рассмотрение областной Думы не более одной кандидатуры для наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы.

В случае если на рассмотрение областной Думы будут внесены две и более кандидатуры для наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы, голосование по кандидатурам проводится в порядке, предусмотренном статьей 89 настоящего Регламента.

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

3. Решение о наделении полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы принимается большинством голосов от общего числа депутатов областной Думы и оформляется постановлением Тюменской областной Думы. Указанное постановление вступает в силу со дня его принятия. Не позднее дня, следующего за днем вступления постановления в силу, областная Дума направляет его в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (далее также – Совет Федерации) и размещает на официальном сайте Тюменской областной Думы в сети «Интернет».

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661, от 11.02.2021 № 2917, от 24.11.2022 № 518)

4. Кандидат для наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы обязан представить в областную Думу:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

а) сведения о размере и об источниках своих доходов, а также доходов своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году, в котором он может быть наделен полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

б) сведения об имуществе, принадлежащем ему, а также его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности;

в) заявление с обязательством в случае наделения полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы прекратить деятельность, несовместимую со статусом сенатора Российской Федерации;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

г) сведения о принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, а также сведения о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации и о таких обязательствах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; (п. «г» введен постановлением Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

д) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отношении каждой сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка; (п. «д» введен постановлением Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

е) письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами. (п. «е» введен постановлением Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Статья 149

1. Решение о наделении полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы принимается тайным голосованием с использованием бюллетеней или электронной системы голосования по решению областной Думы. (в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070, от 11.02.2021 № 2917)

2 – 3. Утратили силу с 25 апреля 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070.

Статья 150. Утратила силу с 25 апреля 2013 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 25.04.2013 № 1070.

Статья 151

Областная Дума в целях реализации полномочий сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы обязана:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

1) предоставлять возможность сенатору Российской Федерации – представителю от Тюменской областной Думы не менее двух раз в год выступать в областной Думе с информацией о работе за полугодие и за календарный год. При необходимости такая информация может быть предварительно рассмотрена на Совете областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

2) обеспечивать сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы решениями областной Думы по вопросам, рассматриваемым Советом Федерации, комитетом или постоянной комиссией, членом которых он является, согласительными комиссиями, в работе которых он участвует, а также по вопросам законодательной инициативы областной Думы в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

3) рассматривать на очередном заседании областной Думы или – в случае экстренной необходимости – на Совете областной Думы мотивированные предложения по указанным вопросам.

Статья 152

1. Областная Дума вправе запрашивать у сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы информацию по обсуждаемым в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации вопросам:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

а) отнесенным статьями 102 и 106 Конституции Российской Федерации к ведению Совета Федерации;

б) связанным с принятием проектов федеральных конституционных законов;

в) связанным с принятием федеральных законов, внесенных в порядке законодательной инициативы областной Думой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, или поправок к федеральным законопроектам, внесенным областной Думой в порядке законодательной инициативы.

2. Областная Дума вправе приглашать сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы для участия в заседаниях и мероприятиях областной Думы, на заседания Совета областной Думы при рассмотрении проектов федеральных законов, вносимых областной Думой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке реализации права законодательной инициативы, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917, от 20.10.2022 № 478)

Статья 153

В соответствии со статьей 6 Федерального закона «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» сенатору Российской Федерации – представителю от Тюменской областной Думы для осуществления им своих полномочий на территории Тюменской области предоставляется транспортное средство, отдельное охраняемое помещение, оборудованное мебелью, средствами связи, в том числе правительственной, а также необходимой оргтехникой, включая персональный компьютер, подключенный к общей сети областной Думы, принтер, копировально-множительную технику, а также обеспечиваются иные условия для осуществления им своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Статья 154

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Полномочия сенатора Российской Федерации – представителя от Тюменской областной Думы прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных статьей 4 Федерального закона «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

**Глава 21.1. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАКОНА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ПОПРАВКЕ
К КОНСТИТУЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(введена постановлением Тюменской областной Думы
от 25.11.2008 № 1117)

Статья 154.1

1. Поступивший для рассмотрения из Совета Федерации в областную Думу закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации председатель областной Думы не позднее дня, следующего за днем его поступления в областную Думу, направляет депутатам, в комитеты, постоянную комиссию, депутатские объединения областной Думы для подготовки замечаний и предложений.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

2. Председатель областной Думы назначает комитет областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению (далее – ответственный комитет) ответственным за подготовку закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации к рассмотрению на заседании областной Думы.

3. Замечания и предложения по закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации представляются в ответственный комитет не позднее 14 дней со дня поступления указанного закона Российской Федерации в областную Думу из Совета Федерации.

Статья 154.2

1. Областная Дума рассматривает закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации не позднее 30 дней со дня поступления указанного закона Российской Федерации в областную Думу из Совета Федерации.

2. Председатель областной Думы организует проведение очередного (внеочередного) заседания областной Думы с учетом выполнения сроков, указанных в части 1 настоящей статьи.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

Статья 154.3

1. Порядок рассмотрения ответственным комитетом закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации определяется указанным комитетом самостоятельно.

2. Ответственный комитет на основе обобщения поступивших предложений по закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации готовит заключение по нему и может рекомендовать областной Думе принять одно из следующих решений:

1) одобрить закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации;

2) не одобрять закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации.

Статья 154.4

1. Рассмотрение закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации на заседании областной Думы начинается с оглашения докладчиком заключения ответственного комитета и обобщенной позиции, выраженной в замечаниях и предложениях, указанных в части 3 статьи 154.1 настоящего Регламента.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

2. По результатам обсуждения закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации председательствующий на заседании областной Думы ставит на голосование вопрос о его одобрении.

3. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации считается одобренным областной Думой, если за его одобрение проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы.

4. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации считается не одобренным областной Думой, если за его одобрение не проголосовало необходимое число депутатов областной Думы.

5. Решение об одобрении или неодобрении закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации оформляется постановлением областной Думы.

6. В случае если из Совета Федерации в областную Думу поступило два и более закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации, постановление областной Думы о рассмотрении закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации

Федерации принимается по каждому указанному закону Российской Федерации отдельно.

Статья 154.5

Постановление (постановления) об одобрении (неодобрении) закона (законов) Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации председатель областной Думы немедленно направляет в Совет Федерации.

Глава 22. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПРОКУРАТУРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 155

1. В соответствии со статьей 7 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» прокурор области, его заместители или по его поручению другие прокуроры вправе присутствовать на заседаниях областной Думы, комитетов и постоянных комиссий, участвовать в рассмотрении внесенных в областную Думу протестов и информации.

2. Протест прокурора области (его заместителя) и иные акты прокурорского реагирования, предусмотренные Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», на действующие законы области или постановления областной Думы или информация на законопроекты подлежат рассмотрению в порядке, установленном настоящим Регламентом.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.09.2010 № 2421)

Статья 156

1. Областная Дума в лице ее председателя и каждый депутат областной Думы вправе обращаться в органы прокуратуры, расположенные на территории области, по фактам нарушения законов области.

2. Инициаторы обращения в прокуратуру вправе принимать участие в рассмотрении поставленных прокуратурой вопросов как непосредственно, так и через своих помощников и специалистов-экспертов в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

3. Утратила силу с 23 ноября 2017 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886.

**Статьи 157 – 161. Утратили силу с 23 апреля 2015 года. –
Постановление Тюменской областной Думы от 23.04.2015 № 2824.**

Глава 23. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПОЛНОМОЧНЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В УРАЛЬСКОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 162

В соответствии с Положением о полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе организует контроль за исполнением федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, за реализацией федеральных программ в федеральном округе.

Статья 163

Областная Дума направляет для согласования полномочному представителю Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе представления о награждении государственными наградами Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, а также о присвоении почетных званий Российской Федерации, высших воинских и высших специальных званий.

Статья 164

Председатель областной Думы, заместители председателя принимают участие в совещаниях, проводимых полномочным представителем Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, его заместителями по вопросам законодательного обеспечения реализации посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, национальных проектов, взаимодействия с федеральными органами государственной власти.

Статья 165

В соответствии с Положением о порядке рассмотрения кандидатур на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 27.12.2004 № 1603, в случае поддержания областной Думой кандидатуры на должность высшего должностного лица Тюменской области, инициированной политической партией (политическими партиями) в соответствии с федеральным законодательством, данное предложение направляется полномочному представителю Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе для Руководителя Администрации Президента Российской Федерации.

Статья 166

1. Областная Дума извещает главного федерального инспектора в Тюменской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе о дате проведения очередного заседания областной Думы, направляет проекты документов, которые вносятся на рассмотрение заседания областной Думы.

2. На заседаниях областной Думы, ее комитетов и постоянных комиссий вправе присутствовать полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, его заместители, главный федеральный инспектор в Тюменской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе (далее – главный федеральный инспектор в Тюменской области), должностные лица его аппарата (по согласованию).

Статья 167

В рабочих совещаниях, проводимых главным федеральным инспектором в Тюменской области, по вопросам реализации положений федерального законодательства, приведения областного законодательства в соответствие с федеральным и обеспечению единства правового пространства принимают участие руководитель аппарата областной Думы, начальник правового управления.

Статья 168. Утратила силу с 23 ноября 2017 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886.

Глава 24. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 169

1. Областная Дума и органы исполнительной власти области взаимодействуют, исходя из интересов области, единства целей и задач по предметам ведения и полномочиям области.

2. Взаимодействие областной Думы с Правительством области осуществляется на основании законодательства и иных нормативных правовых и ненормативных правовых актов области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Статья 170

1. Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства области направляются в областную Думу.

2. Областная Дума вправе обратиться к Губернатору Тюменской области или в Правительство Тюменской области с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в акты, указанные в части 1 настоящей статьи, либо об их отмене, а также вправе обжаловать указанные акты в судебном порядке или в установленном порядке обратиться в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о соответствии указанных нормативных правовых актов Конституции Российской Федерации.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

3. Нормативные правовые акты, принятые областной Думой, направляются Губернатору области в соответствии со сроками, определенными настоящим Регламентом.

Статья 171

1. На заседаниях областной Думы, комитетов, постоянных комиссий, Совета областной Думы вправе присутствовать Губернатор области, официальный представитель Губернатора области в областной Думе. Иные должностные лица Правительства области могут присутствовать на заседаниях областной Думы, комитетов, постоянных комиссий, Совета областной Думы по поручению Губернатора области или лица, замещающего его.

2. На заседаниях областной Думы могут присутствовать по приглашению комитетов, постоянных комиссий должностные лица Правительства области, принимавшие участие в подготовке вопроса на заседание областной Думы.

Статья 172

Областная Дума и Губернатор области, а также председатель областной Думы и Губернатор области могут принимать совместные постановления и распоряжения по формированию рабочих групп, согласительных и иных комиссий, а также по другим вопросам их полномочий.

Статья 173

1. Согласительная комиссия формируется на паритетных началах из представителей исполнительных органов государственной власти области и областной Думы. Количество членов согласительной комиссии и ее персональный состав определяются каждой стороной самостоятельно.

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от каждой стороны. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого одна сторона возражает, считается несогласованным. Несогласованное решение вносится на рассмотрение областной Думы.

3. Решение согласительной комиссии оформляется протоколом, который подписывается представителем от каждой стороны и передается в соответствующий комитет областной Думы.

Статья 174

Споры между областной Думой, Губернатором и Правительством области, возникающие по вопросам осуществления их полномочий, принятым актам и иным вопросам, рассматриваются согласительными комиссиями, создаваемыми на паритетных началах, судебными органами в соответствии с их компетенцией.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Статья 174.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 10.02.2011 № 2729)

1. В соответствии со статьей 8 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

Федерации», статьей 28 Устава Тюменской области Тюменская областная Дума заслушивает представленный Губернатором Тюменской области ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Тюменской области, в том числе по вопросам, поставленным областной Думой.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

2. Отчет Губернатора области заслушивается на заседании областной Думы, как правило, в первом полугодии года, следующего за отчетным. Дата рассмотрения вопроса об отчете Губернатора области устанавливается Советом областной Думы по согласованию с Губернатором Тюменской области.

3. Депутатские фракции, зарегистрированные в областной Думе, а также комитеты, постоянные комиссии областной Думы вправе не позднее даты, установленной в плане работы областной Думы на очередной год, направить председателю областной Думы по одному вопросу о деятельности Правительства Тюменской области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

4. Председатель областной Думы обобщает вопросы, поступившие в соответствии с частью 3 настоящей статьи, и представляет перечень вопросов на рассмотрение Совета областной Думы. Перечень вопросов областной Думы Губернатору Тюменской области о деятельности Правительства Тюменской области утверждается Советом областной Думы. В данный перечень включаются вопросы, находящиеся в компетенции Правительства Тюменской области.

(часть 4 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

5. Губернатор Тюменской области представляет областной Думе отчет о результатах деятельности Правительства Тюменской области. После выступления Губернатора Тюменской области депутаты областной Думы в течение 45 минут вправе задавать вопросы Губернатору Тюменской области по отчету и высказывать мнение по нему (не более 1 выступления от депутата с вопросом и (или) мнением). Продолжительность вопроса депутата областной Думы и его мнения по отчету не должна превышать одной минуты, а продолжительность ответа Губернатора Тюменской области на вопрос – пяти минут.

6. По итогам рассмотрения отчета Губернатора области областная Дума принимает постановление.

Статья 174.2

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404)

1. В соответствии со статьей 31.1 Закона Тюменской области «О защите прав ребенка» Тюменская областная Дума заслушивает ежегодный доклад Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области о результатах его деятельности (далее – ежегодный доклад Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

2. Ежегодный доклад Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области заслушивается на заседании областной Думы в первом полугодии года, следующего за отчетным. Дата рассмотрения вопроса о ежегодном докладе Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области устанавливается в соответствии с планом работы Тюменской областной Думы на очередной год.

3. Ежегодный доклад Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области, содержащий в том числе оценку соблюдения прав и законных интересов детей в Тюменской области, а также предложения о совершенствовании их правового положения, предварительно рассматривается на заседании комитета областной Думы по социальной политике.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

После заслушивания на заседании областной Думы ежегодного доклада Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области депутаты областной Думы вправе задавать вопросы докладчику и высказывать свое мнение по данному выступлению.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.10.2012 № 611)

4. По итогам рассмотрения ежегодного доклада Уполномоченного по правам ребенка в Тюменской области областная Дума принимает постановление.

Статья 174.3

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 19.12.2013 № 1661)

1. В соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона «О полиции» областная Дума регулярно заслушивает отчеты начальника УМВД России по Тюменской области о деятельности полиции. Периодичность и порядок отчетности определяются федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

2. Областная Дума рассматривает вопрос об отчете начальника УМВД России по Тюменской области о результатах деятельности

полиции (далее – отчет) на одном из очередных заседаний областной Думы. Дата рассмотрения вопроса об отчете устанавливается в соответствии с планом работы областной Думы на очередной год по согласованию с УМВД России по Тюменской области.

3. Областная Дума рассматривает вопрос об отчете не ранее чем через две недели после получения отчетных материалов, состав которых определяется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

4. При рассмотрении отчета областная Дума на своем заседании заслушивает доклад начальника УМВД России по Тюменской области. Депутаты областной Думы в порядке, установленном настоящим Регламентом, вправе задавать вопросы и высказывать свое мнение о деятельности УМВД России по Тюменской области.

5. По итогам рассмотрения отчета областная Дума принимает постановление.

Глава 25. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 175

1. В соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Тюменской области, Законом Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы», Избирательным кодексом (Законом) Тюменской области, Законом Тюменской области «Об Избирательной комиссии Тюменской области» областная Дума принимает законы по вопросам:

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

а) установления порядка проведения выборов в областную Думу, порядка проведения выборов Губернатора Тюменской области;

(п. «а» в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404, от 24.11.2022 № 518)

б) организации и проведения выборов в органы местного самоуправления области;

в) установления порядка назначения и проведения референдума Тюменской области;

г) финансирования Избирательной комиссии области и проведения выборов.

2. Областная Дума принимает постановления по вопросам:

а) назначения выборов в областную Думу, выборов Губернатора Тюменской области;

(п. «а» в ред. постановления Тюменской областной Думы от 28.06.2012 № 404, от 24.11.2022 № 518)

- б) назначения даты проведения областного референдума;
- в) утверждения финансового отчета Избирательной комиссии области;
- г) назначения половины членов Избирательной комиссии области.

Статья 176

1. Областная Дума назначает половину членов Избирательной комиссии области на своем заседании после предварительного рассмотрения вопроса комитетом по государственному строительству и местному самоуправлению.

2. Областная Дума обязана назначить не менее одной второй от назначаемого ею числа членов Избирательной комиссии области на основе предложений, поступивших от:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Тюменской областной Думе.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155, от 24.09.2020 № 2700)

3. В состав Избирательной комиссии области может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, иного общественного объединения. Политическая партия, избирательное объединение, иное общественное объединение не вправе предлагать одновременно несколько кандидатур для назначения в состав Избирательной комиссии области.

4. Как Тюменская областная Дума, так и Губернатор Тюменской области обязаны назначить не менее чем по одному члену Избирательной комиссии области на основе предложений, поступивших от Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

5. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов Избирательной комиссии области.

Решение о назначении членов нового состава Избирательной комиссии области публикуется в средствах массовой информации.

6. Члены Избирательной комиссии области назначаются сроком на пять лет.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 16.12.2010 № 2644)

Статья 177

1. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

2. В случае, если на обсуждение представлено кандидатур больше, чем предусмотрено Законом Тюменской области «Об Избирательной комиссии Тюменской области», проводится рейтинговое голосование.

3. Назначенными на должность членов Избирательной комиссии Тюменской области считаются кандидаты, которые набрали наибольшее и достаточное число голосов. Принятое решение оформляется постановлением областной Думы.

Статья 178

1. Вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Избирательной комиссии области, назначенных областной Думой, при возникновении случаев, предусмотренных статьей 3 Закона Тюменской области «Об Избирательной комиссии Тюменской области», рассматривается областной Думой по представлению материалов комитета областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению.

2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Избирательной комиссии области, назначенного по представлению политической партии, вакантное место замещается по представлению той же политической партии, если соответствующая кандидатура ею представлена.

Статья 179

1. Финансовое обеспечение деятельности Избирательной комиссии осуществляется за счет средств федерального и областного бюджета.

2. Финансовое обеспечение деятельности Избирательной комиссии за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах средств, предусмотренных на ее обеспечение отдельной строкой в областном бюджете.

3. Финансовое обеспечение Избирательной комиссии для проведения выборов в Тюменскую областную Думу, областного референдума осуществляется из средств областного бюджета и предусматривается в нем отдельной строкой.

4. Финансовый отчет Избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств при проведении выборов депутатов в Тюменскую областную Думу, областного референдума представляется в областную Думу.

Глава 26. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 180

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239)

1. В соответствии со статьей 61 Устава Тюменской области областная Дума образует Счетную палату Тюменской области (далее – Счетная палата) – постоянно действующий орган внешнего государственного финансового контроля Тюменской области.

2. Областная Дума принимает постановления:

о назначении на должность председателя Счетной палаты, заместителя председателя Счетной палаты, аудиторов Счетной палаты; об установлении штатной численности Счетной палаты;

о поручении Счетной палате о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

о поручении Счетной палате о проведении внеплановых контрольных мероприятий;

об отчете о деятельности Счетной палаты;

о досрочном освобождении от должности лиц, замещающих государственные должности Тюменской области в Счетной палате;

о проведении проверки использования Счетной палатой бюджетных средств и государственного имущества.

3. Статус, полномочия, состав и порядок деятельности Счетной палаты устанавливаются Уставом Тюменской области, Законом Тюменской области «О Счетной палате Тюменской области» в соответствии с федеральными законами.

Статья 181

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 19.04.2012 № 239)

1. Областная Дума направляет в Счетную палату для формирования плана ее работы поручение (поручения) о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Ответственным за подготовку проекта поручения является комитет по бюджету, налогам и финансам.

Комитеты и постоянные комиссии областной Думы готовят предложения о проведении Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и направляют их в комитет по бюджету, налогам и финансам не позднее 1 октября года, предшествующего планируемому году.

На основании предложений комитетов и постоянных комиссий комитет по бюджету, налогам и финансам готовит проект постановления областной Думы о поручении Счетной палате о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет его на рассмотрение областной Думы.

Областная Дума принимает постановление о поручении Счетной палате о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Указанное постановление принимается и направляется в Счетную палату не позднее 1 ноября года, предшествующего планируемому году.

Областная Дума может поручить Счетной палате проведение внеплановых контрольных мероприятий.

2. Счетная палата направляет в областную Думу информацию о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий ежеквартально. Указанная информация рассматривается комитетом по бюджету, налогам и финансам.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

3. Счетная палата направляет в областную Думу ежегодный отчет о своей деятельности. Областная Дума рассматривает указанный отчет и принимает соответствующее постановление.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Глава 27. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И УСТАВНЫЙ СУД ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратила силу с 11 февраля 2021 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917.

Глава 28. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 15.03.2018 № 1142)

Статья 189

1. В соответствии со статьей 28 Устава Тюменской области к ведению областной Думы относится назначение Уполномоченного по правам человека в Тюменской области (далее также – Уполномоченный по правам человека).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.03.2018 № 1142)

2. Порядок назначения, деятельности, компетенция, а также требования к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области регулируются Законом Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области».

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.03.2018 № 1142)

Статья 190

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.03.2018 № 1142)

1. Уполномоченный по правам человека в Тюменской области назначается на должность и освобождается от должности областной Думой.

2. Предложения о кандидатуре на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области вносятся в областную Думу депутатами областной Думы, Губернатором Тюменской области, некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими свою деятельность в области защиты прав и свобод человека и гражданина, иными органами и организациями не позднее чем за 60 календарных дней до истечения срока, на который был назначен предыдущий Уполномоченный по правам человека в Тюменской области.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

Вместе с предложением о вносимой кандидатуре на должность Уполномоченного по правам человека в областную Думу направляются следующие документы:

1) письменное заявление кандидата о согласии на внесение в областную Думу его кандидатуры для назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области (приложение 15), содержащее следующие сведения:

- а) фамилию, имя, отчество;
- б) дату и место рождения;
- в) место жительства, контактные телефоны;

2) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение 16);

3) решение коллегиального органа о внесении кандидатуры на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области (если кандидатура вносится коллегиальным органом);

4) копия паспорта кандидата (иного документа, удостоверяющего личность кандидата), заверенная в установленном порядке;

5) обязательство кандидата о прекращении деятельности, не совместимой со статусом Уполномоченного по правам человека в Тюменской области, в случае его назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области (приложение 17);

6) анкета с биографическими сведениями о кандидате с цветной фотографией 4 x 6 см по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р; (п. 6 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

7) автобиография кандидата в произвольной форме с указанием сведений о наличии или отсутствии обстоятельств, указанных в частях 1.1 – 1.4 статьи 8 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области»;

8) копия документа о высшем образовании, заверенная в установленном порядке, по желанию кандидата также копии документов о дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации, наличии классного чина, квалификационного разряда, ученой степени, ученого звания;

9) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке; (в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

10) копии иных документов о трудовой и (или) общественной деятельности кандидата, подтверждающих опыт и навыки деятельности в области защиты прав и свобод человека и гражданина (в случае отсутствия трудовой книжки);

11) по желанию кандидата копии документов о награждении (поощрении) его от имени государственных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

12) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера за предшествующий налоговый период по формам, утвержденным действующим законодательством.

(п. 12 введен постановлением Тюменской областной Думы от 20.06.2019 № 2155)

Общественные организации, выдвинувшие кандидатуры для назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области, обязаны представить, помимо документов, указанных в настоящей части, документы о регистрации общественной организации, заверенные в установленном порядке.

3. До рассмотрения кандидатур на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области областная Дума согласовывает их с Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

Председатель областной Думы или уполномоченное им лицо направляет на имя Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации копии документов, указанных в части 2 настоящей статьи, по каждой кандидатуре.

4. Предложения о кандидатуре Уполномоченного по правам человека в Тюменской области предварительно рассматриваются комитетом областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению.

Комитет по государственному строительству и местному самоуправлению осуществляет проверку соответствия каждого кандидата и поступивших на него материалов требованиям, установленным статьями 5 и 6 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области» и частью 2 настоящей статьи, и вносит на рассмотрение областной Думы соответствующий проект постановления.

В случае несоответствия кандидата или поступивших на него документов требованиям, установленным статьями 5 и 6 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области» и частью 2 настоящей статьи, решением комитета по государственному строительству и местному самоуправлению документы возвращаются лицу, органу или организации, внесшим предложение о кандидатуре в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

5. До назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области на заседании областной Думы заслушиваются выступления депутатов областной Думы, Губернатора Тюменской области и кандидата на должность Уполномоченного по правам человека.

Председатель областной Думы обязан довести до сведения депутатов областной Думы мнение общественности, выраженное в средствах массовой информации, в заявлениях и обращениях граждан и общественных объединений, поступивших в областную Думу.

6. Уполномоченный по правам человека в Тюменской области назначается на должность сроком на пять лет, исчисляемым с момента принесения им присяги. Одно и то же лицо не может быть назначено на

должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области более чем на два срока подряд.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.05.2018 № 1302)

Уполномоченный по правам человека в Тюменской области назначается на должность большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы по итогам тайного голосования.

В случае если ни один из кандидатов не набрал количества голосов, необходимого для назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области, проводится второй тур голосования. Во втором туре голосования в бюллетень включается фамилия кандидата, набравшего наибольшее количество голосов в первом туре.

Если Уполномоченный по правам человека в Тюменской области не назначен областной Думой, новая кандидатура должна быть представлена депутатами областной Думы или Губернатором Тюменской области на очередном заседании областной Думы.

7. Решение о назначении на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области оформляется постановлением областной Думы. Соответствующее постановление вместе с биографическими сведениями об Уполномоченном по правам человека подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 191

1. Уполномоченный по правам человека вступает в должность с момента принесения им присяги следующего содержания: «Клянусь всеми силами защищать права и свободы человека и гражданина, быть беспристрастным и руководствоваться только законом и голосом совести».

2. Присяга приносится на заседании Тюменской областной Думы после назначения Уполномоченного по правам человека на должность. (часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

3. Принесение присяги удостоверяется подписью Уполномоченного по правам человека, проставленной под текстом присяги, с указанием даты ее принесения. Текст присяги с подписью Уполномоченного прилагается к протоколу данного заседания областной Думы.

Статья 192

Уполномоченный по правам человека вправе:

- 1) вносить на рассмотрение областной Думы вопросы о нарушениях прав и свобод человека и гражданина в области;
- 2) принимать участие в разработке законопроектов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина;
- 3) присутствовать на заседаниях областной Думы и на других ее мероприятиях;
- 4) запрашивать у областной Думы и получать от нее необходимые для производства по делу сведения, документы и материалы;
- 5) требовать безотлагательного приема председателем областной Думы по вопросам своей деятельности;
- 6) пользоваться иными правами, предусмотренными федеральным и областным законодательством.

Статья 193

1. Областная Дума содействует Уполномоченному по правам человека и предоставляет по его запросам материалы и документы, необходимые для осуществления его полномочий, а также объяснения относительно юридического и фактического обоснования своих действий и решений.

2. Запрошенные Уполномоченным по правам человека материалы, документы, объяснения и иная информация должны быть направлены ему не позднее чем в двухнедельный срок с момента получения запроса.

Статья 194

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

1. Не позднее трех месяцев после окончания календарного года Уполномоченный по правам человека направляет ежегодный доклад о своей деятельности в Тюменскую областную Думу, Губернатору Тюменской области, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, председателю Тюменского областного суда, прокурору Тюменской области.

2. Ежегодный доклад Уполномоченного по правам человека представляется на заседании Тюменской областной Думы Уполномоченным по правам человека лично.

3. Уполномоченный по правам человека может направлять в Тюменскую областную Думу, Губернатору Тюменской области и в иные органы и организации доклады по отдельным вопросам нарушения прав и свобод человека и гражданина.

Статья 195

1. В случаях нарушения Уполномоченным по правам человека требований статьи 8 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области» его полномочия могут быть прекращены досрочно.

2. Нарушение Уполномоченным по правам человека требований статьи 8 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области» устанавливается комиссией, назначаемой областной Думой из числа ее депутатов.

Статья 196

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.03.2018 № 1142)

1. Полномочия Уполномоченного по правам человека в Тюменской области прекращаются с момента вступления в должность нового назначенного Уполномоченного по правам человека, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 24.05.2018 № 1302, от 24.09.2020 № 2700)

2. Полномочия Уполномоченного по правам человека могут быть прекращены досрочно в случаях, установленных статьей 16 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области».

Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека принимается областной Думой большинством голосов от общего числа депутатов Тюменской областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

3. В случае досрочного прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека новый Уполномоченный по правам человека должен быть назначен Тюменской областной Думой не позднее 60 календарных дней со дня принятия постановления Тюменской областной Думы о досрочном прекращении полномочий предыдущего Уполномоченного по правам человека в Тюменской области.

(часть 3 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700)

Глава 29. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Статья 197

1. Областная Дума взаимодействует с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с Конституцией Российской Федерации, постановлением Конституционного Суда Российской Федерации по делу о толковании содержащегося в части 4 статьи 66 Конституции Российской Федерации положения о вхождении автономного округа в состав края, области от 14 июля 1997 года № 12-П, федеральным законодательством, Уставом Тюменской области, законодательством области, договорами и соглашениями между органами государственной власти области и автономных округов.

2. Областная Дума взаимодействует с Думой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательным Собранием Ямало-Ненецкого автономного округа, Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Губернатором Ямало-Ненецкого автономного округа в порядке, определенном законодательством области и настоящим Регламентом для субъектов права законодательной инициативы в областной Думе.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

Статья 198

Порядок взаимодействия областной Думы с законодательными органами государственной власти автономных округов также определен Регламентом взаимодействия Тюменской областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, Положением о Совете Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа и осуществляется в формах:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 21.11.2019 № 2317, от 24.11.2022 № 518)

а) совместных заседаний областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

б) заседаний Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа;

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529, от 23.11.2017 № 886)

в) совместных (выездных) заседаний комитетов, постоянных комиссий и (или) фракций областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа. В этих случаях голосование комитетов, постоянных комиссий и (или) фракций проводится отдельно, а принятые решения могут рассматриваться на очередных заседаниях областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

г) заседаний совместных (выездных) рабочих групп по разработке проектов правовых документов, реализации совместных общеобластных программ и т.д. Документы подписываются всеми присутствующими депутатами областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 25.06.2009 № 1529)

д) контактов председателей Дум, председателей комитетов, председателей постоянных комиссий и (или) руководителей фракций, депутатов;

е) иных формах взаимодействия.

В состав Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа от Тюменской областной Думы входят пять депутатов Тюменской областной Думы, которые являются постоянными участниками Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа. Председатель областной Думы входит в состав Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа по должности на срок полномочий областной Думы соответствующего созыва. Еще четыре постоянных участника назначаются постановлением областной Думы на срок полномочий областной Думы по предложению Совета Тюменской областной Думы.

(часть вторая введена постановлением Тюменской областной Думы от 21.11.2019 № 2317; в ред. постановления Тюменской областной Думы от 11.02.2021 № 2917)

Глава 30. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ДРУГИХ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Статья 199

1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» областная Дума может заключать с законодательными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации соглашения о сотрудничестве в целях установления и развития политических, экономических и социокультурных связей с другими субъектами Российской Федерации.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

2. Сотрудничество может осуществляться в формах обмена делегациями, совместной подготовки и взаимной поддержки законодательных инициатив, проведения совместных депутатских слушаний, конференций, иных мероприятий, а также в иных предусмотренных соглашениями формах.

Статья 200

1. Областная Дума может осуществлять обмен делегациями.

2. В соответствии с утвержденным областной Думой планом председатель областной Думы с учетом мнений комитетов, постоянных комиссий и депутатских объединений областной Думы определяет состав официальных делегаций областной Думы, объем их полномочий, их руководителей.

3. Решения по вопросам официальных визитов, составу официальных делегаций принимаются в форме ненормативных правовых актов областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

4. Официальные делегации областной Думы представляют в областную Думу отчет о своей работе.

5. До утверждения повестки дня заседания областной Думы руководителям законодательных органов государственной власти других субъектов Российской Федерации, руководителям их делегаций может быть предоставлена возможность выступить на заседании областной Думы.

(часть 5 в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 10.02.2011 № 2729, от 24.11.2022 № 518)

Статья 201

Мероприятия по сотрудничеству ежегодно предусматриваются в плане работы областной Думы.

Статья 202

1. Председатель областной Думы, его заместители или уполномоченное областной Думой лицо представляют областную Думу во взаимоотношениях с межрегиональной ассоциацией «Сибирское Соглашение», другими межрегиональными ассоциациями, а также с законодательными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и подписывают с ними от имени областной Думы соглашения.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 24.09.2020 № 2700, от 24.11.2022 № 518)

Названные соглашения могут заключаться в целях установления взаимодействия при разработке проектов нормативных правовых актов, федеральных, межрегиональных и региональных целевых программ, а также в целях развития отношений по иным вопросам социально-экономического сотрудничества.

2. Соглашение, заключаемое от имени областной Думы с законодательными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, подлежит предварительному рассмотрению в комитете областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению, после этого оно утверждается постановлением областной Думы и подписывается председателем областной Думы или иным лицом, уполномоченным на подписание соглашений от имени областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 24.11.2022 № 518)

Глава 31. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБЛАСТИ

Статья 203

1. По вопросам организации местного самоуправления Тюменской области областная Дума принимает законы области в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Областная Дума взаимодействует с органами местного самоуправления области в соответствии с Уставом Тюменской области, законодательством области, настоящим Регламентом и Стратегией деятельности областной Думы.

Статья 204

Взаимодействие областной Думы с органами местного самоуправления области осуществляется в формах:

- а) участия депутатов областной Думы в заседаниях представительных органов муниципальных образований Тюменской области;
- б) участия депутатов областной Думы в заседаниях Совета муниципальных образований Тюменской области;
- в) иных формах взаимодействия.

Статья 205

1. В соответствии с Уставом Тюменской области представительные органы местного самоуправления области являются субъектами права законодательной инициативы в областной Думе.

2. Порядок реализации представительными органами местного самоуправления права законодательной инициативы в областной Думе определен статьей 34 Устава Тюменской области, Законами Тюменской области «О порядке осуществления права законодательной инициативы в Тюменской областной Думе представительными органами местного самоуправления» и «Об административно-территориальном устройстве Тюменской области», а также главой 17 настоящего Регламента.

Глава 32. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 206

1. Взаимоотношения областной Думы с общественными объединениями могут осуществляться в следующих формах:

- а) присутствия представителей общественных объединений в открытых заседаниях областной Думы, заседаниях комитетов, постоянных комиссий и депутатских фракций областной Думы;
 - б) участия представителей общественных объединений в депутатских слушаниях, в «круглых столах», семинарах, конференциях и других мероприятиях областной Думы;
 - в) выступления представителей региональных общественных объединений на заседаниях областной Думы, заседаниях комитетов, постоянных комиссий, фракций областной Думы и других мероприятиях в порядке, установленном Регламентом областной Думы, иными нормативными правовыми и ненормативными правовыми актами областной Думы;
- (в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

г) проведения совместных мероприятий с представителями различных социальных слоев населения по обсуждению приоритетных направлений развития Тюменской области;

д) участия в разработке и совершенствовании законодательства области;

е) участия в подготовке общественной экспертизы по основным направлениям деятельности областной Думы;

ж) создания консультативных советов и иных совещательных органов при областной Думе;

з) взаимного информирования о своей деятельности;

и) взаимодействия в иных, предусмотренных областным законодательством, формах.

2. Председатель областной Думы представляет областную Думу во взаимоотношениях с Общественной палатой Тюменской области и иными общественными объединениями.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 15.12.2016 № 154)

Статья 206.1

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 23.09.2010 № 2480)

1. Политические партии, не представленные в областной Думе, вправе не менее одного раза в год участвовать в ее пленарном заседании в следующем порядке:

1) по поручению председателя областной Думы на официальном сайте Тюменской областной Думы в сети «Интернет» ежегодно размещается обращение ко всем политическим партиям, не представленным в областной Думе, независимо от того, действуют ли на территории Тюменской области региональные отделения таких политических партий, с предложением о предоставлении в областную Думу в двухмесячный срок одного из следующих документов:

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.12.2020 № 2867, от 24.11.2022 № 518)

а) копии решения коллегиального постоянно действующего органа политической партии (регионального отделения политической партии) об участии в пленарном заседании областной Думы и о лицах, уполномоченных выступать от имени политической партии на таком заседании, с указанием темы предполагаемого выступления данных лиц;

б) копии решения коллегиального постоянно действующего органа политической партии (регионального отделения политической партии) об отказе от участия в соответствующем пленарном заседании областной Думы;

2) председатель областной Думы направляет поступившие материалы в профильный комитет или постоянную комиссию областной Думы для предварительного рассмотрения и принятия решения о рассмотрении данного вопроса на пленарном заседании областной Думы;

3) на основании представленных политическими партиями (их региональными отделениями) документов и сведений, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи, Совет областной Думы с учетом мнения профильного комитета, постоянной комиссии областной Думы утверждает проект повестки пленарного заседания областной Думы с участием политических партий, не представленных в областной Думе, продолжительность и очередность выступлений их представителей.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. На пленарном заседании областной Думы, указанном в части 1 настоящей статьи, прения по итогам заслушивания выступлений представителей политических партий, не представленных в областной Думе, не проводятся, постановления областной Думы не принимаются.

3. Неучастие политической партии в пленарном заседании областной Думы не является основанием для проведения дополнительного пленарного заседания с ее участием.

Статья 206.2

(введена постановлением Тюменской областной Думы от 27.10.2016 № 65)

1. Областная Дума в соответствии с Законом Тюменской области от 10.06.2010 № 29 «Об Общественной палате Тюменской области» размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты Тюменской области и утверждает членов Общественной палаты Тюменской области в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты Тюменской области областная Дума своим постановлением назначает дату начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты Тюменской области и размещает в указанную в постановлении дату на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты Тюменской области. При этом срок для приема предложений по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области от общественных объединений и иных некоммерческих организаций должен составлять не менее 20 и не более 30 календарных дней со дня начала процедуры формирования нового

состава Общественной палаты Тюменской области. В случае поступления в областную Думу предложений по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области с нарушением указанного срока документы, представленные на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, не рассматриваются и возвращаются общественным объединениям или иным некоммерческим организациям.

3. Проект постановления областной Думы о назначении даты начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты Тюменской области и информация для размещения на официальном сайте Тюменской областной Думы вносится на рассмотрение областной Думы комитетом областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению.

4. Организацию работы по приему и проверке документов, представленных на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, утверждаемых областной Думой, осуществляет созданная распоряжением председателя областной Думы рабочая группа, состоящая из руководителя и членов рабочей группы. В состав рабочей группы включаются депутаты областной Думы, работники правового управления областной Думы, организационного управления областной Думы, иные работники аппарата областной Думы. Поступившие в областную Думу предложения по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области и документы, представленные на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, направляются для организации работы с ними руководителю рабочей группы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

К полномочиям рабочей группы относится проверка правомочий некоммерческих организаций по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, проверка на соответствие требованиям, установленным частями 2 – 5 и 11 статьи 4 Закона Тюменской области «Об Общественной палате Тюменской области», документов, представленных на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, подготовка списка кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, соответствующих требованиям указанных выше норм, и направление их в комитет областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению, возврат документов, представленных на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области общественными объединениями или иными некоммерческими организациями, выдвинувшими предложения по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области, в случае нарушения определенного областной Думой срока представления данных предложений. Решение

рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы, удостоверенным подписью руководителя рабочей группы.

В случае несоответствия предложений по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области требованиям, установленным частями 2 – 5 и 11 статьи 4 Закона Тюменской области «Об Общественной палате Тюменской области», указанные предложения возвращаются общественным объединениям или иным некоммерческим организациям.

По результатам рассмотрения предложений по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области и документов, представленных на кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, рабочая группа формирует и направляет в комитет областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению список кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, отвечающих требованиям, установленным частями 2 – 5 и 11 статьи 4 Закона Тюменской области «Об Общественной палате Тюменской области», для подготовки вопроса, вносимого на заседание областной Думы.

5. Областная Дума не позднее 50 календарных дней со дня начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты Тюменской области утверждает постановлением областной Думы, принятым большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы, 34 члена Общественной палаты Тюменской области по представлению зарегистрированных в Тюменской области некоммерческих организаций, в том числе региональных общественных объединений. Голосование по кандидатам в члены Общественной палаты Тюменской области на заседании областной Думы может быть организовано как по списку кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области, так и по каждому представляемому кандидату в члены Общественной палаты Тюменской области в отдельности исходя из решения, принятого депутатами областной Думы.

В ходе рассмотрения вопроса об утверждении членов Общественной палаты Тюменской области депутатами областной Думы может быть принято решение об обсуждении кандидатов в члены Общественной палаты Тюменской области.

В случае если количество кандидатов для назначения членами Общественной палаты Тюменской области составляет более 34 человек, решение об утверждении кандидатов членами Общественной палаты Тюменской области принимается исходя из деловых и иных личных качеств каждого кандидата в члены Общественной палаты Тюменской области по результатам рейтингового голосования, проводимого в порядке, установленном статьей 89 Регламента Тюменской областной Думы, и оформляется постановлением областной Думы.

В случае необходимости на заседание областной Думы, на котором рассматривается вопрос о кандидатах в члены Общественной палаты Тюменской области, могут быть приглашены представляемые кандидаты в члены Общественной палаты Тюменской области, а также руководители некоммерческих организаций, от которых выдвинуты кандидаты в члены Общественной палаты Тюменской области.

Постановление областной Думы об утверждении членов Общественной палаты Тюменской области в течение трех дней направляется в Общественную палату Тюменской области.

Раздел VI. ИНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Глава 33. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ

Статья 207

1. В соответствии с частью 1 статьи 29 Устава Тюменской области областная Дума по вопросам своего ведения проводит депутатские слушания.

2. На депутатских слушаниях обсуждаются законопроекты, отнесенные к ведению областной Думы.

3. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения передается средствами массовой информации не позднее чем за десять дней до начала депутатских слушаний.

4. Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется комитетами и постоянными комиссиями областной Думы, которыми организуются эти слушания.

Статья 208

1. Депутатские слушания проводятся областной Думой по инициативе комитетов и постоянных комиссий областной Думы.

2. Организация и проведение депутатских слушаний возлагается на соответствующие комитет, постоянную комиссию. Комитеты и постоянная комиссия областной Думы могут совместно организовывать депутатские слушания.

3. Финансирование депутатских слушаний, проведение которых требует дополнительных расходов, осуществляется на основании распоряжения председателя областной Думы.

4. Депутатские слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации, общественных объединений и общественности.

5. Сроки и порядок проведения депутатских слушаний устанавливаются по предложению комитета, постоянной комиссии областной Думы исходя из характера обсуждаемых вопросов.

6. Проведение депутатских слушаний во время заседаний областной Думы не допускается, если областная Дума не примет иное решение.

Статья 209

1. Депутатские слушания ведет председатель областной Думы, его заместитель или председатель соответствующего комитета или постоянной комиссии областной Думы.

2. Председательствующий на депутатских слушаниях предоставляет слово для выступления депутатам областной Думы и приглашенным лицам, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями.

3. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на депутатских слушаниях, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово представителю комитета, постоянной комиссии областной Думы для доклада по обсуждаемому вопросу, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты областной Думы и приглашенные лица.

4. Все приглашенные лица выступают на депутатских слушаниях только с разрешения председательствующего.

5. После выступлений на депутатских слушаниях приглашенных лиц следуют вопросы депутатов областной Думы и других присутствующих и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

6. Приглашенные лица не вправе вмешиваться в ход депутатских слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами. Председательствующий на депутатских слушаниях может удалить нарушителей из зала заседаний.

Статья 210

1. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем одобрения большинством принявших участие в депутатских слушаниях депутатов областной Думы.

2. В целях реализации рекомендаций, принятых на депутатских слушаниях, на очередном заседании областной Думы может быть принято соответствующее постановление областной Думы.

3. Рекомендации депутатских слушаний рассылаются всем участникам депутатских слушаний, должностным лицам и организациям, кому эти рекомендации адресованы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

**Глава 34. ДНИ ДЕПУТАТА, ДНИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ДНИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ, «КРУГЛЫЕ СТОЛЫ»,
КОНФЕРЕНЦИИ, СОВЕЩАНИЯ, СЕМИНАРЫ
И ДРУГИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 17.12.2015 № 3370)

Статья 211

1. В областной Думе могут проводиться дни депутата, Дни Тюменской областной Думы в муниципальных образованиях Тюменской области, Дни муниципальных образований Тюменской области в Тюменской областной Думе, «круглые столы», конференции, совещания, семинары и другие мероприятия (далее – мероприятия областной Думы).

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370)

2. Порядки проведения мероприятий областной Думы утверждаются нормативными правовыми и ненормативными правовыми актами областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 23.11.2017 № 886)

Статья 212

Тема, сроки и форма проведения мероприятий областной Думы, а также план по их подготовке и проведению определяются распоряжением председателя областной Думы.

Статья 213

1. Организация и проведение мероприятий областной Думы возлагается на соответствующие комитеты, постоянные комиссии и (или) фракции, а также на аппарат областной Думы. Комитеты, постоянные комиссии и (или) фракции областной Думы могут совместно организовывать мероприятия областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

2. Информационные материалы для проведения мероприятий областной Думы, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам мероприятий областной Думы, включая законопроекты и проекты постановлений областной Думы, готовятся аппаратом областной Думы в соответствии с распоряжением председателя областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Статья 214

1. Председательствует и ведет мероприятия областной Думы председатель областной Думы, его заместитель или председатель ответственного комитета или постоянной комиссии областной Думы.

2. Повестки дня и другие решения могут приниматься участниками мероприятий областной Думы прямым открытым голосованием.

3. В ходе мероприятий областной Думы аппаратом областной Думы ведется стенограмма и протоколирование.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

4. Организационное, документационное, материально-техническое обеспечение мероприятий областной Думы возлагается на аппарат областной Думы и хозяйственное управление областной Думы.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435, от 20.10.2022 № 478)

Статья 215

1. Решения, принимаемые по итогам мероприятий областной Думы, носят рекомендательный характер.

2. Проекты решений могут дорабатываться по окончании мероприятия с учетом представленных письменных и устных предложений участников указанных мероприятий.

Статья 216

1. Решения по итогам мероприятий областной Думы рассылаются всем участникам указанных мероприятий, должностным лицам и организациям, которым эти решения адресованы.

2. В целях реализации решений по итогам мероприятий областной Думы на очередном заседании областной Думы могут быть приняты соответствующие постановления областной Думы.

Глава 35. РАБОТА ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

Статья 217

1. Порядок работы депутатов областной Думы с избирателями регулируется Законами Тюменской области «О статусе депутата Тюменской областной Думы» и «О наказах избирателей, данных депутатам Тюменской областной Думы», настоящим Регламентом, иными нормативными правовыми актами области.

2. Депутат областной Думы в своей деятельности выражает и защищает интересы избирателей, основываясь на принципах законности, независимости и депутатской этики.

3. Депутат областной Думы поддерживает постоянную связь с избирателями путем проведения встреч, подготовки отчетов, информирования избирателей о деятельности областной Думы и реализации наказов избирателей, а также путем рассмотрения поступивших в его адрес обращений, приема граждан и изучения общественного мнения.

Статья 218

Депутату областной Думы для работы с избирателями в избирательном округе, как правило, предоставляется последняя неделя месяца.

Статья 219

1. Депутат областной Думы регулярно проводит встречи с избирателями, а также коллективами, поддержавшими его выдвижение в качестве кандидата в депутаты областной Думы.

2. Депутат областной Думы через региональные и местные средства массовой информации, в том числе через официальный сайт Тюменской областной Думы в сети «Интернет», информирует избирателей о своей деятельности.

(в ред. постановлений Тюменской областной Думы от 22.03.2012 № 171, от 24.11.2022 № 518)

Статья 220

1. Одной из форм работы депутата областной Думы с избирателями является формирование наказов избирателей, полученных депутатом областной Думы.

2. Депутатом областной Думы либо по его поручению помощником депутата областной Думы осуществляется предварительное изучение и обобщение наказов избирателей, а также учет наказов избирателей посредством регистрации наказов избирателей в соответствии с установленным в областной Думе порядком. Зарегистрированные наказания избирателей направляются в ответственное структурное подразделение аппарата областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Поступившие от депутатов областной Думы наказания избирателей группируются ответственным структурным подразделением аппарата областной Думы в перечень по форме, предусмотренной приложением 20 к настоящему Регламенту.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Перечень наказов избирателей направляется на имя председателя областной Думы для дальнейшего обобщения и доработки аппаратом областной Думы.

Сформированный перечень наказов избирателей направляется для подготовки замечаний и предложений в правовое управление и управление по экономике и финансам областной Думы.

Ответственное структурное подразделение аппарата областной Думы осуществляет согласование с депутатами областной Думы поступивших замечаний и предложений и дорабатывает перечень наказов избирателей.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Сформированный и согласованный с депутатами областной Думы перечень наказов избирателей направляется в Правительство Тюменской области, исполнительные органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа, органы местного самоуправления на заключения.

Перечень наказов избирателей рассматривается на заседаниях комитетов и постоянных комиссий областной Думы и по предложению председателя областной Думы утверждается на заседании областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

(часть 2 в ред. постановления Тюменской областной Думы от 21.04.2022 № 284)

3. Перечень наказов, данных избирателями депутатам и принятых к исполнению, публикуется в средствах массовой информации.

4. Результаты работы по наказам избирателей освещаются в отчетах депутатов областной Думы.

Глава 36. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН, В ТОМ ЧИСЛЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, И ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ ДЕПУТАТАМИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 27.06.2013 № 1263)

Статья 221

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 27.06.2013 № 1263)

1. Ответственность за своевременное рассмотрение письменных либо полученных во время личного приема депутатами устных предложений, заявлений и жалоб граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее соответственно – обращение, заявитель), возлагается на депутатов, их помощников, на отдел по работе с обращениями граждан областной Думы, а также на должностных лиц областной Думы, в чей адрес были направлены обращения на исполнение.

2. Порядок работы с обращениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством и распоряжением председателя областной Думы.

3. Делопроизводство по обращениям в областной Думе ведется отдельно от других видов делопроизводства в соответствии с действующим законодательством.

4. Регистрация, учет и контроль за исполнением обращений, поступивших в областную Думу, осуществляются в соответствии с действующим законодательством и распоряжением председателя областной Думы.

5. При рассмотрении обращений депутат областной Думы (должностное лицо, в адрес которого направлено обращение):

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости – с участием заявителя, направившего обращение, или его представителя;

2) запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

3) принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;

4) дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в соответствии с действующим законодательством;

5) уведомляет заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

6. Решение о снятии с контроля обращений принимает должностное лицо, в адрес которого было направлено обращение, при этом на поручении или первом листе обращения проставляется отметка «В дело», личная подпись и дата.

7. Помощник депутата областной Думы ежеквартально, не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом месяца, готовит информацию в виде аналитической справки, статистической информации о рассмотрении обращений и представляет ее депутату.

8. Отдел по работе с обращениями граждан областной Думы ежеквартально, не позднее 15 числа следующего за отчетным периодом месяца, обобщает информацию по рассмотрению обращений и направляет материалы в виде сводной статистической информации, аналитической справки председателю и депутатам областной Думы.

Статья 222

1. Прием граждан по личным вопросам проводится ежемесячно председателем областной Думы, заместителями председателя областной Думы и депутатами областной Думы согласно графику.

2. Предварительную запись граждан на прием по личным вопросам к председателю областной Думы, заместителям председателя осуществляет начальник отдела по работе с обращениями граждан областной Думы.

Предварительную запись граждан на прием к депутатам областной Думы осуществляют помощники депутатов.

Предварительная запись граждан на личный прием прекращается за 3 дня до приема.

3. Список граждан, предварительно записавшихся на прием, с необходимым пакетом документов передается председателю, заместителям председателя, депутатам областной Думы накануне дня приема.

4. На приеме граждан по личным вопросам у председателя областной Думы и его заместителей присутствуют начальник отдела по работе с обращениями граждан областной Думы, советник, при необходимости – специалист правового управления либо другие специалисты аппарата областной Думы.

На приеме граждан по личным вопросам у депутатов присутствуют их помощники и при необходимости специалисты отдела по работе с обращениями граждан областной Думы.

Глава 37. КОМАНДИРОВКИ

Утратила силу с 23 апреля 2015 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 23.04.2015 № 2824.

Раздел VII. КОНСУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Глава 38. СОВЕТ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Статья 227

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.03.2012 № 171)

1. Совет по информационной политике Тюменской областной Думы (далее – Совет) – коллегиальный совещательный орган, который формируется с целью рассмотрения вопросов по реализации информационной политики областной Думы.

2. Приоритетные направления информационной политики областной Думы текущего созыва излагаются в Концепции информационной политики Тюменской областной Думы, которая утверждается распоряжением председателя областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 22.06.2017 № 600)

3. Совет выполняет следующие функции:

а) рассматривает проект Концепции информационной политики Тюменской областной Думы;

б) рассматривает ежегодный план мероприятий по реализации приоритетных направлений информационной политики областной Думы и отчет о его выполнении;

в) рассматривает ежегодный план социологических исследований и отчет о его выполнении;

г) заслушивает информацию о размещении государственных заказов на оказание информационных услуг, выполнение работ по проведению социологических исследований;

д) вносит предложения по совершенствованию информационной политики областной Думы;

е) выполняет иные функции, предусмотренные Положением о Совете.

4. Положение о Совете и его состав утверждаются распоряжением председателя областной Думы.

Статьи 228 – 229. Утратили силу с 22 марта 2012 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 22.03.2012 № 171.

Глава 39. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Статья 230

1. Для руководства редакционно-издательской деятельностью областной Думы создается редакционно-издательский совет (далее также – Совет). Положение о редакционно-издательской деятельности, состав Совета утверждаются распоряжением председателя областной Думы.

2. В соответствии с Положением о редакционно-издательской деятельности редакционно-издательский совет:

а) рассматривает и утверждает планы редакционно-издательской деятельности областной Думы;

б) обсуждает подготовленные к печати материалы изданий областной Думы;

в) разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию редакционно-издательской деятельности;

г) утверждает состав редакционных коллегий, а также ответственных редакторов, рецензентов и составителей изданий областной Думы;

д) определяет список обязательной рассылки изданий областной Думы;

е) планирует ежегодные лимиты расходов на редакционно-издательскую деятельность областной Думы.

Глава 40. СОВЕТ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ

Статья 231

1. Для решения вопросов информатизации областной Думы, развития локальной компьютерной сети, проведения единой политики в сфере информационно-технического обеспечения деятельности депутатов областной Думы, аппарата областной Думы, а также помощников депутатов распоряжением председателя областной Думы создается Совет по информатизации областной Думы.

2. Совет по информатизации:

а) рассматривает предложения депутатов, структурных подразделений аппарата областной Думы и готовит предложения по планированию и проведению мероприятий в сфере разработки, внедрения и использования информационных технологий для обеспечения деятельности областной Думы;

б) рассматривает и вносит на рассмотрение председателя областной Думы предложения по финансированию мероприятий по информатизации областной Думы;

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

в) рассматривает предложения по разработке, внедрению и использованию прикладных информационных технологий в деятельности областной Думы, организует оценку и экспертизу проектных и технических решений;

г) принимает решения о модернизации компьютерных сетей областной Думы, приобретении средств информатизации, их распределении, о порядке установки и перераспределения компьютерной техники;

д) рассматривает предложения о дальнейшем использовании или списании высвобожденной из эксплуатации компьютерной техники;

е) рассматривает предложения по формированию и развитию информационных ресурсов, информационному и телекоммуникационному взаимодействию с федеральными и региональными органами государственной власти;

ж) готовит предложения по организации обучения пользователей применению информационных технологий в практической работе.

Глава 41. ЭКСПЕРТНЫЙ ПРАВОВОЙ СОВЕТ ПРИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 12.12.2019 № 2386)

Статья 232

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 12.12.2019 № 2386)

1. Экспертный правовой совет при Тюменской областной Думе (далее – Совет) является постоянно действующим общественным органом при Тюменской областной Думе, созданным с целью научного прогнозирования правотворческой деятельности Тюменской областной Думы, организации проведения научной экспертизы проектов законов Тюменской области и федеральных законопроектов.

2. Порядок организации деятельности Совета определяется положением о Совете, утверждаемым распоряжением председателя областной Думы.

3. В состав Совета могут входить депутаты Тюменской областной Думы, работники аппарата Тюменской областной Думы, сотрудники образовательных и научных организаций, имеющие высшее

юридическое образование, независимые эксперты. Состав Совета утверждается распоряжением председателя областной Думы.

4. Основными направлениями деятельности Совета являются:

а) правовое прогнозирование необходимости принятия законов Тюменской области, регулирующих различные сферы общественных отношений;

б) участие в проведении депутатских слушаний, семинаров, конференций, круглых столов;

в) рассмотрение концепций проектов законов Тюменской области;

г) доктринальное (научное) толкование законов Тюменской области;

д) подготовка членами Совета индивидуальных заключений (в том числе по результатам антикоррупционной экспертизы) на проекты законов Тюменской области и на поправки, предлагаемые к проектам законов Тюменской области;

е) подготовка заключений на федеральные законопроекты.

Статья 233. Утратила силу. – Постановление Тюменской областной Думы от 12.12.2019 № 2386.

Статья 234

Организационное, информационное и материальное обеспечение проведения заседаний Совета осуществляется аппаратом областной Думы за счет средств областного бюджета по смете расходов областной Думы.

Глава 42. ОБЛАСТНАЯ ДУМА И ОБЩЕСТВЕННАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПАЛАТА ПРИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ

Статья 235

1. Общественная молодежная палата при областной Думе (далее – Молодежная палата) является постоянно действующим при областной Думе общественным совещательным органом, созданным с целью обеспечения более активного участия молодежи в формировании и реализации областной молодежной политики, содействия деятельности областной Думы в сфере законодательного регулирования прав и законных интересов молодежи.

2. Положение о Молодежной палате утверждается постановлением областной Думы.

3. Порядок деятельности Молодежной палаты определяется Регламентом Общественной молодежной палаты при областной Думе.

4. Молодежная палата имеет право вносить свои предложения к проектам федеральных законов и законов Тюменской области, поступившим в областную Думу по вопросам, затрагивающим интересы молодежи, и проводить их общественную экспертизу.

5. Председатель Молодежной палаты, председатели комиссий Молодежной палаты могут по согласованию с председателем Тюменской областной Думы присутствовать на заседаниях Тюменской областной Думы.

6. Члены Молодежной палаты могут по согласованию с председателями комитетов и постоянной комиссии областной Думы присутствовать на их заседаниях.

7. Председатель Молодежной палаты вправе по приглашению Совета областной Думы участвовать в заседаниях Совета областной Думы с правом совещательного голоса.

(часть 7 введена постановлением Тюменской областной Думы от 16.12.2010 № 2644)

Глава 43. ИНЫЕ КОНСУЛЬТАТИВНЫЕ ОРГАНЫ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Статья 236

1. В целях научного, методического и экспертного обеспечения деятельности областной Думы, проработки отдельных вопросов, а также совершенствования регулирования общественных отношений, относящихся к ведению областной Думы, могут создаваться иные консультативные органы Тюменской областной Думы.

2. Образование и упразднение консультативных органов, определение их сферы деятельности и полномочий, утверждение руководителей и персонального состава осуществляется по распоряжению председателя областной Думы.

3. В состав консультативных органов могут входить депутаты областной Думы, специалисты аппарата областной Думы, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, научных учреждений, общественных объединений и других организаций.

Раздел VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Глава 44. АППАРАТ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 13.02.2020 № 2435)

Статья 237

1. В соответствии со статьей 35 Устава Тюменской области организационное, правовое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности депутатов областной Думы, Совета областной Думы, комитетов, постоянных комиссий областной Думы, депутатских фракций областной Думы, председателя областной Думы, заместителей председателя областной Думы осуществляет аппарат и хозяйственное управление областной Думы, которые формируются в соответствии с федеральными законами и законами Тюменской области.

2. Структура, штатная численность аппарата и хозяйственного управления областной Думы утверждаются постановлениями областной Думы.

3. Деятельность аппарата и хозяйственного управления областной Думы, права, обязанности и ответственность работников определяются федеральными и областными нормативными правовыми актами, положениями о структурных подразделениях аппарата и хозяйственного управления областной Думы, которые утверждаются распоряжениями председателя областной Думы по представлению руководителя аппарата областной Думы и начальника хозяйственного управления областной Думы соответственно.

4. Функциональные обязанности структурных подразделений аппарата и хозяйственного управления областной Думы, принимаемые правила и нормативы обеспечения деятельности депутатов областной Думы доводятся до сведения всех депутатов областной Думы.

5. Контроль за деятельностью аппарата и хозяйственного управления областной Думы осуществляется председателем областной Думы.

Статья 238

В состав аппарата областной Думы входят управления, отделы, аппараты комитетов, постоянных комиссий, аппараты фракций; в состав хозяйственного управления – отделы и службы.

Глава 45. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Утратила силу с 13 февраля 2020 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435.

Раздел IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 241

1. Настоящий Регламент обязаны соблюдать депутаты, работники аппарата областной Думы, а также иные лица, участвующие в заседании областной Думы.

2. Председательствующий призывает к порядку в случае, если депутаты или иные лица, участвующие в заседании областной Думы:

- а) выступают без разрешения председательствующего;
- б) допускают в своей речи оскорбительные выражения;
- в) перемещаются по залу в момент подсчета голосов.

3. Депутат вправе при нарушении председательствующим настоящего Регламента сделать ему замечание и потребовать исполнения Регламента.

Статья 242

При нарушении депутатом предусмотренного настоящим Регламентом порядка на заседании областной Думы к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- а) призыв к соблюдению порядка, установленного Регламентом;
- б) призыв к соблюдению порядка, установленного Регламентом, с занесением в протокол заседания областной Думы;
- в) порицание;
- г) порицание с временным лишением слова.

Статья 243

Порицание выражается областной Думой относительным большинством голосов по предложению председательствующего и без дебатов.

Статья 244

Постановления, принятые областной Думой с нарушением настоящего Регламента, недействительны с момента их принятия.

Статья 245

Изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся постановлением областной Думы, принятым большинством голосов от числа избранных депутатов.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 17.12.2015 № 3370)

Приложение 1
к Регламенту
Тюменской областной Думы

**ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ПЛАНА ЗАКОНОПРОЕКТНЫХ РАБОТ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Приложение
к постановлению
Тюменской областной Думы

от №

План
законопроектных работ Тюменской областной Думы
на 20__ год

N п/п	Наименование проекта нормативного правового акта	Субъект права законодательной инициативы	Комитет, постоянная комиссия областной Думы, ответственные за подготовку проекта нормативного правового акта	Ответственные за разработку проекта нормативного правового акта	Сроки рассмотрения на заседаниях комитетов, постоянных комиссий	Сроки рассмотрения на заседаниях областной Думы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ПЛАНА РАБОТЫ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ НА ГОД
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Приложение
к постановлению
Тюменской областной Думы
от №

План
работы Тюменской областной Думы на 20__ год

NN п/п	Наименование вопроса (мероприятия)	Срок исполнения	Ответственный за подготовку
-----------	---------------------------------------	--------------------	--------------------------------

I. Законодательная деятельность

--	--	--	--

II. Взаимодействие Тюменской областной Думы с органами государственной власти субъектов Российской Федерации

--	--	--	--

III. Взаимодействие Тюменской областной Думы с органами местного самоуправления

--	--	--	--

IV. Экспертно-аналитическая деятельность

--	--	--	--

V. Контрольная деятельность

Рассмотреть на заседаниях Тюменской областной Думы:

Отчеты об исполнении областного бюджета, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Тюменской области, информации о деятельности отделений федеральных государственных внебюджетных фондов по Тюменской области

--	--	--	--

Отчет Губернатора Тюменской области

--	--	--	--

Отчет о работе Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Информации, отчеты руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Тюменской области, иных лиц, замещающих должности в Тюменской области

--	--	--	--

Отчет Счетной палаты Тюменской области, подготовка поручения Счетной палате Тюменской области о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

--	--	--	--

VI. Организационная деятельность

Планирование деятельности Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Подготовка и проведение заседаний Тюменской областной Думы, комитетов, постоянных комиссий Тюменской областной Думы, Совета Тюменской областной Думы, других мероприятий

--	--	--	--

Подготовить и провести:

Дни депутата

--	--	--	--

Круглые столы

--	--	--	--

Депутатские слушания

--	--	--	--

Конференции, форумы

--	--	--	--

Семинары, совещания

--	--	--	--

Общественные обсуждения

--	--	--	--

Мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих в Тюменской областной Думе

--	--	--	--

VII. Информационная политика Тюменской областной Думы

Подготовка информационных материалов

--	--	--	--

Мероприятия по информированию населения области о деятельности Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Информатизация Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Примечание. При отсутствии в подразделах мероприятий подразделы в план не включаются.

Данная форма плана используется при формировании отдельных планов, предусмотренных частью 3 статьи 36 настоящего Регламента.

**ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ПЛАНА РАБОТЫ КОМИТЕТА, ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ НА ГОД**

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Приложение
к решению комитета,
постоянной комиссии
Тюменской областной Думы
от №

План
работы комитета, постоянной комиссии Тюменской областной Думы
на 20__ год

NN п/п	Наименование вопроса (мероприятия)	Срок исполнения	Ответственный за подготовку
-----------	---------------------------------------	--------------------	--------------------------------

I. Законодательная деятельность

--	--	--	--

II. Взаимодействие Тюменской областной Думы с органами местного самоуправления

--	--	--	--

III. Контрольная деятельность

Рассмотреть на заседаниях комитета, постоянной комиссии Тюменской областной Думы:

Информации о реализации законов Тюменской области

--	--	--	--

Отчеты об исполнении областного бюджета, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Тюменской области, информации о деятельности отделений федеральных государственных внебюджетных фондов по Тюменской области

--	--	--	--

Информации о выполнении постановлений и протокольных поручений
Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Информации о выполнении государственных программ Тюменской области
и иные вопросы

--	--	--	--

Отчеты о работе Тюменской областной Думы, комитета, постоянной
комиссии Тюменской областной Думы

--	--	--	--

Информации, отчеты руководителей территориальных органов
федеральных органов исполнительной власти в Тюменской области, иных
лиц, замещающих должности в Тюменской области

--	--	--	--

Отчет Счетной палаты Тюменской области, подготовка поручения Счетной
палате Тюменской области о проведении контрольных и экспертно-
аналитических мероприятий

--	--	--	--

IV. Организационная деятельность

Подготовка и проведение заседаний комитета, постоянной комиссии
Тюменской областной Думы, других мероприятий

--	--	--	--

Подготовить и провести:

Дни депутата

--	--	--	--

Круглые столы

--	--	--	--

Депутатские слушания

--	--	--	--

Конференции, форумы

--	--	--	--

Семинары, совещания

--	--	--	--

Общественные обсуждения

--	--	--	--

Примечание. При отсутствии в подразделах мероприятий подразделы в план не включаются.

Приложение 4
к Регламенту
Тюменской областной Думы

УТВЕРЖДАЮ
Председатель областной Думы
_____ (фамилия, инициалы)

Календарный план
основных мероприятий, проводимых Тюменской областной Думой
в _____ 20__ года

Дата и время	Наименование мероприятия
1	2

(визы)

ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 20.10.2022 № 478)

Повестка дня
_____ заседания Тюменской областной Думы
(номер заседания)

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место проведения) (дата проведения)

№ п/п	Время	Вопрос	Доклаживают	Приглашенные

ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ К ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Утратил силу с 14 сентября 2021 года. – Постановление Тюменской областной Думы от 14.09.2021 № 3212.

**ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ПРИНЯТИИ ПРОТОКОЛЬНОГО
ПОРУЧЕНИЯ**

Предложение
о принятии протокольного поручения
_____ заседания Тюменской областной Думы
(номер заседания)

Предлагаю: _____
(кому)

(в какой срок)

(поручить)

Контроль за выполнением настоящего протокольного поручения возложить на _____

Депутат

(Ф.И.О., избирательный округ)

« ____ » _____ 20__ г.

Протокольное поручение «Принято» _____
«Не принято» _____

**ОБРАЗЕЦ
ФОРМЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ЛИСТА**

Информационный лист
к проектам постановлений областной Думы,
предлагаемым комитетом, постоянной комиссией
(название комитета, постоянной комиссии)
к рассмотрению на заседании областной Думы
(дата проведения заседания)

№ п/п	Название вопроса	Докладывают (Ф.И.О., должность)	Приглашенные (Ф.И.О., должность)

Руководитель аппарата
комитета, постоянной комиссии
областной Думы

(подпись)

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО РАБОТЕ С ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКИМ КОМПЛЕКСОМ
СОПРОВОЖДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ
(РАБОЧЕЕ МЕСТО ДЕПУТАТА)**

Утратила силу с 27 октября 2016 года. – Постановление Тюменской
областной Думы от 27.10.2016 № 65.

Список изменяющих документов
(введено постановлением Тюменской областной Думы
от 26.11.2009 № 1871)

Герб
Тюменской области

ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

Я, _____,
(Ф.И.О.)

депутат Тюменской областной Думы, избранный по _____
_____ избирательному округу _____,
торжественно клянусь добросовестно исполнять обязанности
депутата Тюменской областной Думы в интересах населения
Тюменской области, уважать права и свободы человека и гражданина,
соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное
законодательство, Устав и законодательство Тюменской
области.

(дата)

(подпись)

**ОБРАЗЕЦ
ОПРОСНОГО ЛИСТА ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
ДЕПУТАТА ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Тюменской областной Думы
от 25.06.2015 № 3030)

Опросный лист заочного голосования депутата областной Думы

_____ (Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование вопроса	Мнение депутата областной Думы («за», «против», «воздержался»)	Подпись депутата областной Думы, дата подписания

**ОБРАЗЕЦ
ЛИСТА ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ ДЕПУТАТОВ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Тюменской областной Думы
от 25.06.2015 № 3030)

Лист заочного голосования депутатов областной Думы
по вопросу _____

п/п	Ф.И.О. депутата областной Думы	Мнение депутата областной Думы («за», «против», «воздержался»)

Председатель областной Думы _____
(подпись)

**РЕГЛАМЕНТ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЮ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИИ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Тюменской областной Думы
от 26.05.2016 № 3717,
в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 13.02.2020 № 2435)

1. Регламент деятельности счетной комиссии по организации и проведению тайного голосования на заседании Тюменской областной Думы (далее – Регламент счетной комиссии) определяет порядок и правила работы счетной комиссии при организации и проведении на заседании Тюменской областной Думы (далее – областная Дума) процедуры тайного голосования в случаях, установленных в Регламенте Тюменской областной Думы (далее – Регламент).

2. Счетная комиссия по организации и проведению тайного голосования на заседании Тюменской областной Думы (далее – счетная комиссия) формируется в соответствии с Регламентом. Решения счетной комиссии принимаются в соответствии с Регламентом.

3. После принятия областной Думой постановления об избрании состава счетной комиссии счетная комиссия проводит свое первое заседание и избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря счетной комиссии.

4. Счетная комиссия:

а) готовит список депутатов областной Думы для тайного голосования;

б) вносит областной Думе предложение о времени, месте, порядке проведения тайного голосования;

в) организует изготовление и выдачу бюллетеней для голосования, уничтожение неиспользованных и испорченных бюллетеней для тайного голосования;

г) проверяет и опечатывает до начала голосования ящик для голосования;

д) обеспечивает условия тайны голосования, контролирует соблюдение процедуры голосования;

е) осуществляет подсчет голосов и устанавливает результаты тайного голосования;

ж) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом и настоящим Регламентом счетной комиссии.

5. Председатель счетной комиссии:

а) организует работу счетной комиссии;

б) оглашает результаты тайного голосования, решения счетной комиссии на заседании областной Думы;

в) подписывает протоколы счетной комиссии;

г) выступает на заседании областной Думы от имени счетной комиссии по вопросам, связанным с ее деятельностью;

д) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом и настоящим Регламентом счетной комиссии.

6. Голосование по избранию председателя и секретаря счетной комиссии проводится по каждой должности отдельно. Итоги голосования оформляются протоколом № 1 счетной комиссии.

7. Председатель счетной комиссии готовит проект формы бюллетеня для тайного голосования, включающей текст бюллетеня в соответствии с требованиями Регламента, и предлагает его для утверждения счетной комиссии. Решение счетной комиссии об утверждении проекта формы бюллетеня для тайного голосования вносится в протокол № 1 счетной комиссии.

8. После утверждения счетной комиссией проекта формы бюллетеня для тайного голосования и подписания всеми членами счетной комиссии протокола № 1 счетной комиссии председатель счетной комиссии предлагает областной Думе утвердить:

- форму бюллетеня для тайного голосования, включающую текст;
- количество бюллетеней, необходимое для изготовления;
- время, место, порядок проведения голосования.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются после принятия решения областной Думы и заверяются печатью организационного управления областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

9. В целях подготовки счетной комиссией списка депутатов областной Думы для тайного голосования список избранных депутатов областной Думы предоставляется председателю счетной комиссии организационным управлением областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

10. Выдача бюллетеней для тайного голосования депутатам областной Думы осуществляется членами счетной комиссии.

11. Счетная комиссия обеспечивает тайну голосования путем организации в помещении для голосования специально оборудованной кабины для тайного голосования, в которой присутствие других лиц во время заполнения участником голосования областной Думы бюллетеня недопустимо.

12. Заполненный бюллетень участник голосования областной Думы опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования. Ящик для голосования опечатывается до начала голосования председателем счетной комиссии в присутствии всех ее членов путем фиксации на ящике листа бумаги форматом А6 с нанесением оттиска печати «Тюменская областная Дума. Организационное управление областной Думы» либо пластилином и нанесением оттиска печати,

предназначенной для опломбирования «Тюменская областная Дума. Заседание».

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

После завершения голосования ящик вскрывается председателем счетной комиссии в присутствии всех ее членов.

13. Председатель счетной комиссии следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя счетной комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования.

14. После завершения выдачи бюллетеней для тайного голосования оставшиеся бюллетени пересчитываются секретарем счетной комиссии и предъявляются председателю счетной комиссии для уничтожения.

15. Уничтожение бюллетеней, оставшихся после завершения выдачи бюллетеней для тайного голосования, а также испорченных бюллетеней осуществляется председателем счетной комиссии, как правило, путем помещения их в специальное устройство для измельчения бумаги (шредер).

16. Подсчет голосов проводится членами счетной комиссии открыто и гласно, начинается сразу после окончания голосования и ведется без перерыва до установления итогов голосования.

17. Непосредственный подсчет голосов депутатов областной Думы проводится по находящимся в ящике для голосования бюллетеням. Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

18. Если число обнаруженных в ящике для голосования бюллетеней установленной формы превышает число отметок в списке депутатов областной Думы для проведения тайного голосования, все бюллетени, находившиеся в ящике для голосования, решением счетной комиссии признаются недействительными, о чем вносятся сведения в протокол № 2 счетной комиссии. Дальнейшая деятельность счетной комиссии в таком случае осуществляется в соответствии с положениями Регламента, устанавливающими порядок принятия решений в случае неизбрания (неназначения) на должность или непринятия решения в результате проведения тайного голосования.

19. После завершения подсчета действительные бюллетени, список участников голосования и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные непрозрачные конверты. На каждом конверте, в который упакованы бюллетени, указываются вопрос, вынесенный на голосование, число находящихся в нем бюллетеней и ставится отметка, соответствующая содержанию упакованных бюллетеней.

На месте склейки на конверте ставятся подписи членов счетной комиссии, а также оттиск печати «Тюменская областная Дума. Организационное управление областной Думы».

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

20. После осуществления всех необходимых действий и подсчетов членами счетной комиссии подписывается протокол № 2 счетной комиссии об итогах тайного голосования. При подписании указанного

протокола члены счетной комиссии, несогласные с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

21. Протокол № 2 счетной комиссии об итогах тайного голосования составляется на одном листе. В исключительных случаях протокол может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован и подписан всеми присутствующими членами счетной комиссии.

22. Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования должен содержать наименование вопроса, вынесенного на голосование, фамилии, имена и отчества членов счетной комиссии, присутствующих при составлении протокола. В протокол заносятся сведения о числе:

- а) избранных депутатов областной Думы;
- б) изготовленных бюллетеней;
- в) выданных бюллетеней;
- г) бюллетеней, выданных по просьбе депутатов областной Думы взамен испорченных;
- д) уничтоженных бюллетеней;
- е) бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования;
- ж) действительных бюллетеней;
- з) бюллетеней, признанных недействительными;
- и) голосов депутатов областной Думы, поданных «за» по каждой кандидатуре, каждому решению;
- к) голосов депутатов областной Думы, поданных «против» по каждой кандидатуре, каждому решению;
- л) голосов депутатов областной Думы, «воздержавшихся» по каждой кандидатуре, каждому решению.

23. Протоколы счетной комиссии готовятся секретарем счетной комиссии. Протоколы счетной комиссии, конверты с бюллетенями и списками участников голосования передаются председателем и секретарем счетной комиссии в организационное управление областной Думы для хранения и передачи в архив в установленном порядке.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

Бюллетени и списки участников голосования подлежат хранению в течение текущего созыва областной Думы в организационном управлении областной Думы в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Тюменской областной Думе.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

24. Организационное обеспечение деятельности счетной комиссии осуществляется организационным управлением областной Думы.

(в ред. постановления Тюменской областной Думы от 13.02.2020 № 2435)

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
КАНДИДАТА О СОГЛАСИИ НА ВНЕСЕНИЕ В ОБЛАСТНУЮ ДУМУ
ЕГО КАНДИДАТУРЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА
В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Тюменской областной Думы
от 15.03.2018 № 1142)

Председателю
Тюменской областной Думы

(фамилия, имя, отчество)

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения)

проживающий(ая) по адресу _____,

даю согласие на внесение в Тюменскую областную Думу моей кандидатуры для назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области.

(контактный телефон)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КАНДИДАТА
НА ДОЛЖНОСТЬ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА
В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введена постановлением Тюменской областной Думы
от 15.03.2018 № 1142)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

_____ ,
проживающий(ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место учебы, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), информация об участии в общественных объединениях, сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, иные персональные данные, указанные мной в анкете.

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях проверки и рассмотрения документов, представленных для моего назначения Уполномоченным по правам человека в Тюменской области, в установленном порядке.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕ КАНДИДАТА О ПРЕКРАЩЕНИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НЕ СОВМЕСТИМОЙ СО СТАТУСОМ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ, В СЛУЧАЕ ЕГО НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА
В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Тюменской областной Думы
от 15.03.2018 № 1142)

Председателю
Тюменской областной Думы

_____ (фамилия, имя, отчество)

от _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

проживающий(ая) по адресу _____,

обязуюсь в соответствии со статьей 8 Закона Тюменской области «Об Уполномоченном по правам человека в Тюменской области» в случае назначения меня на должность Уполномоченного по правам человека в Тюменской области до принесения присяги прекратить деятельность, не совместимую со статусом Уполномоченного по правам человека в Тюменской области, а также приостановить членство в политической партии на период осуществления полномочий Уполномоченного по правам человека в Тюменской области.

_____ (дата)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ АНКЕТЫ

АНКЕТА

кандидата на должность Уполномоченного
по правам человека в Тюменской области

Утратила силу с 20 июня 2019 года. – Постановление Тюменской
областной Думы от 20.06.2019 № 2155.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Тюменской областной Думы
от 15.10.2020 № 2714)

Начальнику
хозяйственного управления
Тюменской областной Думы

ЗАЯВКА

на проведение заседания областной Думы/комитета (постоянной
комиссии) областной Думы с использованием системы ВКС

1. Наименование мероприятия, проводимого с использованием системы ВКС: _____.
2. Фамилия, имя, отчество, телефон и электронная почта для контактов, место фактического нахождения депутатов областной Думы, иных лиц, участвующих в заседании с использованием системы ВКС: _____.
3. Дата и время проведения заседания с использованием системы ВКС: _____.
4. <1>. Место проведения заседания с использованием системы ВКС (кабинет): _____.
5. Необходимость видеозаписи заседания (да/нет): _____.
6. Необходимость аудиозаписи заседания (да/нет): _____.

Руководитель ответственного
структурного подразделения
областной Думы

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

<1> Пункты 4 – 6 заполняются только при проведении заседания комитета/постоянной комиссии областной Думы с использованием системы ВКС.

Список изменяющих документов
(введено постановлением Тюменской областной Думы
от 21.04.2022 № 284)

**Наказы избирателей, принятые к исполнению
депутатами Тюменской областной Думы**

Одномандатный избирательный округ № __,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, принятые к исполнению
Тюменской областной Думой**

Одномандатный избирательный округ № __,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
Правительству Тюменской области**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
Правительству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
Правительству Ямало-Ненецкого автономного округа**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
органам местного самоуправления Тюменской области**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
органам местного самоуправления
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

**Наказы избирателей, предлагаемые к исполнению
органам местного самоуправления
Ямало-Ненецкого автономного округа**

Одномандатный избирательный округ № ____,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа

Единый избирательный округ,
депутат Ф.И.О.

N п/п	Содержание наказа».